Załącznik nr 1

Nazwa zamówienia: **Dokumentacja projektowo – kosztowej** **na przebudowę budynku Biblioteki Publicznej Gminy Ełk**

# FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

**FIRMA :** **...........................................................................................................................................**

Z SIEDZIBĄ W ................................................ PRZY UL. ..........................................................

O NUMERZE REGON ....................................................

I NIP .....................................................................

I. **Oferujemy wykonanie i zakończenie oferowanych prac oraz usunięcie wszelkich wad zgodnie**

**z warunkami umowy za ryczałtową kwotę:**

\* netto ...................................... złotych / słownie: ...........................................................................

 .......................................................................................................................................**złotych.**

\* VAT ...................................... złotych / słownie: ...........................................................................

.......................................................................................................................................**złotych.**

\* brutto ...................................... złotych / słownie: .........................................................................

.......................................................................................................................................**złotych.**

W tym:

1. wynagrodzenie za realizację dokumentacji projektowej: cena brutto: ………………………..………zł,
2. wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego w ilości max 10 pobytów na budowie: cena brutto:……………………….…… zł w tym cena brutto za 1 pobyt na budowie cena brutto …………………… zł.

**Wyżej wymienione wynagrodzenie obejmuje całość prac związanych z zamówieniem i będzie obowiązywało przez cały okres objęty umową.**

**2. Termin realizacji zamówienia: do 30.09.2019 r.**

ORAZ:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do składania ofert i przyjmujemy bez zastrzeżeń jego warunki i postanowienia łącznie z projektem umowy.

2. Jeżeli nasza oferta zostanie przyjęta, podejmujemy się podpisać umowę w ciągu 5 dni od daty ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania.

3. **Doświadczenie Wykonawcy**

 Oświadczam, że wykonałem/liśmy nw. usługi - dokumentacje projektowo - kosztowe dla obiektów o których mowa w pkt.3 zaproszenia, tj, budowa lub przebudowa budynków użyteczności publicznej.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa dokumentacji projektowo - kosztowej** | **Podmiot, dla którego inwestycja była wykonywana** | **Data wykonania** | **Nazwa podmiotu na rzecz którego usługi zostały wykonane** |
| **początek** | **zakończenie** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4. Zgadzamy się przestrzegać niniejszej oferty przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin złożenia ofert, a w przypadku wyboru naszej oferty przez cały czas trwania umowy. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może zostać przyjęta w dowolnym czasie przed upływem tego okresu.

5. Oświadczamy, ze znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

6. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

 ..................... dnia .................... r ............................................................

 Podpis i pieczęć Wykonawcy