

Ogłoszenie

Zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w 2013r.

Na podstawie art. 19a ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 783 z późn. zm.) Wójt Gminy Ełk uznając celowość realizacji zadania podaje do publicznej wiadomości treść oferty złożonej w dniu 03 lipca 2013r. przez Stowarzyszenie Przystań - Szeligi - Buczki w Buczki 2, 19-300 Ełk na dofinansowanie realizacji zadania publicznego w zakresie: **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz wypoczynku dzieci i młodzieży pn. „ Papieski Szlak Kajakowy – turystyka społeczna szansą na aktywny wypoczynek dzieci i młodzieży z terenu Gminy Ełk”**.

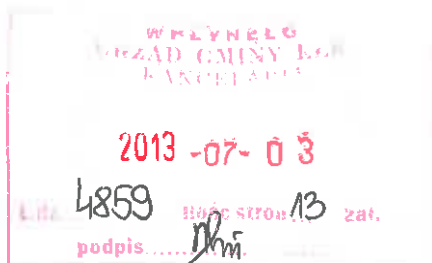
Zgodnie z treścią art. 19a ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, każdy w terminie 7 dni od zamieszczenia oferty tj. do dnia 15 lipca 2013 roku może zgłosić uwagi dotyczące przedmiotowej oferty. Uwagi można zgłaszać pisemnie do Urzędu Gminy w Ełku, 19-300 Ełk, ul. Armii Krajowej 3 lub pocztą elektroniczną na adres: ug@elk.gmina.pl.

Oferta do wglądu na stronie internetowej Urzędu Gminy Ełk, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Ełku.

O przyznaniu środków w ramach „małych grantów” decyduje Wójt Gminy Ełk.

Ełk, dnia 08 lipca 2013r.

WÓJT
mgr Antoni *Wojewski*



Załączniki do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki
Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (poz. 25)
Załącznik nr 1

WZÓR
OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Promesa wkładu własnego

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Papieski Szlak Kajakowy - turystyka społeczna szansą na aktywny wypoczynek
dzieci i młodzieży z terenów Gminy Elk.**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.07 do 30.10.2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾
PRZEZ

Gminę Elk
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: Stowarzyszenie Przystań-Szeligi-Buczki

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000304692.

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 16.05.2008

5) nr NIP: 848-180-38-79 nr REGON 280305260

6) adres:

miejsowość Buczki ul. Buczki 2 gmina Elk powiat elkki

województwo warmińsko - mazurskie

kod pocztowy: 19-300 Elk

7) tel.: 509 258169 faks: brak

e-mail: przystanszeligi@wp.pl http:// brak

8) numer rachunku bankowego:

9	4	9	3	3	1	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	1	1	1	8	7	8	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

nazwa banku: Bank Spółdzielczy 19-300 Elk ul. Mickiewicza 15

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

Ewa Lewicka nr.dow.AJI 137307– Prezes

Robert Kuczyński nr.dow. AUZ 614370– Zastępca prezesa

Anna Sawicka nr.dow.- APH 409740

Daniel Dmochowski nr.dow. – AVB 756583

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

jw

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Robert Kuczyński – 509 258 169

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- działanie na rzecz terenów wiejskich
- propagowanie sportu, aktywności ruchowej i kultury fizycznej
- ochrona i promocja zdrowia, promocja zdrowego trybu życia
- wspieranie idei turystyki i krajoznawstwa, promowanie aktywnych form wypoczynku
- upowszechnianie wiedzy na temat lokalnych atrakcji turystycznych, historii i kultury regionu oraz jego walorów naturalnych
- umacnianie tożsamości regionalnej, popularyzacja tradycji i spuścizny historycznej oraz kulturalnej regionu oraz promocja i wspieranie rozwoju regionu
- wymiana i upowszechnianie doświadczeń turystyki, podnoszenie własnych umiejętności członków Stowarzyszenia w dziedzinie turystyki aktywnej i sportowej

- animowanie współpracy organizacji pozarządowych z organami administracji rządowej i samorządowej oraz środowiskami biznesu
- propagowanie ekologii, ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego
- podejmowanie działań na rzecz ochrony i promocji naturalnych walorów przyrodniczo- krajoznawczych i turystycznych regionu
- promowanie współdziałania z samorządem terytorialnym, sektorem gospodarczym oraz społecznością lokalną
- integrowanie organizacji pozarządowych
- pomoc w wymianie informacji, wiedzy i doświadczeń między organizacjami
- prezentowanie dorobku organizacji władzom samorządowym, sektorowi gospodarczemu oraz szerokiej publiczności
- wspieranie edukacji i oświaty

