

ZARZĄDZENIE Nr 249/2012
WÓJTA GMINY EŁK
z dnia 14 lutego 2012 r.

**w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych
w jednostkach organizacyjnych Gminy Ełk oraz kryteriów i trybu przyznawania nauczycielom
dofinansowania opłat za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia
nauczycieli w roku 2012.**

Na podstawie art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków. (Dz. U. Nr 46, poz. 430), zatwierdza się, co następuje:

§ 1

Ustala się plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Kryteria i tryb dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli określa Regulamin stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Decyzję o przyznaniu lub nieprzyznaniu dofinansowania dopłaty podejmuje Wójt Gminy Ełk.

§ 3

1. W celu opiniowania wniosków nauczycieli w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2012 r. Wójt Gminy Ełk powołuje komisję określając jej skład.
2. Komisja pracuje według ustalonego regulaminu, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Komisja zostaje powołana na okres 2012 r.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. oświaty Gminy Ełk.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
mgr Antoni Polkowski

PLANU DOFINANSOWANIA FORM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI

zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Gminy Ełk na 2012 r.

§ 1

1. Ze środków na doskonalenie zawodowej nauczycieli, o których mowa w art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) dofinansowuje się:
 - 1) organizację doradztwa metodycznego dla nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych doradców metodycznych,
 - 2) organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
 - 3) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
 - 4) organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych na danym terenie,
 - 5) organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły lub placówki,
 - 6) szkolenie rad pedagogicznych.
2. Ze środków, o których mowa w ust. 1, dofinansowuje się również w części lub w całości:
 - 1) opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli,
 - 2) opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki,
 - 3) koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły lub placówki uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje.

§ 2

1. Ustala się następujący podział środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, tj. w wysokości 1 % planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli w łącznej kwocie 60 763 zł:
 - 1) do wysokości 30% kwoty, o której mowa w ust. 1 na dofinansowanie organizacji doradztwa metodycznego dla nauczycieli, o którym mowa w § 1 ust. 1, pkt 1,
 - 2) do wysokości 60 % kwoty, o której mowa w ust. 1 na organizację form doskonalenia zawodowego, o których mowa w § 1 ust. 1, pkt 2-6
 - 3) do wysokości 60 % kwoty, o której mowa w ust. 1 na dofinansowanie opłat i kosztów, o których mowa w § 1 ust. 2.
2. Ze środków, o których mowa w ust. 1 finansuje się zadania wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 i prowadzone przez Mazurski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli z siedzibą w Ełku na podstawie odrębnej umowy.

REGULAMIN

PRYZYNAWANIA NAUCZYCIELOM DOFINANSOWANIA do indywidualnych (na podstawie wniosku nauczyciela) form kształcenia i doskonalenia zawodowego określonych w § 1, ust. 2, pkt 1 i 2 zał. nr 1 do Zarządzenia

