



**GMINA ELK**  
**ul. T. Kościuszki 28A**  
**19 – 300 ELK**

tel.: +(87) 619 45 00  
e-mail: [ug@elk.gmina.pl](mailto:ug@elk.gmina.pl)  
<http://elk-ug.bip.eur.pl/public/>

## **ZAPROSZENIE**

**do składania ofert**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro  
do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych  
na podstawie art. 4 pkt. 8**

Nazwa zamówienia: Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztowej pn. „Budowa sali gimnastycznej w Woszczelach”

Zamawiający :

**Gmina Elk**  
**ul. T. Kościuszki 28A**  
**19-300 Elk**  
<http://elk.gmina.pl/>

**ZAMAWIAJĄCY:**

**NACZELNIK**  
**WYDZIAŁU GOSPODARKI KOMUNALNEJ**  
**I ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH**

*mgr Marcin Sipiński*

Elk, grudzień 2018 rok

## ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI

1. Informacje wprowadzające.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Termin wykonania zamówienia.
4. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami.
5. Opis sposobu przygotowania oferty.
6. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.
7. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.
8. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.
9. Załączniki do Zaproszenia stanowiące jego integralną część:  
Załącznik nr 1 - Formularz oferty cenowej,  
Załącznik nr 2 - Projekt umowy,

## **1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE**

Gmina Ełk zaprasza do składania ofert w postępowaniu na opracowanie na rzecz Zamawiającego dokumentacji projektowo – kosztowej modernizacji i zmiany sposobu użytkowania istniejącego budynku hydroforni z przeznaczeniem na świetlicę wiejską w miejscowości Chojniak, dz. nr 283/32 Obręb 48 – Straduny.

- Postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszej dokumentacji z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności i równego traktowania Wykonawców.
- Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.), a nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

### 1.1 Użyte w Dokumentacji terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” – Gmina Ełk,
- „Zaproszenie” – zaproszenie do składania ofert - opis szczególnych zasad udziału w postępowaniu wraz z warunkami umownymi realizacji zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego Zaproszenia.
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 2.
- „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

### 1.2 Dane Zamawiającego:

Gmina Ełk

ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk

tel.: +(87) 619 45 00

e-mail: [ug@elk.gmina.pl](mailto:ug@elk.gmina.pl)

<http://elk-ug.bip.eur.pl/public/>

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: [s.pyzalski@elk.gmina.pl](mailto:s.pyzalski@elk.gmina.pl)

znak postępowania:

**IZP.271.2.20.2018**

**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

## **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1. Sala gimnastyczna w m. Woszczele – pełnowymiarowa sala gimnastyczna zgodnie z założeniami programu „Sportowa Polska – Program rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej”

2.2. W zakres zamówienia wchodzi:

- 1) 2 - wariantowa koncepcja architektoniczna wraz z opisem technicznym, technologicznym i materiałowym w wersji papierowej i elektronicznej edytowalnej (dopuszczalne formaty: dwg, dxf, doc, docx,) oraz nieedytowalnej .pdf – 1 egz.
- 2) Projekt budowlany wykonane na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji architektonicznej. Wersja papierowa – 6 egzemplarzy, wersja elektroniczna (dopuszczalne formaty: dwg, dxf, doc, docx, pdf) – 2 egz.
- 3) Projekty wykonawcze jako oddzielne opracowania dla poszczególnych rodzajów robót. Projekty wykonawcze powinny zawierać uszczegółowienie projektu budowlanego, a w szczególności:

- detale architektoniczne,
- szczegóły konstrukcyjne,

- doprecyzowanie wyposażenia,
- szczegóły instalacji w budynku ,
- specyfikacja materiałowa,
- specyfikacja urządzeń,

Wersja papierowa – 3 egzemplarze w wersji papierowej, wersja elektroniczna w wersji edytowalnej (dopuszczalne formaty: dwg, dxf, doc, docx,) oraz nieedytowalnej .pdf – 1 egz.

