

Ełk, dnia 29 kwietnia 2017r.

Zamawiający – Gmina Ełk z siedzibą w Ełku przy ul. ul. Tadeusza Kościuszki 28A zaprasza do złożenia oferty na dostawę zestawów warsztatowych – materiały biurowe - zadanie nr 4, realizowane w ramach projektu pn.: „**TIK – TAK Nowoczesna i bezpieczna szkoła** nr. RPWM.02.02.01-IZ-00-28-089/16 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020  
Procedura zamówienia prowadzona jest z zachowaniem zasady konkurencyjności zgodnie z rozdziałem 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w oparciu o art. 70<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny.

**I. Zamawiający:**

Gmina Ełk  
Ul. Kościuszki 28A  
19-300 Ełk  
NIP: 8481831367  
REGON: 790671099  
e-mail: [ug@elk.gmina.pl](mailto:ug@elk.gmina.pl)

**Podmiot realizujący/ Odbiorca usługi/płatnik:**

**Centrum Usług Wspólnych Gminy Ełk**

ul. Tadeusza Kościuszki 28A  
19-300 Ełk  
Telefon 87 619-45-92  
e-mail: [cuw@elk.gmina.pl](mailto:cuw@elk.gmina.pl)  
NIP 848-117-17-12  
REGON 790-224-727

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę następujących materiałów warsztatowych:

a) Długopis metalowy

**Opis:** Długopis metalowy z nadrukiem logo Programu Regionalnego, flagą Unii Europejskiej.  
Powierzchnia nadruku: 30x4 cm, nadruk wykonany grawerem laserowym. Długopis w kolorze niebieskim, wkład niebieski.

**Materiał:** metal

**Waga:** do 0,0153, **Rozmiar:** do 138 x 11 mm

**Ilość:** 2538 szt.

CPV 30.19.21.21-5

b) Ołówek drewniany

**Opis:** ołówek, zatemperowany, z nadrukiem logo Programu Regionalnego, flagą Unii Europejskiej.  
Nadruk - tampodruk. Niedopuszczalny jest nadruk logotypu lub nazwy producenta.

**Materiał:** drewno;

**Grafit:** twardość HB;

**Ilość:** 2538 szt.

CPV 30.19.21.30-1

c) Zeszyt w kratkę format A5

Projekt: „**TIK – TAK Nowoczesna i bezpieczna szkoła**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020

**Opis:** Zeszyt szyty, kartki w kratkę;

Na okładce przed nadrukiem: naklejka z nadrukiem: następującego ciągu znaków



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Zdrowe życie, czysty zysk**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt: „**TIK – TAK Nowoczesna i bezpieczna szkoła**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić projekt graficzny naklejki do akceptacji Zamawiającego, offsetowy kolorowy - rozmiar min. 6 cm x 3 cm.

Na okładce tył nadruk: „Egzemplarz bezpłatny”.

**Surowiec:** kartki (środek) minimum 90g/m<sup>2</sup>

**Okładka:** twarda przód i tył, min.350 g/m<sup>2</sup>

**Format:** A5 (min.210x148mm);

**Ilość kartek w zeszycie:** min. 64 stron

**Ilość:** 2538 szt.

**CPV 22.83.00.00-7**

d) Gumka

**Opis:** Gumka dwuczęściowa do ścierania ołówka, kredek, atramentu, długopisu.

Niedopuszczalny jest nadruk logotypu lub nazwy producenta.

**Materiał:** kauczuk

**Ilość:** 2538 szt.

**CPV 30.19.21.00-2**

2. Dodatkowe wymagania

a) Oferowane materiały warsztatowe muszą być fabrycznie nowe.

b) Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą zostać oznakowane zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014 – 2020 ; Księga identyfikacji wizualnej województwa warmińsko-mazurskiego; Karta wizualizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, które dostępne są na stronie internetowej:

<http://rpo.warmia.mazury.pl/arttykul/19/poznaj-zasady-promowania-projektu#Kolejno%C5%9B%C4%87%20znak%C3%B3w>

**III. Termin wykonania zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 21 maja 2017r

(Powyższy termin jest terminem ostatecznym, czyli po wszelkich uzgodnieniach oraz uwagach Zamawiającego).