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
nie dotyczy

13) jeżeli oferent/ofereanci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt ma na celu organizację aktywnego wypoczynku dla 100 najuboższych dzieci i młodzieży z terenów Gminy Ełk. Wypoczynek ma formę spływu kajakowego połączonego z krajoznawstwem oraz propagowaniem idei turystyki społecznej. Naszym zamierzeniem jest organizacja dwóch 7-dniowych spływów Papieskim Szlakiem Kajakowym (Czarną Hańczę) z miejscowości Gawrych-Ruda z Jeziora Wigry do Studzienicznej. Wypoczynek w istotny sposób przyczyni się do integracji społecznej oraz ułatwia kontakt z innymi kulturami, miejscami, zwyczajami, a w szczególności ludźmi. Turystyka społeczna, jest szczególnie cenna w przypadku ludzi młodych, poszerzających swoje horyzonty intelektualne oraz wiedzę o świecie. Wiedza o własnym regionie jest podstawą akceptacji rodzinnego dziedzictwa kulturowego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Środowisko popegeerowskie naszej gminy ma szczególną strukturę osób, które zamieszkują wśród nas. W jej skład wchodzi 79 miejscowości – 56 sołectw miejscowości wokół miasta Ełku. Jest to społeczeństwo o niskich aspiracjach i wysokich roszczeniach wobec państwa i społeczeństwa. Obserwujemy zanizanie potrzeb wielu mieszkańców naszego terenu. Widzimy również dużą grupę, zwłaszcza dzieci i młodzieży szkolnej, mającą pewne aspiracje pod wpływem bliskich kontaktów ze społecznością miasta Ełku. Gorszy start we wszystkich dziedzinach życia społecznego (przede wszystkim związany z wypoczynkiem) ze względu na trudną sytuację

materialną skłania nas do działania. Jednakże sytuacja materialna to nie jedyny problem z jakim się borykają młodzi ludzie z naszego regionu. Jednym z nich są problemy zdrowotne związane z chorobami cywilizacyjnymi (alergie, astma, choroby ukł. krążenia), postawą ciała, oraz zaburzenia w rozwoju somatycznym i motorycznym. Uczniowie w małych gminach mają ograniczone możliwości programowe by skorzystać z szerokiej tematyki rozwojowej. Dlatego niezbędne jest rozszerzenie oferty edukacyjnej, dającej możliwość rozwoju dziecka.

Taką szansę dają nam turystyka społeczna. Turystyka i krajoznawstwo wyposażają młodego człowieka w zasób podstawowej wiedzy o własnym regionie. Umożliwiają kontakt z reprezentantami kultury lokalnej, twórcami i artystami ludowymi i uczestnikami wydarzeń historycznych. Ułatwiają poznawanie dorobku historyczno – kulturowego zabytków architektury, miejsc pamięci narodowej, parków narodowych i krajobrazowych. Uprawianie turystyki powoduje zmiany świadomości społecznej i w systemie wartości oraz rozszerzenie horyzontów myślowych. Krajoznawstwo wytwarza bliskie więzi ze środowiskiem lokalnym i pozwala na zrozumienie różnorodnych przynależności człowieka. Dzięki wypoczynkowi młody człowiek wzmocni swój system motywacyjny i da bodziec do systematycznej pracy co pozwoli mu na osiąganie lepszych wyników w nauczaniu. Turystyka dzieci i młodzieży spełnia w Polsce ważną funkcję społeczno – ekonomiczną. Niesie ze sobą wartości, które odnoszą się do zdrowia i kondycji psychicznej i fizycznej dzieci i młodzieży, ich kultury, aktywności i dojrzałości społecznej, więzi międzyludzkich i poczucia patriotyzmu. Turystyka kajakowa daje nam szansę niskim nakładem finansowym zorganizować upragniony przez większość młodych ludzi; dla niektórych pierwszy udział w wypoczynku poza miejscem zamieszkania. Dzięki środkom finansowym jesteśmy w stanie przeprowadzić nasz bogaty program wypoczynku..

