

**Zarządzenie nr 122/2011**  
**Wójta Gminy Elk**  
**z dnia 12 lipca 2011 roku**

**w sprawie:** ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2011 roku.

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 5,6,10 i art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142,poz. 1591 z późn.zm.), art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536) oraz Uchwały Nr II/18/2010 Rady Gminy Elk z dnia 3 grudnia 2010r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Elk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok” zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie: kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.
2. Warunki konkursu, o którym mowa w ust.1 określa „Ogłoszenie „, stanowiące Załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Elk.

**§ 3**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Elk, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Elku i na stronie internetowej Gminy Elk.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
mgr Antoni Dobkowski

**Wójt Gminy Elk**  
**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Elk w 2011 roku**  
**w sferze: kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Konkurs odbędzie się zgodnie z przepisami:
  - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 234,poz. 1536),
  - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6,poz.25).
2. Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadania publicznego w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.
3. **Konkurs ofert obejmuje wsparcie zadania publicznego Gminy Elk z zakresu jak w ust. 2.**

**§ 2**

**Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację**

W budżecie Gminy Elk na realizację zadania przeznaczona jest w 2011r. kwota 5.000,00 zł.

**Preferowane działania:**

- **wspieranie aktywności na terenie Gminy,**
- **działania aktywizujące mieszkańców Gminy,**
- **organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy,**
- **organizacja imprez kulturalnych,**
- **promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne.**

**§ 3**

**Zasady przyznawania dotacji**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe w rozumieniu art.3 ust.2 lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające statutowo w obszarze zadań publicznych, o których mowa w § 2.
2. Podstawą do udzielenia dotacji jest złożenie oferty organizacji pozarządowej (podmiotu) w terminie wraz z wymaganymi załącznikami oraz pozytywna ocena oferty wraz z propozycją dotacji przedstawioną Wójtowi Gminy Elk przez Komisję Konkursową.
3. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Elk.
4. Od oceny Komisji i decyzji Wójta Gminy Elk nie przysługuje się możliwości odwołania.
5. Dotacja zostanie przekazana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Elk, a organizacją (podmiotem), której oferta została wybrana w drodze konkursu przez Komisję Konkursową i uzyskała akceptację Wójta.
6. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku podmiot składający ofertę może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Wójt Gminy Elk może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy rzeczywisty zakres zadania odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych albo zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

## § 4

### Termin i warunki realizacji zadania

1. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Elk, a wyłonionym w konkursie podmiotem.
2. **Zadania winne być zrealizowane do 31 grudnia 2011 roku.**

## § 5

### Termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią oferenta z dopiskiem **"Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gm. Elk w 2011 roku w sferze kultury i ochrony dziedzictwa narodowego"** w Urzędzie Gminy Elk, ul. Armii Krajowej 3, 19-300 Elk (sekretariat). lub nadsyłać pocztą na adres **Urząd Gminy w Elku, 19-300 Elk, ul. Armii Krajowej 3**

**UWAGA!!! W przypadku wysłania ofert pocztą muszą one wpłynąć do Sekretariatu Urzędu Gminy w Elku do dnia 02 sierpnia 2011r. (nie decyduje data stempla pocztowego).**

2. Ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, oddzielnie na każde zadanie.
3. Do oferty należy dołączyć niżej wymienione załączniki:
  - aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (ważny 6 miesięcy od daty uzyskania),
  - aktualny dokument określający cel i zadania podmiotu – statut,
  - sprawozdanie finansowe (zawierające m.in. bilans, rachunek zysków i strat, informacje dodatkową) i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok (w przypadku krótszej działalności- za okres tej działalności),
4. W przypadku składania kilku ofert przez jednego wnioskodawcę załączniki wymienione w ust. 3 należy dołączyć tylko do jednej oferty z odpowiednią adnotacją na pozostałych ofertach.
5. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie **w terminie do dnia 02 sierpnia 2011 roku do godz.15<sup>00</sup>** oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.z 2011r., Nr 6,poz. 25).
5. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **03 sierpnia 2011 roku o godz.12<sup>00</sup>**.

## § 6

### Kryteria i tryb wyboru oferty

1. Do rozpatrzenia ofert pod względem formalnym i merytorycznym zostanie powołana Komisja Konkursowa.
2. Komisja konkursowa może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia przez podmiot, w określonym przez Komisję terminie, dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów dotyczących złożonej oferty.
3. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji, podejmuje po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, Wójt Gminy Elk.  
**O wynikach rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni zostanie powiadomiony oferent.**
4. **Przy rozpatrywaniu ofert poddane ocenie będą:**
  - a) przygotowanie organizacji do realizacji zadania
    - dotychczasowe doświadczenie we współpracy z organizacją,
    - doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
    - dotychczasowa współpraca z Gminą Elk, w tym racjonalność wykorzystania przyznaných środków,
    - posiadane zasoby lokalowe, sprzętowe i finansowe organizacji

**b) sposób realizacji zadania**

- zgodność oferty z założeniami konkursu,
- adekwatność i jakość przyjętych metod i działań do realizacji zadania,
- efekty realizacji zadania w stosunku do założeń konkursu,
- zaangażowanie lokalnych partnerów w realizację projektu,
- harmonogram działań w odniesieniu do zadania

**c) budżet zadania**

- ogólny oraz jednostkowy koszt realizacji zadania,
- przejrzystość kalkulacji, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- wkładu finansowego własnego lub pozyskanego z innych źródeł.

5. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ełk oraz opublikowane na stronie internetowej Gminy <http://bip.elk.gmina.pl>.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Podmiot, który otrzyma dotację jest zobowiązany do :

- korekty kosztorysu zadania, w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- poddania się kontroli i ocenie realizacji zadania,
- efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania
- prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniu umowy.

2. W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględnione dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

3. Nie będą przyznawane dotacje na realizację bieżących zadań statutowych organizacji pozarządowych i innych podmiotów. Dotacje nie będą przyznawane również na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.

4. Wójt Gminy Ełk zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu zakończenia postępowania konkursowego.

**§ 8**

**Zrealizowane zadania w roku poprzednim i ich koszty.**

1. Z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - 154.889,45 zł,
2. Z zakresu ochrona i promocja zdrowia - 6.000,00 zł,
3. Z zakresu pomocy społecznej - 13.000,00 zł.

Szczegółowe informacje można uzyskać w pokoju nr 7 w tutejszym Urzędzie Gminy lub tel. 0 87 610 44 37 w. 112 .

Ełk, dnia 13 lipca 2011r.

**WÓJT**  
*mgr Antoni Potkowski*