

**UCHWAŁA NR XXXV/269/2012  
RADY GMINY EŁK**

z dnia 2 lipca 2012 r.

**w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Elk z siedzibą w Nowej Wsi Ełckiej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012r. Nr 406), art. 11 ust. 1 oraz ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późn.zm.) oraz § 81 Statutu Gminy Ełk przyjętego Uchwałą Rady Gminy Ełk Nr V/23/03 z dnia 27 lutego 2003r.(Dz.Urz.Woj.Warm.-Maz. Nr 54, poz. 766 ze zm.) Rada Gminy Ełk uchwala, co następuje:

§ 1. Nadać Bibliotece Publicznej Gminy Ełk z siedzibą w Nowej Wsi Ełckiej statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut nadany bibliotece uchwałą Nr XIII/108/2003 Rady Gminy Ełk z dnia 27 listopada 2003 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ełk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy Ełk

  
**Dariusz Kordys**

Załącznik do Uchwały Nr XXXV/269/2012

Rady Gminy Ełk

z dnia 2 lipca 2012 r.

## **Statut Biblioteki Publicznej Gminy Ełk z siedzibą w Nowej Wsi Ełckiej**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Biblioteka Publiczna Gminy Ełk z siedzibą w Nowej Wsi Ełckiej, zwana dalej Biblioteką działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. Nr 406),
- 2) ustawy z dnia 31 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 207, poz. 1230),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.),
- 5) ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.),
- 7) niniejszego Statutu.

§ 2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Ełk.

§ 3. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do rejestru instytucji kultury organizatora.

§ 4. 1. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Nowa Wieś Ełcka, ul. Małeckich 30.

2. Terenem jej działania jest Gmina Ełk.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele i zadania**

§ 5. Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

§ 6. 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej, popularyzatorskiej,
- 4) zachęcanie mieszkańców Gminy Ełk do czytelnictwa,
- 5) umożliwienie korzystania z zasobów innych bibliotek w ramach wymiany międzybibliotecznej.

6) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo- badawczej, wydawniczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej i instrukcyjno- metodycznej.

2. Pozostałymi zadaniami Biblioteki jest:

- 1) współpraca z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w celu rozwijania i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa Gminy Ełk,
- 2) podejmowanie działań i koordynacja prac służących unowocześnianiu biblioteki,
- 3) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 4) podejmowanie innych działań określonych w przepisach odrębnych, wynikających z potrzeb kulturalno – oświatowych środowiska.

### **Rozdział 3.**

#### **Zarządzanie i organizacja**

§ 7. 1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Kierownik, który kieruje jej działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Kierownika Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Ełk z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.

§ 8. 1. Pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi zatrudnia, awansuje i zwalnia kierownik Biblioteki.

2. Kierownik i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.

3. Wynagrodzenie Kierownika ustala Wójt Gminy Ełk.

4. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzony przez Kierownika z uwzględnieniem zasad wynikających z odrębnych przepisów.

§ 9. 1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnię, pracownię a także biblioteczne placówki filialne, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów, tworzące sieć terytorialną Biblioteki.

2. Przy Bibliotece, jej filiach mogą działać koła przyjaciół biblioteki i towarzystwa, powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

3. Biblioteka posiada filie w Stradunach i Woszczelach oraz punkt biblioteczny w Ruskiej Wsi, służące zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalno – oświatowych środowiska.

§ 10. 1. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działalności poszczególnych komórek ustala Kierownik w Regulaminie organizacyjnym.

2. Regulamin organizacyjny opracowuje i wprowadza w drodze zarządzenia Kierownik, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Ełk, działającego w imieniu organizatora.

### **Rozdział 4.**

#### **Gospodarka finansowa Biblioteki**

§ 11. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy, sporządzony zgodnie z przepisami prawa, zatwierdzony w drodze zarządzenia przez Kierownika, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie, o czym należy powiadomić Wójta Gminy Ełk w terminie do 14 dni od dokonania zmiany.

§ 12. 1. Przychody Biblioteki stanowią:

- 1)dotacja podmiotowa organizatora na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
- 2)dotacja celowa z budżetu gminy i budżetu państwa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji oraz na realizację wskazanych zadań i programów,
- 3)wpływy z prowadzonej działalności,
- 4)środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
- 5)środki z innych źródeł.

2. Biblioteka może pobierać opłaty:

- 1)za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
- 2)za wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
- 3)w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
- 4)za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
- 5)za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych.

3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.

4. Wysokość dotacji podmiotowej dla Biblioteki ustalana jest corocznie na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Ełk.

5. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Wójt Gminy Ełk.

§ 13. Kierownik corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, który podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Ełk.

## **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 15. Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady  
Gminy Ełk

  
**Dariusz Kordys**