- 4) Przedmiar robót - należy sporządzić w układzie branżowym, jako oddzielne opracowania dla poszczególnych rodzajów robót. Wersja papierowa – 3 egzemplarze, wersja elektroniczna w wersji edytowalnej (dopuszczalne formaty: ath) oraz nieedytowalnej .pdf) – 1 egz.
- 5) Kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót. Należy sporządzić w układzie branżowym, jako oddzielne opracowania dla poszczególnych rodzajów robót. Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości zamówienia w późniejszym postępowaniu na wykonanie robót budowlanych. Wersja papierowa – 2 egzemplarze, wersja elektroniczna w wersji edytowalnej (dopuszczalne formaty: ath) oraz nieedytowalnej .pdf) – 1 egz.
- 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Wersja papierowa – 2 egzemplarze, wersja elektroniczna (dopuszczalne formaty: doc, docx i pdf) – 1 egz.

Wersje elektroniczne poszczególnych opracowań należy dostarczyć na płycie CD lub DVD lub innym nośniku cyfrowym.

**Dokumentacja powinna być tak wykonana, aby umożliwić Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na potrzeby przyszłego postępowania przetargowego na roboty budowlane zgodnie z dyspozycją art.29-31 i art. 33 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r., poz.2164 z późn. zm.)**

**Dokumentacja powinna być tak wykonana, aby umożliwić Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na potrzeby przyszłego postępowania przetargowego na roboty budowlane zgodnie z dyspozycją art.29-31 i art. 33 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r., poz.2164 z późn. zm.)**

- 2.4 Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania na swój koszt wszystkich, wymaganych prawem warunków, opinii i uzgodnień dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.5 Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zgłoszone zastrzeżenia, jeśli tylko pozostają one w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami techniki i współczesnej wiedzy.
- 2.6 Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień, wskazówek oraz możliwych do przewidzenia w chwili tworzenia projektu proponowanych rozwiązań.
- 2.7 W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również udzielenie przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania Wykonawców, zadawanych w toku późniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.8 Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamówienia.  
Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia spełniając wymagania ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 poz.290 z późn. zm.) oraz Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), Polskich Norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz wymagania zawarte w innych ustawach i rozporządzeniach,
- 2.9 Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa i obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej.
- 2.10 Informacje dodatkowe.
  - Należy stosować rozwiązania możliwie do zrealizowania z punktu widzenia technicznego i ekonomicznego z zachowaniem odpowiedniego poziomu komfortu użytkownika.
  - Wykonawca zobowiązuje się konsultować z Zamawiającym realizację zamówienia, tak aby w możliwie najszerszym zakresie uwzględnić możliwości finansowe i potrzeby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie w tym względzie prawo do zgłaszania uwag i wskazówek, dokonywania korekt.

**Szczegółowe uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy – Załącznik nr 2**

**3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 3.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał umowę w ciągu 5 dni od daty ostatecznego rozstrzygnięcia zapytania.  
3.2 Termin wykonania zamówienia: **15 maj 2019 r.**  
3.3 Termin dostarczenia koncepcji dla Zamawiającego – 30 dni od dnia podpisania Umowy

**4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 4.1 Sposób porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą – drogą elektroniczną.  
4.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
**Sebastian Pyzalski – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Planowania Przestrzennego Urzędu Gminy Elk, tel. 87 619 4536 e-mail [s.pyzalski@elk.gmina.pl](mailto:s.pyzalski@elk.gmina.pl)**

**5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 5.1 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.  
5.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.  
5.3 **Zawartość oferty:**  
- wypełniony formularz oferty cenowej ( Zał. nr 1 Zaproszenia),  
5.4 **Oferta powinna mieć formę skanu z uwagi na podpisy.**  
5.5 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2016 poz. 710 z późn. zm.).

