

WZÓR  
UMOWA nr  
**zawarta w Ełku dnia .....**

**Gmina Ełk**, ul. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk, NIP.....; REGON:....., reprezentowaną przez:  
**Panią Magdalenę Fuk – Zastępcę Wójta Gminy Ełk** przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Pani Bożeny Wołyniec**  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w ....., ul. ...., (NIP: ....., REGON .....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Zwanymi dalej z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.  
z drugiej strony.

Reprezentanci obu stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty wskazujące ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych przez nich Stron.

W wyniku procedury prowadzonej w oparciu o zasady konkurencyjności zgodnie z rozdziałem 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 oraz art. 138o ustawy z 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015r poz. 2164 ze zm.) w oparciu o art. 70<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny. została zawarta Umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Na podstawie oferty złożonej w dniu ..... w zapytaniu ofertowym Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do usług cateringową podczas warsztatów oraz wyjazdów w ramach realizacji projektu pn.: „**TIK – TAK Nowoczesna i bezpieczna szkoła**”.
2. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu: „**TIK – TAK Nowoczesna i bezpieczna szkoła**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020.

**§ 2**

Projekt: „**TIK – TAK Nowoczesna i bezpieczna szkoła**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne przygotowywanie i dostawa posiłków dla dzieci uczęszczających do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Ełk.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę 42 855 szt. zestawów posiłków (kanapki i wody niegazowanej/ napoju) podczas warsztatów prowadzonych w 2017 r. – 2018 r. oraz zapewnienia 1965 szt. dwudaniowych zestawów obiadowych podczas wyjazdów w 2017 – Warszawa do Centrum Nauki Kopernik i 2018 – Toruń – Centrum Chemii w Małej Skali i Gdynia - Akwarium, jak również serwisu kawowego dla 100 osób podczas warsztatów dla rodziców.
3. Zamawiający przewiduje w 2017 r. dostawę 26 100 szt. i w 2018 r. 14 790 szt. zestawów posiłku dla uczniów na zajęcia warsztatowe oraz 655 szt. w 2017 r. i 1310 szt. w 2018r. zestawów posiłku dla uczniów na wyjazdy.
4. Zamawiający przewiduje w 2017r zapewnienie 655 szt. obiadów dla uczniów podczas wyjazdu do Warszawy do Centrum Nauki Kopernik i w 2018 r.: 655 szt. obiadów dla uczniów podczas wyjazdu do Gdyni do Akwarium i 655 szt. obiadów dla uczniów podczas wyjazdu do Torunia do Centrum Chemii w małej skali.
5. Wykonawca zapewni 100 serwisów w 2017r. kawowych dla rodziców podczas warsztatów.
6. Szczegółowe terminy i ilości wraz z godzinami dostaw zostaną przekazane wykonawcy z siedmiodniowym wyprzedzeniem przed datą dostawy posiłku.
7. W przypadku udziału w wyjeździe lub warsztacie ucznia posiadającego alergię Wykonawca z siedmiodniowym wyprzedzeniem przed datą dostawy posiłku otrzyma wykaz alergenów i osób z alergiami i w tym zakresie, w dostawie posiłku będzie zobowiązany do zmiany składu posiłku uwzględnianego wykaz alergenów.
8. Wykonawca będzie informowany każdorazowo o terminach wyjazdów w 2018r. najpóźniej z miesięcznym wyprzedzeniem.
9. W 2017r planuje się następujące terminy wyjazdów do Warszawy do Centrum Nauki Kopernik:
  - 1) w dniu 07.06.2017 – 84 uczniów;
  - 2) w dniu 21.06.2017 – 151 uczniów;
  - 3) w dniu 22.06.2017 – 420 uczniów.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia tj. przygotowania i transportu posiłków zgodnie z: zasadami określonymi w obowiązujących przepisach a w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( tekst jednolity. z 2017r. poz.149 ze zmianami), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016. poz.1154), rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności, Rozporządzeniu(WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r.w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. UE L 139 z dnia 30 kwietnia 2004r.), zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz innymi obowiązującymi przepisami w zakresie żywienia.

