

Zarządzenie 146/2015
Wójta Gminy Elk
z dnia10.06... 2015 roku

w sprawie zmiany regulaminu pracy Urzędu Gminy w Elku

Na podstawie art. 104 -104³ Kodeksu pracy (Dz. U. 2014 poz. 1502 ze zm.) zarządza się co następuje:

§1. W Zarządzenia Nr 425/2013 Wójta Gminy Elk z dnia 9 stycznia 2013 r. w sprawie regulaminu pracy Urzędu Gminy w Elku, wprowadza się następujące zmiany:

1. w §7:

1) wprowadzenie do wyliczenia w ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Naczelnicy wydziałów są obowiązani w szczególności do:”

2) ust. 1 lit. d otrzymuje brzmienie:

„d) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad porządkiem i dyscypliną pracy w kierowanym wydziale”.

2. w §36:

1) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wynagrodzenie za pracę i wynagrodzenia za dni niezdolności do pracy lub zasiłki chorobowe wypłaca się najpóźniej w ostatnim dniu każdego miesiąca, jeżeli ustalony dzień jest dniem wolnym od pracy wypłata następuje w dniu poprzedzającym.”

2) uchyla się ust. 2.

3. w §38 wprowadza się ust. 4 -7 w następującym brzmieniu:

„4. W chwili podjęcia pracy pracownik otrzymuje niezbędne do jej wykonania materiały i sprzęt. Materiały i sprzęt podlegają uzupełnieniu lub wymianie w razie ich zużycia w czasie zatrudnienia.

5. Za powierzone materiały i sprzęt pracownik ponosi odpowiedzialność materialną.

6. Z pobranych materiałów i sprzętu pracownik winien rozliczyć się w chwili rozwiązania stosunku pracy.

7. Odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej przysługują pracownikom na zasadach określonych w odrębnej dyspozycji Wójta Gminy.”

4. §39 otrzymuje brzmienie:

„§39. 1. Pracodawca zobowiązany jest do oceny i dokumentacji ryzyka zawodowego, związanego z wykonywaną pracą, a także stosowania niezbędnych środków profilaktycznych, zmniejszających to ryzyko.

2. Pracodawca zobowiązany jest informować pracowników podejmujących pracę, bądź zmieniających stanowisko pracy o ryzyku zawodowym, wiążącym się z wykonywaną pracą oraz zasadach ochrony przed zagrożeniem. Pracownik potwierdza zapoznanie się z ryzykiem zawodowym, występującym na danym stanowisku poprzez złożenie stosowanego oświadczenia. Oświadczenie składane jest do akt osobowych pracownika.

3. Przed podjęciem pracy pracodawca kieruje kandydata do pracy na wstępne badania lekarskie. Pracodawca obowiązany jest kierować pracownika na okresowe i kontrolne badania lekarskie, zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Obowiązkiem pracownika jest poddawanie się okresowym, kontrolnym i innym zleconym badaniom lekarskim i stosowanie się do wskazań lekarskich.

5. Badania profilaktyczne są wykonywane na koszt pracodawcy i w miarę możliwości powinny być wykonywane w godzinach pracy.

6. Nie wolno zatrudniać kobiet przy pracach szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia.

7. Wykaz prac wzbronionych kobietom określa rozporządzenie Rady Ministrów z 10 września 1996 r. w sprawie wykazu prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet (Dz. U. z 1996 r. Nr 114, poz. 545 ze zm.).”

§2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od podania go do wiadomości pracowników w sposób zwyczajowo przyjęty.

Uzgodniono z Międzyzakładową Organizacją Związkową

Przewodniczący
O.M. NSZZ "Solidarność"

.....
Stanisław Biedrzycki
Przewodniczący NSZZ „Solidarność”

Organizacja Międzyzakładowa
NSZZ "Solidarność"
Dom Pomocy Społecznej w Nowej Wsi Elckiej
19-300 Elk, Nowa Wieś Elcka, ul. Lipowa 1

Wójt Gminy Elk

Tomasz Osewski