Gmina Ełk
ul. T. Kościuszki 28 A, 19-300 Ełk

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)
zwanej dalej ustawą Pzp, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na:

| | |
|---|---|
| **Zakup paliw płynnych na potrzeby Gminy Ełk w systemie sprzedaży bezgotówkowej** **nr postępowania IZP. 271.3.1.2017** | |
| SIWZ sporządziła | PODINSPEKTOR *Katarzyna Piotrowska* |
| SIWZ sprawdził | Z up. WÓJTA NACZELNIK WYDZIAŁU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH *mgr Marcin Supiński* |
| SIWZ zatwierdził | Z up. WÓJTA ZASTĘPCA WÓJTA GMINY EŁK *Magdalena Fuk* |

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Nazwa:** Gmina Ełk

**Adres:** ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk

**Numer telefonu:** 87 619 4500

**Numer faxu:** 87 619 4501

**Strona internetowa:** www.bip.elk.gmina.pl

**Adres poczty elektronicznej:** ug@elk.gmina.pl

**Godziny urzędowania:** poniedziałek, środa, czwartek i piątek od 7:15 do 15:15
wtorek od 8:00 do 18:00

**NIP:** 848-18-31-367

**REGON:** 790671099

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**1.** Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, realizowane jest na podstawie art. 39 ustawy Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego.

**2.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) wraz z rozporządzeniami do ustawy, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).

**3.** Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- na tablicy ogłoszeń znajdującej się na parterze w siedzibie zamawiającego,
- na stronie internetowej zamawiającego: www.bip.elk.gmina.pl

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**1.** Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw płynnych na potrzeby Gminy Ełk w systemie sprzedaży bezgotówkowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

**2.** Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

09.10.00.00 – 0 paliwa

09.13.21.00 – 4 benzyna bezołowiowa,

09.13.41.00 – 8 olej napędowy,

09.13.30.00 – 0 skroplony gaz ropopochodny (LPG)

**3.** Zamawiający nie przewiduje:

- zawarcia umowy ramowej,
- przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- rozliczenia w walutach obcych – rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone w PLN,
- stosowania wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp,
- udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

**5.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**6.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

**2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają nw. warunki udziału w postępowaniu:

1) posiadają kompetencje lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu,

2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia - zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu,

3) posiadają niezbędną zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia - zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu,

**3.** Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na osobach, zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji obowiązany jest udowodnić zamawiającemu,

iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego) lub innego dokumentu, musi jasno wynikać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem, jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia. Przedmiotowe pisemne zobowiązanie należy dołączyć do oferty w oryginale.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**4.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

1) w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz

2) w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

**5.** Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**6.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli przedmiotowy wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**2. Wykaz wstępnych oświadczeń, które należy dołączyć do oferty:**

1) w celu wstępnego wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, należy wraz z ofertą złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ,

2) w celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w sytuacji o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, należy wraz z ofertą złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

**3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej powinno być złożone przez każdy podmiot (każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej). **Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę.**

**4.** Wszystkie oświadczenia o których mowa w części VI pkt 2 niniejszej SIWZ winny być podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

**5.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach oraz części zamówienia, która zostanie im powierzona w Oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ w zakresie o którym mowa w części V SIWZ.

**6.** Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące wykonawców winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez każdego wykonawcę.

**7.** Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez wykonawcę.

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

**1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

**2.** Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres: ug@elk.gmina.pl

**3.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie na adres zamawiającego lub na nr faksu 087 619-45-01 z tym, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**4.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona. **Zamawiający zaleca, aby wyżej wymienione pisma kierowane do zamawiającego oznaczone były w tytule numerem postępowania: IZP.271.3.1.2017.**

**5.** Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są, w zakresie:

1) Przedmiotu zamówienia:

- Marcin Supiński– tel.: 087 619 4535,

2) Procedury udzielania zamówienia publicznego:

- Katarzyna Piotrowska – Podinspektor ds. zamówień publicznych – tel. 087 619 4553,

z zachowaniem formy określonej w pkt. 1.

