

**UCHWAŁA NR XVII/122/2011  
RADY GMINY EŁK**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

**w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Ełk oraz jej jednostkom podległym a także określenie warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulgi stanowią pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001 r.Nr 142,poz.1591 ze zm.) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240 ze zm.), Rada Gminy Ełk uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania w części lub całości, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „należnościami” przypadających Gminie Ełk i jej jednostkom podległym od osób fizycznych, osób prawnych a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Uchwała określa również warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulgi, o których mowa w ust. 1 stanowią pomoc publiczną oraz wskazuje organy lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

3. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się wobec należności, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. ulgach w spłacie należności – rozumie się przez to umarzanie w części lub w całości, odraczanie lub rozkładanie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny,

2. jednostkach podległych Gminie Ełk – rozumie się przez to jednostki budżetowe,

3. należności – rozumie się przez to należność pieniężną o charakterze cywilnoprawnym (należność główną), przypadającą od jednego dłużnika, należne odsetki i należności uboczne tj.koszty dochodzenia należności, na dzień złożenia wniosku o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie jej płatności na raty,

4. organach – rozumie się Wójta Gminy Ełk oraz kierowników jednostek podległych Gminie Ełk,o których mowa w pkt 2,

5. przedsiębiorcy – należy rozumieć przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 1 załącznika do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz.U.UE L 214 z 9.08.2008, str.3),

6. dłużniku – należy rozumieć osoby fizyczne, osoby prawne a także jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, na których ciąży zobowiązanie wobec Gminy Ełk w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym.

§ 3. 1. Należności mogą być umarżane w całości lub w części, jeżeli zachodzi jedna z przesłanek:

- 1) osoba fizyczna – zmarła nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza 6.000 zł.
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by wyegzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) zachodzi ważny interes publiczny lub ważny interes dłużnika

2. Umorzenie należności może nastąpić:

- 1) na wniosek dłużnika – w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 5,
- 2) z urzędu – w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1,2,3,4.
- 3) Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie odsetek i należności ubocznych
- 4) W przypadku częściowego umorzenia należności głównej:
  - a) umorzeniu podlegają również odsetki i należności uboczne, w takim samym stosunku jak umorzona należność główna,
  - b) nieumorzona i niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami i należnościami ubocznymi.
- 5) Umarżanie należności w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym na wniosek dłużnika mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności na raty.

2. Okres odroczenia terminu płatności należności oraz okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może przekroczyć 24 miesięcy.

3. W razie nie dotrzymania odroczonego terminu zapłaty należności, bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została należność odroczone, pozostała należność do spłaty staje się wymagalna wraz z odsetkami i należnościami ubocznymi.

§ 5. Do udzielania ulg w spłacie należności o których mowa w § 3 i § 4 uprawnieni są:

1. kierownicy jednostek podległych, jeżeli należność pieniężna przypadająca tym jednostkom, w stosunku do której podejmowana decyzja nie przekroczy 2.000,- zł. z zastrzeżeniem pkt 3
2. Wójt Gminy w przypadku, gdy należności przypadają dla Urzędu Gminy,

3. kierownicy jednostek podległych, po uzyskaniu zgody Wójta Gminy, jeżeli wielkość należności przekracza kwotę, o której mowa w pkt 1,

4. Wójt Gminy, jeżeli dłużnikiem jest przedsiębiorca, o którym mowa w § 8 ust.1

§ 6. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnego oświadczenia woli organu uprawnionego do udzielenia ulgi.

§ 7. 1. Stosowanie ulg w spłacie należności następuje po przeprowadzeniu indywidualnego postępowania wyjaśniającego polegającego na zbadaniu stanu majątkowego dłużnika oraz zbadaniu okoliczności uzasadniających podjęcie decyzji w sprawie udzielenia bądź nie udzielenia wnioskowanych ulg.

2. Dłużnik na żądanie organów, w związku z prowadzonym postępowaniem wyjaśniającym ma obowiązek dostarczania organom wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów

§ 8. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, stosowanie umorzeń, odroczeń oraz rozłożeń na raty należności na podstawie niniejszej uchwały, stanowi pomoc de minimis i odbywa się zgodnie z wymogami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U.z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn.zm.). Do pomocy tej mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z 15 grudnia 2006 r.w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu o pomocy de minimis (Dz.U.WE L 379 z 28.12.2006 ).

2. Pomoc, o której mowa w ust. 1 nie będzie udzielana w przypadkach określonych w art. 1 rozporządzenia Komisji ( WE ) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r.

3. Badanie dopuszczalności pomocy de minimis udzielanej na podstawie niniejszej uchwały nastąpi po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności wskazanych w § 3 ust. 1 pkt. 5 oraz § 4 ust 1 Uchwały, uzasadniających udzielenie ulg w spłacie należności, zgodnie z § 6.

4. Przedsiębiorca może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1 jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę, w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzednich lat kalendarzowych, nie przekroczy kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro, a w przypadku przedsiębiorcy prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego – 100 tys. euro.

5. Przedsiębiorca nie może uzyskać pomocy na podstawie niniejszej uchwały, jeżeli otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą lub tego samego projektu inwestycyjnego, a łączna wartość pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalności intensywności pomocy.

6. Udzielenie pomocy zgodnie a warunkami określonymi w uchwale nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej i nie podlega opiniowaniu przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

7. Warunkiem otrzymania przez przedsiębiorcę pomocy de minimis na podstawie uchwały jest złożenie wraz z wnioskiem o udzielenie ulg następujących dokumentów:

1)zaświadczeń o pomocy de minimis w okresie bieżącego roku kalendarzowego kalendarzowego dwóch poprzednich lat kalendarzowych lub oświadczenia o wielkości

pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie bądź oświadczenia o nieotrzymaniu tej pomocy,

- 2) informacji na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U.Nr 53, poz.311),
- 3) potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii sprawozdań finansowych sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości bądź zestawień przychodów i kosztów za okres bieżący i za okres 3 ostatnich lat obrotowych,
- 4) inne uzupełniające informacje i dokumenty na żądanie organu udzielającego pomocy.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XXII/184/2007 Rady Gminy Ełk z dnia 26 października 2007 r. w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłaceniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Ełk lub jej jednostkom organizacyjnym.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodnicząca  
Rady Gminy Ełk



**Teresa Cybulko**