



GMINA EŁK
ul. T. Kościuszki 28A
19 – 300 EŁK

tel.: +(87) 619 45 00
e-mail:ug@elk.gmina.pl
<http://elk-ug.bip.eur.pl/public/>

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia: **WYKONANIE ROCZNEGO PRZEGLĄDU STANU TECHNICZNEGO BUDYNKÓW URZĘDU GMINY W EŁKU.**

Zamawiający :

Gmina Ełk
ul. T. Kościuszki 28A
19-300 Ełk
<http://elk.gmina.pl/>

ZAMAWIAJĄCY:

ZASTĘPCA WÓJTA
GMINY EŁK

.....
Magdalena Fuk

Ełk, październik 2018 rok

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- Gmina Ełk zaprasza do składania ofert na wykonanie przeglądu technicznego w postępowaniu: postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro, do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8 Pzp p.n. **Wykonanie rocznego przeglądu stanu technicznego budynków Urzędu Gminy w Ełku.**
- Postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszej dokumentacji z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności i równego traktowania Wykonawców.

1.1 Użyte w Zapytaniu ofertowym terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” – Gmina Ełk,
- „Zapytanie ofertowe” – zaproszenie do składania ofert - opis szczególnych zasad udziału w postępowaniu wraz z warunkami umownymi realizacji zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego Zaproszenia.
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 2.
- „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.2 Dane Zamawiającego:

Gmina Ełk

ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk

tel.: +(87) 619 45 00

e-mail: ug@elk.gmina.pl

<http://elk-ug.bip.eur.pl/public/>

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: a.gajko@elk.gmina.pl

znak postępowania:

OAD.271.309.2018 - 1

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rocznego przeglądu stanu technicznego budynków Urzędu Gminy w Ełku zgodnie z wymogami określonymi w art. 62 ust 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane.

O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się zleceniobiorcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) Posiadają odpowiednią wiedzę budowlaną i doświadczenie. Zleceniodawca uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli dany zleceniobiorca wykaże, w formie pisemnego oświadczenia, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, wykonał co najmniej 3 przeglądy roczne (każdy po min. 15 budynków) lub wykonał co najmniej trzy ekspertyzy oceny stanu technicznego budynków.

2) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zleceniodawca uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli dany zleceniobiorca, w formie oświadczenia, wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane i przynależącą do właściwej Izby samorządu zawodowego. Zleceniodawca nie wyraża zgody na zlecenie prac podwykonawcom. Zleceniobiorca zobowiązany jest do sporządzenia protokołów w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egzemplarza zbiorczego + 1 w wersji elektronicznej (Word, Exel), zawierających ocenę stanu technicznego wraz z zaleceniami napraw elementów budynków oraz z określeniem stopnia pilności wykonania robót remontowych i szczególną dokumentację fotograficzną istotnych elementów budynku wymagających naprawy.

2.1 INFORMACJE DODATKOWE.

- Uwarunkowania realizacji przedmiotu zamówienia określa projekt umowy – Załącznik nr 2

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał umowę w ciągu 3 dni od daty ostatecznego rozstrzygnięcia zapytania.

3.2 Termin wykonania zamówienia: do **30.11.2018 r.**

4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

4.1 Sposób porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą – drogą elektroniczną lub pisemną.

4.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Anna Gajko – tel. 87 619 45 19 a.gajko@elk.gmina.pl

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

5.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu zleceniobiorcy (w tym przypadku do oferty powinny być dołączone pełnomocnictwa sporządzone zgodnie z wymogami Kodeksu cywilnego). Wszystkie załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres jego reprezentacji musi wynikać z załączonych dokumentów. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których wniesiono poprawki, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5.3. Zawartość oferty:

- wypełniony formularz oferty cenowej (Zał. nr 1 Zapytania),
- oświadczenie wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

Do oferty należy także dołączyć:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

RP,

2) kopie aktualnych uprawnień w odpowiednich specjalnościach osoby (osób) wykonujących przeglądy wraz z zaświadczeniami o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego, potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Wszelkie kopie dokumentów muszą być potwierdzone adnotacją „za zgodność” i podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Zleceniobiorcy.

5.4. Ofertę należy złożyć w formie oryginału.

5.5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 poz. 710 z późn. zm.).

5.7. Kryteria wyboru ofert: kwota brutto podana w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

6. MIEJSCE, TERMIN I FORMA SKŁADANIA OFERT

6.1 Termin składania ofert upływa dnia **09.10.2018 r. do godz. 10:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

6.2. Forma składania ofert:

- drogą pisemną złożyć w siedzibie zamawiającego w nieprzezroczystej kopercie odpowiednio zabezpieczonej, opisanej wg poniższego wzoru*:

Nazwa wykonawcy

Gmina Ełk
ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk
zapytanie ofertowe

**WYKONANIE ROCZNEGO PRZEGLĄDU STANU TECHNICZNEGO BUDYNKÓW URZĘDU GMINY
W EŁKU**

OAD.271.1.309.2018 - 1

NIE OTWIERAĆ DO DNIA 09 PAŹDZIERNIKA 2018 r. DO GODZ: 10:00

Oferty należy składać, w zamkniętej kopercie do siedziby zamawiającego: Gmina Ełk, ul. T. Kościuszki 28 A, 19-300 Ełk, pokój nr 0A – parter lub przesłać drogą pocztową na adres zamawiającego. W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez zamawiającego. Wymaga się, aby oferta była dostarczona w zamkniętej kopercie /opakowaniu/, która będzie zabezpieczona w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku oznaczenia koperty /opakowania/, w której znajduje się oferta wykonawcy.

7. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

- 7.1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy
- 7.2 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał umowę w ciągu 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,
- 7.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

8.POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

8.1 Zamawiający zastrzega prawo do:

- a) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
- b) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,
- c) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- d) zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu ofertowym,
- e) wyłącznej interpretacji zapisów Zapytania ofertowego,
- f) uzupełnienia w zakresie materiałów i technologii realizacji robót,
- g) rozszerzenia lub zmniejszenia zakresu zamówienia,
- h) **odrzucenia oferty Wykonawcy, z którym Zamawiający zerwał umowę z jego winy lub któremu naliczył kary za niewywiązywanie się z umowy,**

8.2 Okres związania ofertą: 30 dni od daty terminu składania ofert.