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są dzieci i młodzież ze szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenów wiejskich Gminy Ełk. Planujemy utworzyć 2 grupy 50-osobowe, a założony przedział wiekowy umożliwi nam zrealizować edukacyjny program spływu. Rekrutacja uczestników będzie polegała na diagnozie przeprowadzonej przez wychowawców klas w poszczególnych grupach wiekowych w szkołach gminnych. Z doświadczenia wiemy, iż wychowawcy są najlepszym źródłem informacji o swoich podopiecznych (również możliwościach finansowych). Posiadana przez nich wiedza jest niezwykle cenna przy organizacji tego typu działań. Z wychowawcami współpracujemy od kilku lat i ich informacje przyczyniły się do pomocy wielu młodym osobom. Współpracować będziemy również z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej. Uczestnikami projektu będzie również kadra odpowiadająca za bezpieczeństwo oraz organizację wypoczynku. Będzie to 5 osób tych samych podczas 2 spływów: 2 instruktorów kajakarstwa, ratownik medyczny WOPR, 2 opiekunów posiadających wykształcenie pedagogiczne. Wszystkie osoby posiadają Kurs Pierwszej Pomocy Przedmedycznej oraz jedna z nich kierownika placówek wypoczynku dzieci i młodzieży.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym naszego projektu jest organizacja wypoczynku letniego dla 100 najuboższych dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenów wiejskich Gminy Ełk.

Cele szczegółowe:

1. upowszechnianie kajakarstwa turystycznego i krajoznawstwa wśród najuboższych dzieci jako najlepszej formy

wypoczynku

2. podniesienie świadomości społecznej na temat turystyki społecznej wśród dzieci i młodzieży
3. rozbudzenie ciekawości poznawczej uczniów, zainteresowanie aktywnością ruchową

Nasze cele będziemy realizować przez zorganizowanie wypoczynku dla 100 najuboższych uczniów Gminy Ełk. Realizowany przez nas bogaty program edukacyjny związany z wypoczynkiem pozwoli na późniejsze uczestnictwo w dalszych wypoczynkach. Na trasie naszego wypoczynku uczestniczyć będziemy m.in. w zwiedzaniu Wigierskiego Parku Narodowego, Muzeum Wigier, Klasztoru Wigierskiego, Sanktuarium w Studziennej oraz zabytków architektury jakimi są śluzy oraz Kanał Augustowski. Ponadto dzięki książeczkom Turystycznych Odznak Kajakowych młodzież rozbudzi swoje zainteresowanie turystyką kajakową oraz zmotywuje ich do zdobywania kolejnych. Po przebyciu dystansu wszyscy otrzymają I stopień POPULARNY.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Nasz wypoczynek będzie miał charakter wędrowny. Trasa będzie przebiegała Papieskim Szlakiem Kajakowym rzeką Czarną Hańczą. Startujemy z miejscowości Gawrych-Ruda z Jeziora Wigry a koniec trasy planujemy w miejscowości Studzienne k/Augustowa. Podczas 7-dniowego wypoczynku planujemy pokonać 100 km rzeki co daje ok 15 km dziennie. Dużą rolę podczas naszego wypoczynku odgrywać będzie pogoda więc z uwagi na warunki atmosferyczne nie potrafimy dokładnie określić miejsc naszego noclegu. Jednak będą to specjalnie przygotowane miejsca biwakowe zaopatrzone w odpowiednie warunki sanitarne oraz dostęp do bieżącej wody.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Projekt Papieskie Szlaki Kajakowe skierowany jest do najuboższych dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych (klas 4-6), gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych Gminy Ełk. Naszym głównym działaniem będzie organizacja wypoczynku w okresie letnim dla 100 młodych osób, które dotychczas z różnych względów społecznych lub ekonomicznych nie miały okazji uczestniczyć w wypoczynku poza miejscem zamieszkania. Wypoczynek podzielony będzie na dwa 50 osobowe turnusy i odbywać się będzie w dniach 09-15.08.2013 oraz 15-21.08.2013. Aktywny charakter naszego obozu - spływ kajakowy w dużym stopniu propaguje ideę turystyki społecznej oraz krajoznawstwa. Nasz projekt przyczyni się do nabycia przez młodych ludzi podstawowych zasobów wiedzy o własnym regionie, umożliwi kontakt z reprezentantami kultury lokalnej, twórcami i artystami ludowymi i uczestnikami wydarzeń historycznych. Ułatwi poznanie dorobku historyczno - kulturowego zabytków architektury, parków narodowych i krajobrazowych. Nasze działania niosą za sobą wartości które odnoszą się do zdrowia i kondycji psychicznej i fizycznej dzieci i młodzieży, ich kultury, aktywności i dojrzałości społecznej, więzi międzyludzkich i poczucia patriotyzmu.

