

Ełk, 8 maja 2017 r.

**PROTOKÓŁ**  
**Z NABORU NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE DS. KSIĘGOWOŚCI**  
**W CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH GMINY EŁK**

**Ogłoszenie z dnia**  
**25 kwietnia 2017 roku**




- I. Nazwa i adres jednostki:** Centrum Usług Wspólnych Gminy Ełk,  
ul. T. Kościuszki 28A, 19 -300 Ełk
- II. Stanowisko urzędnicze:** ds. księgowości w Centrum Usług Wspólnych  
Gminy Ełk
- III. Skład Komisji Rekrutacyjnej przeprowadzającej nabór:**
1. Przewodniczący Komisji: Barbara Ladzińska
  2. Członek Komisji: Magdalena Fuk
  3. Członek Komisji: Bożena Wołyniec
- IV. Lista nadesłanych ofert:** 2, w tym spełniających wymagania formalne: 2
- V. Zastosowane techniki i metody naboru:** rozmowa kwalifikacyjna
- VI. Lista 2 najlepszych kandydatów według poziomu spełnienia przez nich  
wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze oraz zdobytych punktów  
na rozmowie kwalifikacyjnej:**
1. Elżbieta Karwowska
  2. Ewa Litwinko

**VII. Uzasadnienie rozstrzygnięcia naboru:**

W wyniku przeprowadzonego naboru Komisja Rekrutacyjna wyłoniła *Panią Ewę Litwinko* jako kandydata do zatrudnienia na stanowisko ds. księgowości Centrum Usług Wspólnych Gminy Ełk.

Spośród kandydatów biorących udział w rozmowie kwalifikacyjnej *Pani Ewa Litwinko* wykazała się wystarczającą wiedzą i doświadczeniem zawodowym do objęcia ww. stanowiska.

Podpisy członków Komisji:

1.   
2.   
3. 

**DYREKTOR**  
**CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH**  
**GMINY EŁK**  
*mgr Barbara Ladzińska*