**6.** Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek, piątek od godz. 7.15 do godz. 15.15 we wtorki od godz. 8.00 do 18.00

**7. Wyjaśnienie i modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

1) zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ,

2) zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wartość zamówienia, jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8

- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

3) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 ppkt 2) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

4) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 ppkt 2),

5) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie,

6) w uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej,

7) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,

8) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

**1.** Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

**3.** W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**4.** Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

**1.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**2.** Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie odpowiednio zabezpieczonej, opisanej wg. poniższego wzoru*:

| |
|---|
| Nazwa wykonawcy<br>Gmina Ełk<br>ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk<br>Przetarg nieograniczony<br>**Zakup paliw płynnych na potrzeby Gminy Ełk w systemie sprzedaży bezgotówkowej**<br>IZP.271.3.1.2017<br>NIE OTWIERAĆ DO DNIA 10 lutego 2017 r. DO GODZ: 12:10 |

** zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku oznaczenia koperty /opakowania/, w której znajduje się oferta wykonawcy.*

**3.** Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

**4.** Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1) wypełniony zgodnie z SIWZ i podpisany formularz ofertowy - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ,

2) dokumenty i oświadczenia wskazane w dziale VI SIWZ,

3) pełnomocnictwo dla osoby występującej w imieniu wykonawcy potwierdzające, że osoba posiada uprawnienia do podpisywania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

**5.** Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

1) jeżeli ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza za zgodność z oryginałem, z których wynika uprawnienie osoby do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z rejestru,

2) dokument o którym mowa powyżej lub pełnomocnictwo musza być integralną częścią oferty,

3) pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika,

4) w przypadku podmiotów występujących wspólnie w dokumencie pełnomocnictwa należy wskazać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem,

5) spółka cywilna dołącza do pełnomocnictwa dokument z którego to pełnomocnictwo wynika, np. kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę – poświadczone za zgodność z oryginałem.

**6.** Wymaga się, aby wszelkie poprawki (zmiany) dokonywane w treści oferty, były dokonywane w sposób czytelny i parafowane przez wykonawcę.

**7.** Wymaga się, aby oferta była dostarczona w zamkniętej kopercie /opakowaniu/, która będzie zabezpieczona w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania.

**8.** Oferta oraz załączniki do oferty winny być przygotowane zgodnie z treścią załączników stanowiących integralną część SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę pod warunkiem, że ich treść a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez zamawiającego.

**9.** Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

**10.** Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

**11.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**12.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**13.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca zgodnie z prawem zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

**14.** Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem Tajemnica przedsiębiorstwa, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

**15.** Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem Tajemnica przedsiębiorstwa.

**16.** Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwa firmy, adres wykonawcy, informacji dot. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

**1.** Oferty należy składać według wzoru określonego w rozdziale X SIWZ, w zamkniętej kopercie do siedziby zamawiającego: Gmina Ełk, ul. T. Kościuszki 28 A, 19-300 Ełk, pokój nr 0A – parter lub przesłać drogą pocztową na adres zamawiającego. W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez zamawiającego.

**2.** Termin składania ofert upływa dnia 10 lutego 2017 r. o godz. 12:00.

**3.** Otwarcie ofert nastąpi dnia 10 lutego 2017 r. o godz. 12:10, w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Ełk ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk (sala konferencyjna nr 25, II piętro).

**4.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**5.** Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresów gwarancji i terminu wykonania zamówienia.

**6.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

**1.** Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w oparciu o formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.

**2.** Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia.

**3.** Ceny oferty oraz ceny jednostkowe należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym

końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do pełnego grosza.

**4.** Stawkę podatku VAT określa się zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.) i będzie ona zmieniana w przypadku urzędowej zmiany w trakcie realizacji zamówienia.

**5.** Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie krajowej (PLN).

## XIII. OPIS KRYTERÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

**1**. Oceny ofert będzie dokonywała komisja zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp.

**2.** W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

1) Cena oferty na dostawy paliw – 60%

2) Rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze oleju napędowego – 25%

3) Rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze benzyny Pb95– 10%

4) Rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze LPG – 5%

**Wybór najkorzystniejszej oferty dla poszczególnych kryteriów oceniany będzie wg. poniższych wzorów:**

**1)** Cena oferty na dostawy paliw

**C = (Cn : Cb) x 100 x 60%**

C – ilość punktów otrzymanych w kryterium cena oferty na dostawy paliw

Cn – najniższa cena oferty na dostawy paliw

Cb - cena oferty na dostawy paliw w badanej ofercie

**2)** Rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze oleju napędowego – **25%**

**R = (Rb : Rw) x 100 x 25%**

R - ilość punktów otrzymanych w kryterium rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze oleju napędowego