**6. MIEJSCE, TERMIN i FORMA SKŁADANIA OFERT**

- 6.1 Termin składania ofert upływa dnia **14.12.2018 r. roku do godz. 12<sup>00</sup>**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.  
6.2 **Forma składania ofert:**
  - drogą elektroniczną na adres mailowy [s.pyzalski@elk.gmina.pl](mailto:s.pyzalski@elk.gmina.pl) z opisem zamówienia w tytule wiadomości (wskazane ustawienie w programie poczty elektronicznej nadawcy potwierdzenie odczytu)
  - drogą pisemną złożyć w siedzibie zamawiającego w nieprzezroczystej kopercie odpowiednio zabezpieczonej, opisaniej wg. poniższego wzoru\*:

Nazwa wykonawcy
Gmina Elk
ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Elk
zapytanie ofertowe
<i>Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztowej pn. „Budowa sali gimnastycznej w Woszczelach”</i>
IZP.271.2.20.2018
NIE OTWIERAĆ DO DNIA 14 grudnia 2018 r. DO GODZ: 10:00

Oferty należy składać, w zamkniętej kopercie do siedziby zamawiającego: Gmina Elk, ul. T. Kościuszki 28 A, 19-300 Elk, pokój nr 0A – parter lub przesłać drogą pocztową na adres zamawiającego. W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez zamawiającego. Oferta należy sporządzić wg wzoru stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Wymaga się, aby oferta była dostarczona w zamkniętej kopercie /opakowaniu/,

która będzie zabezpieczona w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku oznaczenia koperty /opakowania/, w której znajduje się oferta wykonawcy.

## **7. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów tj. ceny i doświadczenia:

Nazwa kryterium	Ilość pkt.
CENA	90 pkt.
Doświadczenie	5 pkt.
Cena 1 pobytu na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego	5 pkt.

### 7.1 Kryterium ceny

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (Cp) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C_p = C_o / C_b \times 90 \text{ pkt.}$$

C<sub>p</sub> - ilość punktów badanej ceny oferty

C<sub>o</sub> - cena oferty najniższej

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej

### 7.2 Kryterium termin realizacji

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium termin realizacji (D) zostanie obliczona zgodnie z poniższym opisem: Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do ilości wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat dokumentacji projektowo – kosztowych obiektów sportowych kubaturowych takich jak: sala gimnastycznej, hala sportowo – widowiskowa, lodowisko lub budynki posiadające sale koncertowe, widowiskowe, aule na min. 100 osób wg poniższego wzoru:

- a) brak opracowań – 0 pkt
- b) 1– 5 opracowania – 2 pkt
- c) 6 – 9 opracowań – 3 pkt
- d) powyżej 10 – 5 punktów,

Punkty zostaną przyznane na podstawie danych z formularza oferty cenowej wg załącznika nr 1 do Zaproszenia.

### 7.3 Kryterium ceny 1 pobytu na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (Cp) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$N = N_o / N_b \times 5 \text{ pkt.}$$

N<sub>p</sub> - ilość punktów badanej ceny oferty

N<sub>o</sub> – najniższa cena 1 pobytu na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego

N<sub>b</sub> – badana cena 1 pobytu na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego

### 7.4 Wynik całkowity

Zamawiający może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

$$P_o = C_p + D + N \text{ gdzie:}$$

P<sub>o</sub> – suma punktów uzyskana przez ofertę,

C<sub>p</sub> – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

D - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „ Doświadczenie”

N - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium 1 pobytu na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taka sama ilość punktów Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

## **8. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

- 8.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy
- 8.2 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał umowę w ciągu 5 dni od daty ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania.
- 8.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

- 9.1 Zamawiający zastrzega prawo do:
  - a) swobodnego wyboru ofert w ramach kryteriów określonych w Zaproszeniu lub uznania, że postępowanie nie dało rezultatu,
  - b) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
  - c) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,
  - d) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
  - e) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
  - f) wyłącznej interpretacji zapisów Zaproszenia,
  - g) uzupełnienia w zakresie materiałów i technologii realizacji robót,
  - h) odrzucenia oferty Wykonawcy, z którym Zamawiający zerwał umowę z jego winy lub któremu naliczył kary za niewywiązywanie się z umowy,
- 9.2 Okres związania ofertą: 30 dni od daty terminu składania ofert.