Główne działania projektu:

1. Podjęcie decyzji o organizacji spływu oraz zgłoszenie wypoczynku.

Po ewentualnej pozytywnym ogłoszeniu wyników konkursu zbierze się zarząd stowarzyszenia w celu ustalenia szczegółów dotyczących kadry oraz najważniejszych spraw organizacyjno - logistycznych. Najpóźniej 21 dni przed rozpoczęciem wypoczynku zachodzi obowiązek zgłoszenia każdego wypoczynku do Kuratorium Oświaty. Zgłoszenie dokonuje się online na stronie MEN a po kilku dniach przychodzi pocztą potwierdzenie.

2. Rekrutacja

Rekrutacja uczestników odbędzie się we wszystkich 7 szkołach Gminy Ełk. Będziemy ją przeprowadzać za pośrednictwem wychowawców (wywiad, ankieta) oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Za główny punkt odniesienia podczas naszej rekrutacji przyjmujemy status finansowy rodzin z których pochodzą dani uczniowie oraz uczestnictwo we wcześniejszych wypoczynkach. Nasz projekt przewiduje udział 40 osób (20 chłopców i 20 dziewcząt) ze szkół podstawowych, 40 ze szkół Gimnazjalnych (20+20) oraz 20 ze szkół ponadgimnazjalnych (10+10). Planujemy również skompletować kadrę: 2 instruktorów rekreacji ruchowej o specjalizacji kajakarstwo, ratownik medyczny WOPR KPP (Kwalifikowana Pierwsza Pomoc) oraz 2 opiekunów posiadających wykształcenie pedagogiczne oraz ukończony Kurs Pierwszej Pomocy Przedmedycznej. Jedna z tych osób posiada kwalifikacje kierownika placówek wypoczynku dzieci i młodzieży.

3. Przygotowanie kart kwalifikacyjnych dla uczestników projektu. Karty zawierają niezbędne informacje dotyczące ucznia, przebyte choroby, stan zdrowia oraz informacje od wychowawcy.

4. Opracowanie przez kadrę szczegółowego programu spływu, podział na zespoły. Prace związane z podziałem dystansu na odcinki, dostosowanie programu do potrzeb uczestników.

Na podstawie kart kwalifikacyjnych oraz wieku uczniowie zostaną podzieleni na dwie 50-osobowe grupy a te z kolei na pięć 10 osobowych zespołów za które odpowiadać będzie jeden opiekun. Rezerwacja autokaru.

5. Przeprowadzenie spotkania organizacyjnego uczestnikami projektu oraz rodzicami w celu omówienia

szczegółów, konieczności zabrania niezbędnych rzeczy (śpiwory, karimaty, ubranie przeciwdeszczowe, środki czystości, sztucce itp.). Stowarzyszenie posiada na stanie ok. 20 śpiworów, karimat i kilkanaście kompletów odzieży przeciwdeszczowej jeśli zaistnieje sytuacja to zostaną one udostępnione uczestnikom. Bardzo ważną rzeczą jest również ustalenie miejsca zbiórki oraz miejsca odwiezienia uczniów po zakończeniu wycieczki. Prawdopodobnie będzie to jedno ustalone miejsce zbiórki a po zakończeniu wszystkie dzieci zostaną rozwiezione po domach. Doświadczenie podpowiada nam że będzie to najlepsze rozwiązanie. Podejmiemy również rozmowę z rodzicami na temat wyżywienia które składać się będzie z 4 posiłków dziennie. Śniadanie i kolacja - suchy prowiant, obiad - posiłek 2-daniowy w restauracji, punktach małej gastronomii oraz barach na trasie spływu. Ponadto drugie śniadania lub podwieczorek w zależności od warunków na trasie. Suchy prowiant kupowany będzie na bieżąco w sklepach na trasie spływu.