1. O dofinansowanie może ubiegać się nauczyciel kontraktowy, mianowany, dyplomowany zatrudniony w szkole (zespole), dla której organem prowadzącym jest Gmina Ełk, na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony lub mianowania.
2. Dofinansowanie można przyznać na wniosek nauczyciela zaopiniowany przez dyrektora szkoły, skierowany do Wójta Gminy Ełk i złożony w kancelarii Urzędu Gminy w Ełku, ul. Armii Krajowej 3 lub Zespole Obsługi Szkół Gminy Ełk, Ełk, ul. Mickiewicz 15, VII piętro.
3. Dofinansowanie można przyznać biorąc pod uwagę potrzeby edukacyjne szkoły i uwzględniając osiągnięte wyniki.
4. Dofinansowanie można przyznać na jedną formę kształcenia lub doskonalenia, o której mowa w § 1, ust. 2 zał. nr 1 do Zarządzenia, w danym semestrze.
5. Wnioski opiniuje Komisja powołana przez Wójta Gminy Ełk.
6. Wójt Gminy zapoznaje się z opinią Komisji i podejmuje decyzję o przyznaniu lub nieprzyznaniu dofinansowania.
7. Przyznana kwota dofinansowania zostanie przekazana na konto wnioskodawcy.
8. O dofinansowanie form określonych w zał. nr 1 do Zarządzenia w § 1, ust. 2, pkt 1 można ubiegać się po zakończonym semestrze - poświadczonym stosownym zaświadczeniem, a określonych w § 1, ust. 2, pkt 2 można ubiegać się po zakończonej formie kształcenia - poświadczonej stosownym zaświadczeniem.
9. Ustala się następujące terminy składania wniosków:
 - do 31 marca 2012 r.
 - do 31 października 2012 r.
9. Wzór wniosku o przyznanie nauczycielowi dofinansowania opłaty za kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli określone w § 1, ust. 2, pkt 1 i 2 zał. nr 1 do Zarządzenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
10. Wzór skierowania, o którym mowa w § 1, ust. 2 pkt. 2 i 3 zał. nr 1 do Zarządzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
11. Nauczyciel, który otrzymał dofinansowanie do indywidualnej formy kształcenia lub doskonalenia zawodowego, o których mowa w zał. nr 1 do Zarządzenia § 1 ust. 2 a formy nie ukończył, nie może ubiegać się o dofinansowanie na ww. formy przez okres 5 lat od dnia przyznania ostatniego dofinansowania.


mgr Antoni Polkowski

Załączniki:

1. aktualne zaświadczenie z uczelni, innego zakładu lub ośrodka kształcenia i doskonalenia nauczycieli o ukończeniu semestru lub formy kształcenia – dotyczy form zawartych w zał. nr 1 § 1 ust. 2, pkt 1 i 2
2. dowód wniesionej opłaty (ORYGINAŁ) - dotyczy form zawartych w zał. nr 1 § 1 ust. 2, pkt 1 i 2
3. skierowanie dyrektora szkoły - dotyczy form zawartych w zał. nr 1 § 1 ust. 2, pkt 2 i 3
4. imienne oryginały faktur, bilety lub poświadczone przez przewoźnika koszty przejazdu na danej trasie, poświadczony terminarz zjazdów - dotyczy form zawartych w zał. nr 1 § 1 ust. 2, pkt 3.

REGULAMIN

PRACY KOMISJI POWOŁANEJ PRZEZ WÓJTA GMINY EŁK W CELU ROZPATRYWANIA
I OPINIOWANIA INDYWIDUALNYCH WNIOSKÓW NAUCZYCIELI W SPRAWIE PRYZNAWANIA
NAUCZYCIELOM DOFINANSOWANIA DO FORM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO ORAZ
KOSZTÓW DOJAZDU, ZAKWATEROWANIA I WYŻYWIENIA

§ 1

1. Posiedzenie Komisji zwołuje jej przewodniczący.
2. O terminie i miejscu posiedzenia Komisji jej członkowie powiadamiani są pisemnie lub telefonicznie.

§ 2

1. Komisja pracuje, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej 2/3 składu Komisji.
2. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, z zastrzeżeniem § 5.

§ 3

1. Rozpatrywanie i opiniowanie wniosków przebiega w dwóch etapach:
 - 1) Etap I: Komisja sprawdza wnioski pod względem formalnym i kwalifikuje je do dalszego rozpatrywania,
 - 2) Etap II: Komisja dokonuje szczegółowej analizy wniosków nauczycieli i wnioski te opiniuje.
2. Przy rozpatrywaniu i opiniowaniu wniosków Komisja kieruje się Regulaminem stanowiącym zał. nr 2 do Zarządzenia.

§ 4

Z pracy Komisji sporządza się protokół, który łącznie z pełną dokumentacją przekazuje się Wójtowi Gminy Ełk.

§ 5

W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji, pracami Komisji kieruje członek Komisji – wyznaczony przez Wójta Gminy Ełk.