Projekt: „**TIK – TAK Nowoczesna i bezpieczna szkoła**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020

2. Transport posiłków powinien odbywać się zapewniając właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania miejsca przygotowywania posiłków wraz z dokładnym adresem, w terminie 3 dni od podpisania umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli ww. miejsca bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego przechowywania próbek odpowiedniej gramatury dla celów badań przez Państwową Stację Sanitarną, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Dostarczane przez Wykonawcę posiłki muszą być świeże, tj. z bieżącej produkcji dziennej.
7. Wykonawca odpowiada całościowo za czystość, stan sanitarno – techniczny, sanitarno – epidemiologiczny pomieszczeń, sprzętu, technologii oraz zatrudnionego personelu.
8. Pracownicy Wykonawcy realizujący zamówienie powinni je wykonywać w odpowiednim ubraniu roboczym zgodnie z przepisami BHP i obowiązującymi normami w tym zakresie.
9. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać zaleceń Sanepidu, Państwowej Inspekcji Pracy, służb ppoż., systemu HACPP.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kopii protokołu kontroli przeprowadzanych przez Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, w miejscu przygotowywania posiłków w ramach niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Dostawa posiłków na warsztaty odbywać się będzie od poniedziałku do soboty.
2. Zestaw posiłku na warsztatach dla uczniów musi składać się z kanapki oraz wody niegazowanej/napoju.
3. Kanapki powinny być przygotowane z całej bułki pełnoziarnistej: żytniej lub pszennej, masła, sera, szynki i innych dodatków np. serek topiony, pasty, pomidor, sałata, inne warzywa). Każdorazowa dostawa posiłku powinna w składać się z takiej samej ilości kanapek z wędliną jak i serem. Dającą łączną ilość porcji obejmującą daną dostawą.
4. W zakresie przygotowania kanapek Zamawiający nie dopuszcza użycia mięsa i przetworów z puszek konserwowych.
5. Kanapki muszą być sporządzone i wydane zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego oraz wykonane ze świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności.
6. Każda kanapka, winny być oddzielnie opakowana w folię spożywczą, dostarczona w pojemnikach zbiorczych stanowiących własność Wykonawcy zabezpieczających przed zgnieceniem lub innym uszkodzeniem.
7. Do posiłków dostarczanych na warsztaty dla uczniów każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć taką samą ilość wody jaki i napoju o pojemności 0,5 litra. Napoje muszą posiadać niską zawartość cukru i bez środków konserwujących.

**§ 5**

1. Obiady zapewniane podczas wyjazdów muszą składać się z dwóch dań, w tym: I danie: zupa – min. 200 ml, II danie: ziemniaki (zamiennie: ryż, kasza jęczmienna, kasza gryczana, itp.), dania mięsne (duszone, gotowane lub pieczone): np. sztuka mięsa, kotlet mielony, udziec kurczaka, kotlet schabowy, filet drobiowy, gulasz itp. i surówka, ryba i surówka, napoje – kompot oraz wody niegazowanej/napoju/sok.

Projekt: „**TIK – TAK Nowoczesna i bezpieczna szkoła**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020

2. Wykonawca najpóźniej w terminie 14 dni przedłoży propozycję lokalizacji punktu gastronomicznego, propozycję menu obiadu oraz godziny posiłku.
3. Lokalizacja punktu gastronomicznego musi znajdować się w miejscu wyjazdu dzieci w odległość nie dłuższą niż 30 minut od miejsca wskazanego w § 2 ust. 4 niniejszej umowy, umożliwić wysiadanie dzieci z autokaru pod lokalem gastronomicznym lub zapewniać bezpieczne przejście dzieci z parkingu do punktu gastronomicznego.
4. Lokal gastronomiczny powinien umożliwić jednoczesne spożycie posiłku całej grupie wycieczki oraz opiekunom.

#### § 6

1. Zamawiający termin warsztatów dla rodziców przekazuje wykonawcy z 7 dniowym wyprzedzeniem.
2. Przerwa kawowa na warsztatach dla rodziców powinna składać się z kawy, herbaty, wody i przynajmniej 3 rodzajów ciasteczek.
3. W przypadku podawania kawy i herbaty wymagane jest zapewnienie przez Wykonawcę zgodnie z żądaniem Zamawiającego, opcjonalnie ekspresów ciśnieniowych, termosów z gotowym, gorącym naparem, termosów z gorącą wodą lub warników wraz z odpowiednim poziomem gorącej wody w ilościach odpowiednich do liczby uczestników spotkania wraz z instrukcją w języku polskim.

#### § 7

W zakresie serwisu kawowego oraz obiadów Wykonawca zapewni:

- 1) stoły bufetowe/barowe, nakryte obrusami wraz ze skirtingami/naciągami chyba, że Zamawiający postanowi zrezygnować ze stołów, o czym powiadomi Wykonawcę w zapotrzebowaniu. Użyte obrusy oraz skirtingi/naciągi muszą być bezwzględnie czyste, wyprasowane, nieuszkodzone oraz wysterylizowane.
- 2) niezbędnych do organizacji posiłków naczyń i nakrycia stołów, zgodnie z poniższymi wytycznymi (ewentualne odstępstwa od tych wymogów są dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego):
  - a) do serwowania posiłków Wykonawca nie będzie używał naczyń jednorazowych;
  - b) ceramika: tylko ceramika, z wyłączeniem innych materiałów, jak kamionka, fajans, plastik; wyłącznie *ecru* lub biała z wyłączeniem jakichkolwiek wzorów, kalkomanii i dekorów;
  - c) szkło (szklanki): szkło wyłącznie przezroczyste i bezbarwne, bez kalkomanii, nadruków lub dekorów;
  - d) sztućce: stalowe;
  - e) tkaniny stołowe co do zasady w kolorze *ecru* lub białym, dopuszczalne proste wzory żakardowe, układane w sposób prosty, naciągi na stoły w kolorze czarnym lub innym uzgodnionym z Zamawiającym;
  - f) papier: serwetki stołowe gładkie, z wyłączeniem jakichkolwiek wzorów, wyłącznie 3-warstwowe.
- 3) Wykonawca gwarantuje, że zastawa stołowa będzie czysta, nieuszkodzona i wysterylizowana

#### § 8

Termin realizacji umowy od 15 maja 2017r. do 30 czerw

### § 9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości; ..... zł (słownie: .....zł) netto, z .....% podatkiem VAT w wysokości .....zł (słownie: .....zł), .....zł brutto (słownie:.....zł).
2. Na wynagrodzenie wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 składają się ceny jednostkowe się:
  - 1) 1 obiad na wyjeździe ..... zł brutto;
  - 2) 1 posiłek dla ucznia podczas warsztatów ..... zł brutto;
  - 3) 1 przerwę kawową na warsztatach dla rodziców ..... zł brutto;

### § 10

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na dokumencie księgowym, w terminie .....dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
2. Wykonawca wystawiać będzie dokumenty księgowe za dostawę posiłków na warsztaty raz w miesiącu.
3. Wykonawca wystawiać będzie dokumenty księgowe za zapewnienie posiłków na wyjeździe każdorazowo po nim.
4. Jeżeli termin płatności przypada w sobotę lub inny dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, w którym przypada termin płatności.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę lub dalszemu podwykonawcy, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
7. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wypłaci wykonawcy wynagrodzenie pomniejszona o wysokość należności wynikających z umowy z podwykonawcą
8. Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wynikającej z faktury końcowej naliczone kary umowne.
9. Zakaz przelewu wierzytelności na rzecz podmiotu trzeciego bez pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 11

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 niniejszej umowy;
  - 2) za niewłaściwe przygotowanie posiłków lub ich dostarczenie niezgodnie z umową w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych), za każdą stwierdzoną nieprawidłowość



Projekt: „**TIK – TAK Nowoczesna i bezpieczna szkoła**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9,
3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych, po upływie terminu określonego w art. 5 ustawy z 12 czerwca 2003r o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139, poz. 1323 z późn. zm)

**§ 12**

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest .....

**§ 13**

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy będzie kierowana pod adres:
  - 1) Zamawiającego: Gmina Ełk , ul. Ul. Kościuszki 28A; 19-300 Ełk
  - 2) Wykonawcy: .....
2. Strony przewidują korespondencję drogą elektroniczną, szczególnie w zakresie zapisów § 2 oraz § 3 niniejszej umowy przy użyciu następujących adresów:
  - 1) Zamawiającego: .....
  - 2) Wykonawcy: .....
3. Zmiany adresów, o których mowa w ust. 1, potwierdzone na piśmie przez drugą stronę nie stanowią zmiany Umowy.

**§ 14**

1. Przekazanie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę osobie trzeciej w całości lub części wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, jest obowiązany, w terminie 7 dni od zawarcia umowy, do przedłożenia zamawiającemu kopi umowy z podwykonawcą/ dalszym podwykonawcą, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
3. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
4. Do zawarcia umów z dalszymi podwykonawcami zastosowanie mają zapisy dotyczące zawierania umów pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, że inny proponowany podwykonawca, lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stosunku nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, o którym mowa w ust. 5, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania

Projekt: „**TIK – TAK Nowoczesna i bezpieczna szkoła**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020

o udzielenie zamówienia.

**§ 15**

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony będą rozstrzygać ugodowo, a w innym przypadku będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

1. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią integralną część umowy.
2. Zamawiający przewiduje następujące przesłanki zmiany umowy:
  - 1) zamiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość prac
  - 2) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
  - 3) zmiana podwykonawców usług po uzyskaniu zgody Zamawiającego;
  - 4) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT.
  - 5) zmian Personelu Wykonawcy lub Zamawiającego;
  - 6) zmian nazwy, siedziby stron umowy oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - 7) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia;
  - 8) zmiana wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą zakresu przedmiotu zamówienia, w tym zmniejszenia ilości posiłków;
  - 9) zmiana sposobu płatności w związku ze zmianą terminu realizacji, zmianą zakresu płatności.
3. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

**§ 17**

W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 18**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez Stronę, która złożyła podpis z datą późniejszą.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**