

U c h w a ł a N r / / 2019
Rady Gminy Ełk
z dnia2019 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Buczki Gmina Ełk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) Rada Gminy Ełk uchwala, co następuje:

§1. Dla działki oznaczonej numerem geodezyjnym: 70, położonej w obrębie Szeligi-Buczki określonej w załączniku graficznym do niniejszej uchwały, będącej w wyłącznym posiadaniu Gminy Ełk, wykorzystywanej jako droga wewnętrzna, nadaje się nazwę: „**Brzozowa**”. Przebieg ulicy określa załącznik nr 1.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ełk.

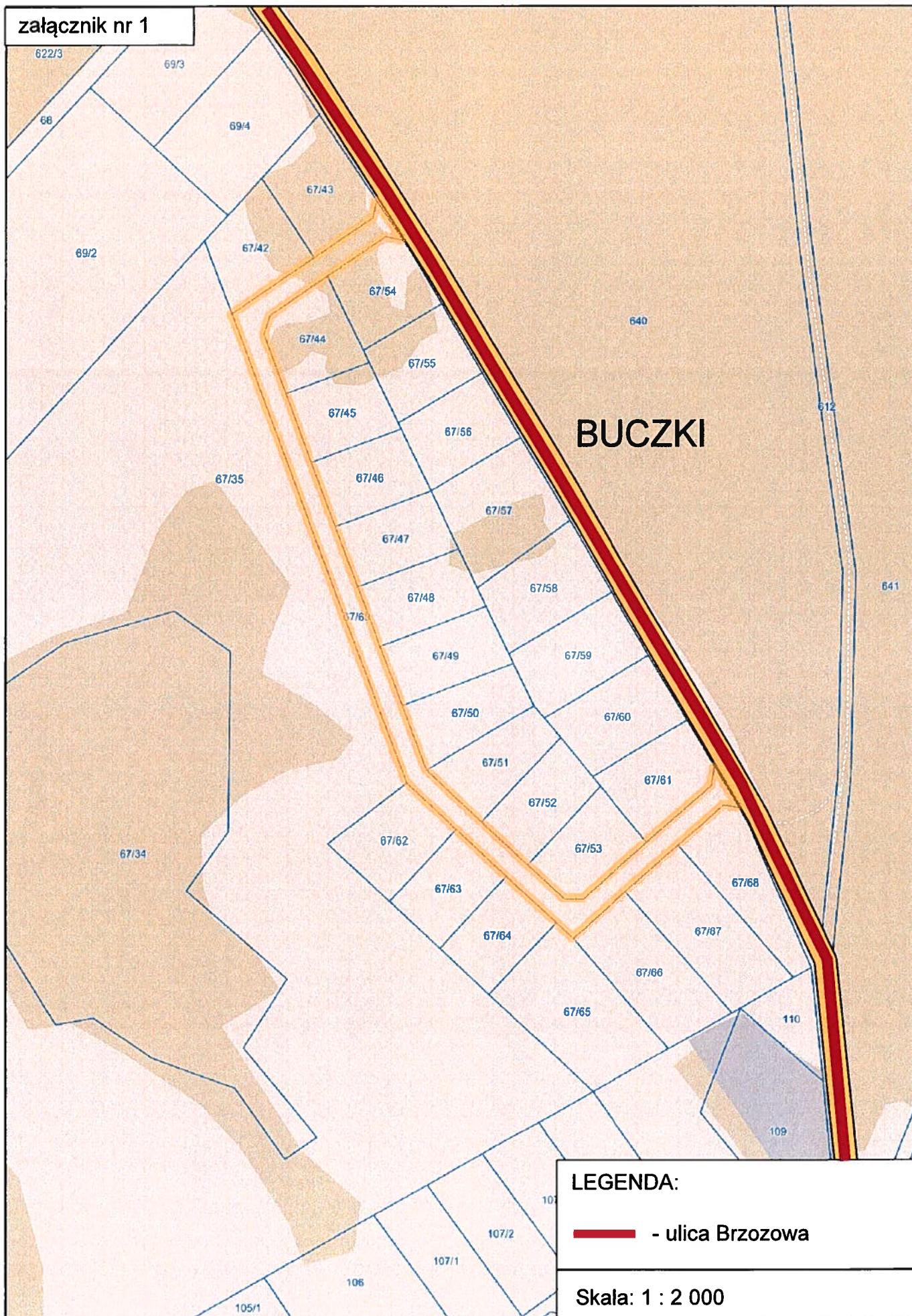
§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Ełk

Miroslaw Radywoniuk

Pod względem prawnym
uwag nie wnoszę
RADCA PRAWNY
d. Owsy
Łukasz Oniśko

załącznik nr 1



BUCZKI

LEGENDA:

 - ulica Brzozowa

Skala: 1 : 2 000

UCHWAŁA NR .../.../2019
Rady Gminy Elk
z dnia 2019 r.