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Zdrowe życie, czysty zysk**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

#### **V. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1) Wykonawca powinien sporządzić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (Załącznik nr 1).
- 2) Oferta powinna być: opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, podpisana czytelnie przez wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
- 3) Wykonawca w treści oferty winien określić łączny koszt zamówienia – cena zł brutto, w tym podatek VAT (obowiązująca stawka podatku oraz wynikająca z podanej kwoty wartość tego podatku) oraz cenę jednostkową za:
  - 2538 szt. zeszytów;
  - 2538 szt. długopisów;
  - 2538 szt. ołówków;
  - 2538 szt. gumek.
- 4) Do oferty należy dołączyć:
  - a) pełnomocnictwo, jeśli z załączonych dokumentów nie będzie wynikało upoważnienie do reprezentacji wykonawcy.

#### **VI. Miejsce oraz termin składania ofert**

Oferty na wykonanie zamówienia należy składać w siedzibie zamawiającego w sekretariacie pok. 1 Ul. Kościuszki 28A; 19-300 Ełk do 8 maja 2017 do godziny 10.00

Oferta musi być złożona w zaklejonej kopercie z napisem: „Zapytanie ofertowe na dostawę zestawów warsztatowych – materiały biurowe - zadanie nr 4”

#### **VII. Osoby do kontaktu:**

Magdalena Fuk – Zastępca Wójta – koordynator projektu e-mail. [m.fuk@elk.gmina.pl](mailto:m.fuk@elk.gmina.pl)

#### **VIII. Ocena ofert**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:

1. Oferty zostaną ocenione wg punktacji od 1 do 100, w sposób następujący:
  - a) całościowa cena brutto wykonanej usługi (waga 90 %) - od 0 - 90 pkt., w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty wykonania zlecenia, metodologia obliczania pkt. ceny = (cena najniższa /cena oferowana) \*90 pkt
  - b) termin realizacji ( waga 10 %)

Termin realizacji	Punkty
do 21 maja 2017r	0 pkt.
Do 19 maja 2017r	5 pkt.

Do 14 maja 2017r

10 pkt.

2. Po ustaleniu punktów w poszczególnych kryteriach nastąpi ich zsumowanie. Zostanie wybrana oferta o najwyższej liczbie punktów.

#### **IX. Przesłanki do aneksowania umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:
  - 1) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku opóźnienia naniesienia zgłoszonych uwag do przekazanych projektów przedmiotu zamówienia;
  - 2) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia prac przez Zamawiającego,
  - 3) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku przedłużającej się oceny wniosku o dofinansowanie;
  - 4) zamiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość prac
  - 5) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
  - 6) zmiana podwykonawców usług po uzyskaniu zgody Zamawiającego;
  - 7) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT.
  - 8) zmian Personelu Wykonawcy lub Zamawiającego;
  - 9) zmian nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - 10) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia;
  - 11) zmiana wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą zakresu przedmiotu zamówienia;
  - 12) zmiana sposobu płatności w związku ze zmianą terminu realizacji, zmianą zakresu płatności, zmianą wysokości transz.
2. W przedstawionych w ust. 1 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

#### **X. Dodatkowe informacje**

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert; ewentualnej rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny; negocjacji warunków zamówienia (po wyborze Wykonawcy).
2. W toku oceny ofert Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonania poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta została poprawiona zostanie niezwłocznie o tym fakcie zawiadomiony przez zamawiającego.

**XI. Unieważnienie postępowania lub odstąpienie od zawarcia umowy**

Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy w następujących przypadkach:

1. Wystąpienia okoliczności powodujących, że koszt realizacji inwestycji ulega znacznemu zwiększeniu powodującemu niemożliwość sfinansowania zamówienia;
2. Powzięcia informacji przez Zamawiającego, że Wykonawca w celu uzyskania zamówienia posługiwał się nieprawdziwymi danymi.
3. Braku ofert spełniających wymagania Zamawiającego.

Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach :

1. Nie wpłynęła żadna ważna oferta;
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**XII. Załączniki**

1. Wzór oferty
2. Wzór umowy.