Rw – najwyższy rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze oleju napędowego

Rb - Rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze oleju napędowego w badanej ofercie

**3)** Rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze benzyny Pb95 – **10%**

**P = (Pb : Pw) x 100 x 10%**

P - ilość punktów otrzymanych w kryterium rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze benzyny Pb95

Pw – najwyższy rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze benzyny Pb95

Pb - Rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze benzyny Pb95 w badanej ofercie

**4)** Rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze LPG– **5%**

**P = (Pb : Pw) x 100 x 5%**

P - ilość punktów otrzymanych w kryterium rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze LPG

Pw – najwyższy rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze LPG

Pb - Rabat stały obowiązujący przez cały okres trwania umowy wyrażony w % od ceny jednostkowej brutto na dystrybutorze LPG w badanej ofercie

Po dokonaniu oceny punkty zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę.

Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag wykonawca może uzyskać wynosi 100 pkt.

Wyliczona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania (oceny) złożonych ofert.

**3.** Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawcy, który otrzyma najwyższą sumę liczby punktów w ramach kryteriów.

**4.** Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**5.** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikających z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, wyliczenia ceny lub kosztu.

**6.** W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

**7.** Obowiązek wykazania, ze oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

**8.** Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**1.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

**3.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

7) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**4.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 3 niniejszego działu SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

**5.** Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 3 pkt niniejszego działu SIWZ, na stronie internetowej.

**6.** Umowę zawiera się w trybie zgodnym z Rozdziałem 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**7.** Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.

**8.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 7 niniejszego działu SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

**9.** W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowania odwoławcze.

**10.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

**11.** Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**12.** Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**13.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego

badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

## XV. PODWYKONAWCY

**1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

**2.** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

**3.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**4.** Jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

**5.** Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**6.** Przepis pkt 3 i 4 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

**7.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## XVI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WNOSZENIA OFERTY WSPÓLNEJ PRZEZ DWÓCH LUB WIĘCEJ WYKONAWCÓW

**1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

**2.** Wykonawcy w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**3.** Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**4.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 141 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**5.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

## XVII. WYMAGANIA DOTYCZACE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

**1.** Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań zamawiającego zawartych w SIWZ i ofercie wykonawcy.

**2.** Projekt umowy został zawarty w Załączniku nr 6 do SIWZ, co ma zapobiec sytuacji, w której zamawiający może zostać posądzony, iż zataił jej istotne warunki w celu nieuczciwego przeprowadzenia postępowania.

**3.** W przypadku udzielenia zamówienia dla podwykonawcy zobowiązania wykonawcy wobec zamawiającego nie ulegają zmianie.

**4.** Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniedbania podwykonawców w takim stopniu jakby to były działania własne.

**5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących przypadkach:**

1) zmiany osób przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy po stronie wykonawcy lub zmiany osób po stronie zamawiającego, a zmiana ta nie

wpłynie na warunki realizacji umowy,

2) zmiany terminów płatności, gdy o zmianę taką wystąpi zamawiający a zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty,

3) udokumentowane zmiany wynagrodzenia wynikające ze zmiany stawki podatku VAT,

4) zmiany w trakcie wykonywania umowy z powodu zmiany przepisów, norm mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia,

5) zmiany rachunków bankowych, z których lub na które dokonywane będą przelewy.

## XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**1.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu,

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3) odrzucenia oferty odwołującego,

4) opisu przedmiotu zamówienia,

5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

**3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

**5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**6.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

**8.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**9.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

**10.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

**11.** Zamawiający przesyła niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści SIWZ lub ogłoszenia o zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej: www.bip.elk.gmina.pl wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego

**12.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyć strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się niezwłocznie zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

**13.** Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia doręczenia go Prezesowi Izby. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz został uiszczony wpis.

**14.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

**15.** W pozostałych sprawach nieuregulowanych w SIWZ, dotyczących w szczególności środków ochrony prawnej stosuje się przepisy ustawy PZP.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Projekt umowy