PROJEKT UCHWAŁY
RADA GMINY ELK
NR 112/2019

zmieniająca załącznik graficzny do Uchwały Nr V/33/2019 Rady Gminy Elk z dnia 31 stycznia 2019 r. zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów w obrębach ewidencyjnych Przytuły, Straduny, Oracze, Siedliska, Konieczki, POHZ Elk, Chruściele, Barany, Małeczewo, Nowa Wieś Elcka

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§1. W Uchwale Nr V/33/2019 Rady Gminy Elk z dnia 31 stycznia 2019 r. zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów w obrębach ewidencyjnych Przytuły, Straduny, Oracze, Siedliska, Konieczki, POHZ Elk, Chruściele, Barany, Małeczewo, Nowa Wieś Elcka, załącznik graficzny otrzymuje formę zgodnie z treścią załącznika do niniejszej uchwały.

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Elk

Mirosław Radywoniuk

Pod względem prawnym
uwag nie wnoszę
RADCA PRAWNY
Grzegorz Krzyżanowski

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr .../.../2019
Rady Gminy Ełk
z dnia 2019 r.

Inwestor ponownie wystąpił o zmianę Uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (wniosek z dnia 17.10.2019 r.). Wniosek dotyczył podjęcia przez Radę Gminy Ełk Uchwały zmieniającej Uchwałę Nr V/33/2019 z dnia 31 stycznia 2019 r.

Inwestor w porozumieniu z właścicielami terenów położonych w obrębie Chruściele skorygował fragment przebiegu trasy. Z terenów objętych Uchwałą zostają wyłączone działki nr: 22, 20, 18, 17, 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 14, 47, 60/5, 60/3, 60/4, 60/2, 59/9, 59/11, 59/10 (arkusz 6 załącznika do Uchwały).

Wybrano wariant trasy, który w najmniejszym stopniu koliduje z planami zabudowy nieruchomości przez właścicieli. Dla odcinka trasy, dla którego ustala się nowy przebieg, inwestycja zostanie zrealizowana na podstawie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego. Przedmiotowy wniosek stanowi podstawę formalnoprawną wywołania uchwały intencyjnej w sprawie zmiany podjętej uchwały.


Sporządził: Cezary Domitrz
Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego
dnia: 22.10.2019 r., tel. 87/619 45 29
c.domitrz@elk.gmina.pl

Sprawdził: S. Pyzalski
Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego
dnia: 22.10.2019 r., tel. 87/619 45 36
s.pyzalski@elk.gmina.pl



1:10000

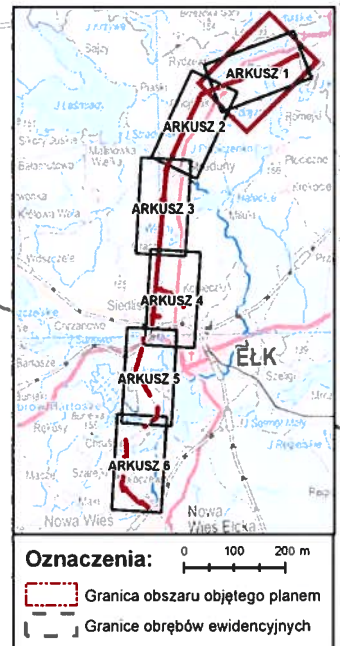
Załącznik
do Uchwały nr .../.../2019
Rady Gminy Elk
z dnia2019 r.
ARKUSZ 1