6. Zakup środków czystości, materiałów i środków opatrunkowych oraz odpowiednich produktów żywnościowych (konserwy, zapki błyskawiczne, woda i napoje). Zakup jednakowych koszulek z nazwą projektu oraz logo grantodawcy. Kadra będzie posiadać również jednakowe koszulki. Niezbędny będzie zakup wodoodpornego aparatu fotograficznego w celu uwiecznienia najlepszych chwil z wycieczki, stworzenia kroniki wycieczki oraz galerii amatorskich zdjęć która zostanie zamieszczona w każdej szkole. Planujemy również zdjęcia umieścić na specjalnie przygotowanej przez nas ulotce która promować będzie nasz wycieczek oraz turystykę społeczną. Kolejnym zakupem który planujemy poczynić jest dla każdego uczestnika Książeczka Turystycznych Odznak Kajakowych. Celem ustanowienia Turystycznej Odznaki Kajakowej PTTK (dalej zwanej TOK) jest propagowanie turystyki kajakowej jako formy aktywnego wycieczki, zachęcanie do jej systematycznego uprawiania oraz poznawania ojczystego kraju i jego turystycznych szlaków wodnych. TOK jest świadectwem praktycznych kwalifikacji turysty kajakarza oraz jego systematyczności i wytrwałości. W każdym miejscu w którym się zatrzymamy będzie można przybić pieczęć która później pozwoli zweryfikować przepłyniętą trasę. Po ukończeniu spływu każdy uczestnik będzie posiadał I stopień POPULARNY. Książeczka ta jest doskonałym źródłem motywacji dla młodych ludzi jak również źródłem weryfikacji przebytej trasy.

7. Udział w wycieczki. Pierwszy turnus odbędzie się w dniach 01-07.08.2013. Dokładny opis dotyczy pierwszych dwóch dni wycieczki. Trasa spływu została ustalona na podstawie zeszłorocznego udziału w spływie kajakowym zorganizowanym dla 15 osób w nagrodę za wysokie wyniki w nauce. Jest to trasa najbardziej optymalna i dostosowana do umiejętności grupy.

Dzień 1 Ełk - Gawrych-Ruda - Stary Folwark - 15km

8.00 Zbiórka w umówionym miejscu, wyjazd autokarem do Gawrych-Ruda

10.00 Przyjazd na miejsce, omówienie najważniejszych założeń wycieczki oraz dzisiejszej trasy spływu, wyznaczenie dyżurnych, wodowanie kajaków. Szkolenie i nauka bezpiecznego zachowania się na akwenach wodnych. Prowadzone przez 2 instruktorów kajakarstwa.

11.00 Wyplięnięcie do miejscowości Stary Folwark, w międzyczasie II śniadanie na trasie spływu - suchy prowiant

15.00 Dopłynięcie do miejscowości Stary Folwark, obiad w restauracji

16.00 Zwiedzanie Muzeum Wigier z przewodnikiem. MUZEUM WIGIER jest jedną z największych atrakcji Suwalszczyzny.

17.30 Czas wolny, rozbicie namiotów

19.00 Przygotowanie do wieczornego ogniska

19.30 Kolacja - ognisko, dyskusja na temat Papieskiego Szlaku Kajakowego, wspomnienie Jana Pawła II, szkolenie z topografii oraz posługiwania się mapami i GPS. Geografia terenów wschodniej Polski, ustalenie wart (po 3 osoby co dwie godziny zaczynając od godziny 22.00), analiza dzisiejszego dnia oraz omówienie jutrzejszego dnia spływu

