



GMINA EŁK
ul. T. Kościuszki 28A
19 – 300 EŁK

tel.: +(87) 619 45 00
e-mail:ug@elk.gmina.pl
<http://elk-ug.bip.eur.pl/public/>

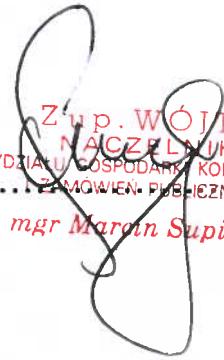
ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia: **WYKONANIE ROCZNEGO PRZEGLĄDU STANU TECHNICZNEGO
BUDYNKÓW URZĘDU GMINY W EŁKU**

Zamawiający :

Gmina Ełk
ul. T. Kościuszki 28A
19-300 Ełk
<http://elk.gmina.pl/>

ZAMAWIAJĄCY:


Złp. WÓJTA
NACZELNIK
WYDZIAŁU GOSPODARSTWA KOMUNALNEJ
I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
.....
mgr Marcin Supiński

Ełk, październik 2019 rok

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- Gmina Ełk zaprasza do składania ofert na wykonanie przeglądu technicznego w postępowaniu: postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro, do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt. 8 Pzp p.n. **Wykonanie rocznego przeglądu stanu technicznego budynków Urzędu Gminy w Ełku.**
- Postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszej dokumentacji z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności i równego traktowania Wykonawców.

1.1 Użyte w Zapytaniu ofertowym terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” – Gmina Ełk,
- „Zapytanie ofertowe” – zaproszenie do składania ofert - opis szczególnych zasad udziału w postępowaniu wraz z warunkami umownymi realizacji zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego Zaprośzenia.
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 2.
- „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.2 Dane Zamawiającego:

Gmina Ełk

ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk

tel.: +(87) 619 45 00

e-mail: ug@elk.gmina.pl

<http://elk-ug.bip.eur.pl/public/>

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: ug@elk.gmina.pl

znak postępowania:

KZP.271.2.16.2019

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rocznego przeglądu stanu technicznego budynków Urzędu Gminy w Ełku zgodnie z wymogami określonymi w art. 62 ust 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane.

O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) Posiadają odpowiednią wiedzę budowlaną i doświadczenie. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli dany Wykonawca wykaże, w formie pisemnego oświadczenia, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, wykonał co najmniej 3 przeglądy roczne (każdy po min. 15 budynków) lub wykonał co najmniej trzy ekspertyzy oceny stanu technicznego budynków.

2) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli dany Wykonawca, w formie oświadczenia, wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane i przynależącą do właściwej Izby samorządu zawodowego. Zamawiający nie wyraża zgody na zlecenie prac podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołów w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egzemplarza zbiorczego + 1 w wersji elektronicznej (Word, Exel), zawierających ocenę stanu technicznego wraz z zaleceniami napraw elementów budynków oraz z określeniem stopnia pilności wykonania robót remontowych i szczególną dokumentację fotograficzną istotnych elementów budynku wymagających naprawy.

2.1 INFORMACJE DODATKOWE

- Uwarunkowania realizacji przedmiotu zamówienia określa projekt umowy – Załącznik nr 2

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.11.2019 r.**

4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

4.1 Sposób porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą – drogą elektroniczną lub pisemną.

4.2 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

W sprawach merytorycznych:

- **Mateusz Wasilewski**, tel. 87 619 45 37 m.wasilewski@elk.gmina.pl

W sprawach formalnych:

- **Magdalena Prostko**, tel. 87 619 45 53, m.prostko@elk.gmina.pl

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

5.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu zleceniobiorcy (w tym przypadku do oferty powinny być dołączone pełnomocnictwa sporządzone zgodnie z wymogami Kodeksu cywilnego). Wszystkie załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres jego reprezentacji musi wynikać z załączonych dokumentów. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których wniesiono poprawki, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5.3. Zawartość oferty:

- **wypełniony formularz oferty cenowej (Załącznik nr 1 Zapytania),**

- **oświadczenie wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.**

Do oferty należy także dołączyć:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP,

2) kopie aktualnych uprawnień w odpowiednich specjalnościach osoby (osób) wykonujących przeglądy wraz z zaświadczeniami o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego, potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Wszelkie kopie dokumentów muszą być potwierdzone adnotacją „za zgodność” i podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5.4. Ofertę należy złożyć w formie oryginału.

5.5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2019 poz. 675 z późn. zm.).

5.7. Kryteria wyboru ofert: kwota brutto podana w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

6. MIEJSCE, TERMIN I FORMA SKŁADANIA OFERT

6.1 Termin składania ofert upływa dnia 16.10.2019 r. do godz. 11:00. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

6.2. Forma składania ofert:

- drogą pisemną złożyć w siedzibie zamawiającego w nieprzezroczystej kopercie odpowiednio zabezpieczonej, opisanej wg poniższego wzoru*:

| |
|---|
| Nazwa wykonawcy |
| Gmina Ełk ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk zapytanie ofertowe |
| WYKONANIE ROCZNEGO PRZEGLĄDU STANU TECHNICZNEGO BUDYNKÓW URZĘDU GMINY W EŁKU KZP.271.2.16.2019 |
| NIE OTWIERAĆ DO DNIA 16 PAŹDZIERNIKA 2019 r. DO GODZ: 10:00 |

Oferty należy składać, w zamkniętej kopercie do siedziby zamawiającego: Gmina Ełk, ul. T. Kościuszki 28 A, 19-300 Ełk, pokój nr 0A – parter lub przesać drogą pocztową na adres zamawiającego. W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez zamawiającego. Wymaga się, aby oferta była dostarczona w zamkniętej kopercie /opakowaniu/, która będzie zabezpieczona w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku oznaczenia koperty /opakowania/, w której znajduje się oferta wykonawcy.

7. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

- 7.1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy**
- 7.2 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał umowę w ciągu 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,**
- 7.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.**

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

8.1 Zamawiający zastrzega prawo do:

- a) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,**
- b) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,**
- c) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,**

- d) zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu ofertowym,
- e) wyłączonej interpretacji zapisów Zapytania ofertowego,
- f) uzupełnienia w zakresie materiałów i technologii realizacji robót,
- g) rozszerzenia lub zmniejszenia zakresu zamówienia,
- h) odrzucenia oferty Wykonawcy, z którym Zamawiający zerwał umowę z jego winy lub któremu naliczył kary za niewywiązywanie się z umowy,

8.2 Okres związania ofertą: 30 dni od daty terminu składania ofert.

9. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Ełk, ul. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk,
- Zamawiający wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych drogą elektroniczną: iod@elk.gmina.pl lub pisemnie na adres Administratora danych*.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr postępowania KZP.271.2.16.2019, prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego, pn. Wykonanie rocznego przeglądu stanu technicznego budynków Urzędu Gminy w Ełku (art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)),
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Szczegółowe klauzule informacyjne o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem jest Gmina Elk reprezentowana przez Wójta Gminy Elk zawarte są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.bip.elk.gmina.pl zakładka Ochrona Danych Osobowych

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego