

**Regulamin pracy Komisji Oceniającej  
określający tryb postępowania w zakresie udzielania dotacji podmiotom należącym i nie  
należącym do sektora finansów publicznych.**

**§ 1**

Komisja Oceniająca zwana dalej Komisją jest organem opiniodawczo-doradczym dla Wójta Gminy Elk w zakresie opiniowania ofert w sprawie przyznawania dotacji podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

**§ 2**

**Zadania Komisji:**

1. Ocena formalna złożonych ofert.
2. Ocena merytoryczna złożonych ofert.
3. Rekomendowanie Wójtowi Gminy Elk najkorzystniejszej oferty na realizację zadań własnych Gminy.

**§ 3**

1. Komisja działa w 3 osobowym składzie.
2. Wszyscy członkowie Komisji mają równe prawo głosu.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
4. Ocena złożonych ofert przebiega w następujących etapach:
  - a) publicznego otwarcia i oceny formalnej dokonuje Przewodniczący Komisji Oceniającej,
  - b) oceny merytorycznej dokonuje Komisja Oceniająca obradująca i podejmująca wiążące ustalenia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2 członków Komisji,
  - c) Komisja – po dokonaniu oceny merytorycznej – przedkłada Wójtowi Gminy Elk propozycję wstępnego podziału środków finansowych do ostatecznego zatwierdzenia.
  - d) Komisja Oceniająca podaje do publicznej wiadomości informację dotyczącą oferentów, zadań do realizacji oraz wnioskowanej kwoty dotacji w terminie 7 dni od zakończenia postępowania..
5. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia przez Wójta Gminy Elk.

**§ 4**

1. Przy ocenie ofert Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursu ofert na realizację zadań publicznych.
2. Przy ocenie merytorycznej ofert członkowie Komisji posługują się Kartą Oceny Projektu.
3. W sytuacjach tego wymagających Komisja podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej ilości głosów – decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
4. Komisja może dokonać wyboru oferty w przypadku , gdy zostanie złożona tylko jedna oferta na dane zadanie.

## § 5

Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent zobligowany jest:

- a) przedłożyć aktualny, dostosowany do przyznanej dotacji kosztorys finansowy i zakres rzeczowy zadania,
- b) może wycofać ofertę.

## § 6

Dokumentację konkursową stanowią:

- a) protokół Komisji Oceniającej ze zbiorczym arkuszem ocen,
- b) podpisany przez wszystkich członków Komisji protokół z czynności Komisji,
- c) dołączony do protokołu formularz Karty Oceny Projektu.

**WOJ T**  
*AP*  
*mgr Antoni Polkowski*