21.30 Przygotowanie do "ciszy nocnej", wieczorna toaleta, krótkie szkolenie warty

Dzień 2 Stary Folwark - Maćkowa Ruda - 10 km

7.30 Pobudka, apel, toaleta, śniadanie, zwijanie namiotów, krótkie omówienie dnia

9.00 Wyplięnięcie do Pokamedulskiego Klasztoru Wigier ok.1 km

10.00 Zwiedzanie Klasztoru z przewodnikiem -barokowy zespół klasztorny, którego najstarsza część pochodzi z XVII wieku.

11.30 II śniadanie

12.30 Wyplięnięcie do wsi Maćkowa Ruda

15.00 Obiad w Stacji Wodnej w Maćkowej Rudzie, czas wolny

17.00 Rozbicie namiotów, rekonesans okolicy, przygotowanie do wieczornego ogniska.

19.00 Kolacja - ognisko, zajęcia z profilaktyki uzależnień, omówienie dzisiejszego i jutrzejszego dnia

21.30 Przygotowanie do "ciszy nocnej", wieczorna toaleta, krótkie szkolenie warty

Dzień 3 Maćkowa Ruda - Frącki - 17,5 km

Harmonogram godzinowy jak w dniu 2. Najdłuższy etap całego wypoczynku. Informacje praktyczne: Jest to etap „Jagodziankowych Babci”, które prosto z kładek i pomostów sprzedają najczęściej ciasta i inne swojskie produkty. Nawiązanie kontaktu z miejscową ludnością na temat historii oraz produktów lokalnych. II śniadanie na trasie. Bardzo liczne biwaki, w samych Frąckach kilka z dobrą infrastrukturą turystyczną i sanitarną. Obiadokolacja we Frąckach - świeża ryba w smaźalini ryb.

Dzień 4 Frącki - Dworczyko - 10 km

Dzień edukacji ekologicznej - sprzątanie rzeki na odcinku Frącki - Okółówek (6km). Niezbędny będzie zakup worków na śmieci.

Informacje praktyczne: Na trasie tylko jeden sklep, w odległości 1 km od baru w Okółku w którym będziemy jedli obiad, w miejscowości Strzelcowizna. To okazja do przyjemnego spaceru przez łąki, po drodze letniskowe zabudowania Okółka. W Dworczyku kilka ładnych pól namiotowych i sezonowy sklepik (zaopatrzone we wszystko co potrzeba strudżonym wodniakom). Dogodne miejsca do biwakowania na całym etapie, również w Dworczyku kilka prywatnych pól namiotowych- na jednym z nich planujemy nocleg.

Dzień 5 Dworczyko – Mikaszówka – 12 km

Informacje praktyczne: II śniadanie na trasie, Obiad w punkcie małej gastronomi w Leśniczówce Jałowy Róg, na trasie pierwsze śluzę Sosnowek i Mikaszówka zabytki techniki, nocleg 300 m od śluzę Mikaszówka na dobrze zaopatrzonym polu biwakowym, kolacja- wieczór kulinarny przygotowany z produktów zakupionych w sklepie przez młodych wodniaków.

Dzień 6 Mikaszówka - Płaska - 13 km

Informacje praktyczne: Na trasie liczne bary, sezonowe gastronomie, znakomite miejsca na odpoczynek z pięknymi, piaszczystymi plażami. Za śluzę w Paniewie malowniczo położona, czynna cały rok karczma - obiad. Liczne sklepy spożywcze pod koniec etapu w Płaskiej i Gorzcycy. Na trasie kilka pól namiotowych, przeważnie na niewielkich śródleśnych polankach W Płaskiej dobre miejsca na biwak na polach przy agroturystycznych gospodarstwach. Na trasie kolejne śluzę Perkuć, Paniewo, Gorzcycy. Wieczorem historia Kanału Augustowskiego kończącego jutrzejszy ostatni etap wypoczynku.

Dzień 7 Płaska - Studzieniczna 12 km

14.00 Obiad w miejscowości Przewież,

15.30 zwiedzanie Sanktuarium Matki Bożej Studzieniczańskiej (w 1999 roku odwiedził je papież Jan Paweł II)

17.00 Zakończenie wypoczynku, wyjazd do Ełku, rozwiezienie dzieci do domów w okolicznych miejscowościach

W harmonogram projektu wpisują się również 2 spotkania z całą grupą w celu prac nad ulotką związaną z wypoczynkiem oraz promocją idei turystyki społecznej i krajoznawstwa. Po opracowaniu projektu w którym znajdują się informacje z naszego spływu oraz nasze zdjęcia wydrukujemy je w 1000 sztuk i zostaną umieszczone w szkołach, urzędzie gminy, Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej oraz Bibliotece w Nowej Wsi Ełckiej. Kolejnym etapem naszego projektu będą wystawy amatorskich zdjęć we wszystkich szkołach Gminy Ełk. Niezbędne będzie wywołanie 500 zdjęć.

Zadania podsumowujące projekt polegać będą na umieszczeniu wszystkich informacji dotyczących wypoczynku, zdjęć i refleksji uczestników na stronie internetowej. Zostaną również zamieszczone na lokalnych portalach społecznościowych oraz w lokalnej prasie. Podsumowaniem projektu będzie również przygotowanie obszernego sprawozdania merytorycznego przez koordynatora oraz finansowego przez księgową.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.07 do 30.10.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

Podjęcie decyzji o organizacji spływu oraz zgłoszenie wycieczki	2013-07-15 do 2013-07-17	Ewa Lewicka
Rekrutacja	2013-07-17 do 2013-07-20	Lilla Harasim
Przygotowanie kart kwalifikacyjnych dla uczestników projektu.	2013-07-21 do 2013-07-22	Lilla Harasim
Opracowanie przez kadre szczegółowego programu spływu, podział na zespoły.	2013-07-22 do 2013-07-25	Kuczynski Robert
Przeprowadzenie spotkania organizacyjnego	2013-07-25 do 2013-07-28	Kuczyński Robert
Zakup środków czystości, materiałów i środków opatrunkowych oraz odpowiednich produktów żywnościowych	2013-07-29	Kuczyński Robert
Udział w wycieczce I turnus	2013-08-09 do 2013-08-15	Dawidowski Marcin
Udział w wycieczce II turnus	2013-08-15 do 2013-08-21	Dawidowski Marcin
Prace nad ulotką (2 spotkania)	2013-08-21 do 2013-08-31	Ewa Lewicka
Wystawa amatorskich zdjęć w szkołach	2013-09-02 do 2013-10-15	Lilla Harasim
Zadania podsumowujące projekt	2013-10-15 do 2013-10-30	Dawidowski Marcin

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Zapewnienie najuboższym uczniom z Gminy Etka aktywnego wycieczki w czasie wakacji osób/7dni	lista obecności, zdjęcia, weryfikacja na podstawie imiennych książeczek TOK	100
2. Popularyzacja turystyki społecznej poprzez kajakarstwo turystyczne wśród dzieci i młodzieży osób	lista obecności, zdjęcia, weryfikacja na podstawie imiennych książeczek TOK, wystawa zdjęć	100
3. Zwiększenie świadomości na temat profilaktyki uzależnień wśród uczestników wycieczki osób/2h	Lista obecności, ankieta, konspekt	100
4. Zapewnienie bogatego programu edukacyjnego	100 osób Bilety wstępu, książeczki TOK,	
5. Zakup jednakowych koszulek t-shirt	105 osób faktura VAT	
6. Nabieranie doświadczenia wśród kadry pracującej z młodzieżą wycieczki, konspekty zajęć, zdjęcia	5 osób program i harmonogram	
7. Zwiększenie świadomości na temat bezpiecznego zachowania na akwenach wodnych	konspekt szkolenia, test	100 osób/1h
8. Zwiększenie wiedzy z zakresu topografii terenu oraz geografii Polski Wschodniej	konspekt	100 osób/1h

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ .							

1	Wynagrodzenie instruktora kajakarstwa	28	100	doła	2800	0	2800	0
2	Wynagrodzenie ratownik medycznego WOPR	14	100	doła	1400	0	1400	0
3	Wynagrodzenie opiekuna	28	50	doła	1400	0	1400	0
4	Wynagrodzenie przewodnika po Muzeum Wigier	2	62	usługa	124	0	124	0
5	Wynagrodzenie przewodnika po Pokamedulskim Klasztorze Wigier	2	50	usługa	100	0	100	0
6	Koszty wyżywienia	770	15	osobodzień	11550	2550	9000	0
7	Koszty noclegu - pola namiotowe	770	6	osobodzień	4620	0	4620	0
8	Koszty wypożyczenia kajaków wraz z osprzętem	420	25	kajak/doła	10500	450	10050	0
9	Transport osób	520	3.5	km	1820	0	1820	0
10	Karta wstępu do Wigierskiego Parku Narodowego	110	4	osoba	440	0	440	0
11	Bilet do muzeum Wigier	110	5	osoba	550	0	550	0
12	Bilet do Pokamedulskiego Klasztoru Wigier	110	4	osoba	440	0	440	0
13	Zakup książeczek TOK	100	3.8	osoba	380	0	380	0
14	Oplaty za słuowanie	360	3.9	kajak	1404	0	1404	0
15	Koszty wywołania zdjęć	1	124	usługa	124	0	124	0
16	Koszty T-shirt wraz z nadrukiem	105	20	sztuka	2100	0	2100	0
17	Zakup środków czystości i medycznych	2	200	turnus	400	0	400	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							

1	Koordinacja projektu	1	1000	umowa wolontariacka	1000	0	0	1000
2	Koordinacja księgową	1	1000	umowa zlec	1000	0	500	500
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	Zakup aparatu	1	499	sztuka	499	0	499	0
	Koszty oklejania kajaków	2	100	kajak	200	0	200	0
	Koszty wydania ulotki z przesyłką	1	90	usługa	90	0	90	0
IV	Ogółem:				42941	3000	38441	1500

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000 zł	6,99%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	38441 zł	89,52%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	38441 zł	89,52%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1500 zł	3,49%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	15500 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Fundusz Inicjatyw Obywatelskich	38441	TAK/NIE ¹⁾	10.05.2013

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:
Nie dotyczy

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Stowarzyszenie posiada wysoko wykwalifikowaną kadre zarządzającą jak również prowadzącą zajęcia merytoryczne.

1. Kadra instruktorów kajakarstwa - Nadzór i opieka nad wypoczynkiem, instruktorzy rekreacji ruchowej o specjalizacji kajakarstwo Wyższa Szkoła Gospodarki w Bydgoszczy
2. Ratownicy WOPR - Nadzór nad bezpieczeństwem podczas spływu, kurs KPP - Kwalifikowana Pierwsza Pomoc oraz ukończona Policealne Studium Medyczne w Ełku
3. Opiekunowie - nauczyciele wychowania fizycznego - ukończony kurs Pierwszej Pomocy Przedmedycznej
4. Kierownik placówek wypoczynku dzieci i młodzieży
5. Koordynator projektu - Koordynacja i dokumentacja projektu, ukończona Wyższa Szkoła Bankowa w Gdańsku na kierunku Fundusze Strukturalne Pozyskiwanie i Sprawozdawczość
6. Księgowa projektu- Rozliczenie projektu, faktury

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofere¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

1. Namioty 4-osobowe - 10 sztuk, 5-osobowe - 10 sztuk, 6-osobowe - 4 sztuki
2. Śpiwory - 20 sztuk
3. Karimaty - 30 sztuk
4. Wózczyki do przenoszenia kajaków - 4 sztuki
5. Kuchenki gazowe turystyczne - 5 sztuk, naboje gazowe
6. Sprzęt turystyczny - menaszki, latarki, worki wodoszczelne,
7. Mapy szlaków, mapniki
8. GPS turystyczny - Garmin 60 CSx

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Jeżeli chodzi o doświadczenie członków stowarzyszenia w realizacji zadań podobnego rodzaju to jest ono dość duże. Osoby te koordynowały już projekty finansowane z Budżetu Miasta Ełk, Powiatu, Gminy Ełk oraz byliśmy partnerami innych projektów zewnętrznych m.in Projekt z Kapitału Ludzkiego pt. "Na fali" szkolenie ratowników WOPR na łączną kwotę ponad miliona złotych.

Realizowane projekty w 2011 i 2012 roku:

„Upowszechnianie turystyki i sportu jako szeroko rozumianej kultury fizycznej poprzez formy profilaktyki uzależnień” - Gmina Ełk - 6000zł

"Słoneczny Patrol" - 18000 zł Miasto Ełk, Powiat Ełk

"Wakacje na Sportowo" - 6000zł Miasto Ełk, Powiat Ełk

"Obóz wędrowny - Zakopane" 3000zł Miasto Ełk

"Zimowy poligon kajakowy" - 3000 zł Powiat Ełk

"Wszystkie drogi prowadzą do Ełku - spływ kajakowy rzeką Ełk" -3000

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.10.2013.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**Stowarzyszenie
PRYZYTAŃ - SZELIŃSI - DUCZKI
18-300 ELK, BUCZKI 2
tel. 799 024 448
REGON 280305263 NIP 648-180-39-78**

*Ewa Lewicka
długoletni Kierownik*

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data *03.07.2013r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele

statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.