LEŚNIKI

PRZYTUŁY

PŁOCICZNO

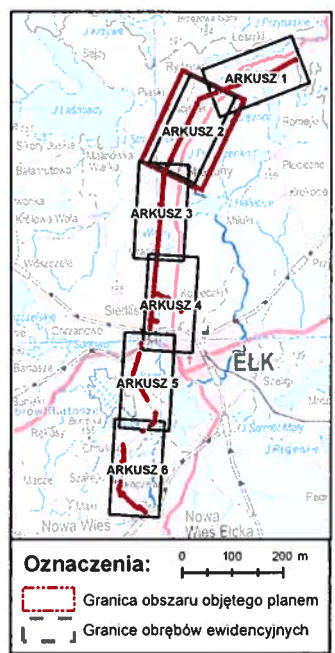
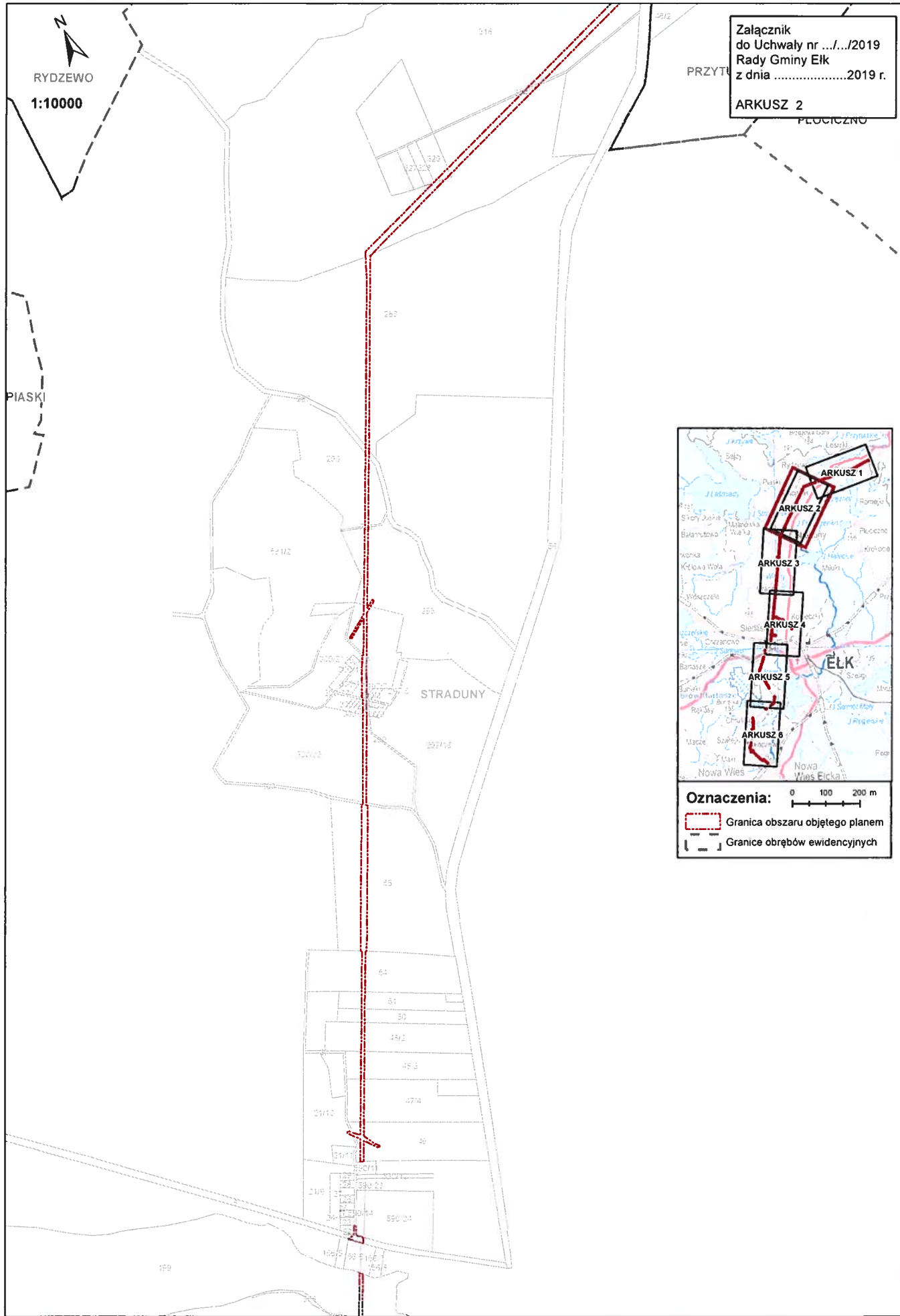
STRADUNY



RYDZEWO
1:10000

Załącznik
do Uchwały nr .../.../2019
Rady Gminy Elk
z dnia2019 r.
ARKUSZ 2
PŁOCICZNO

PIASKI



MALINÓWKA

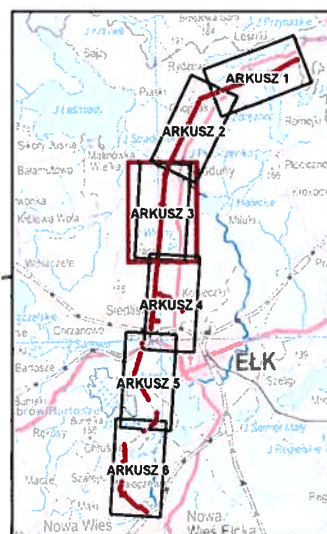


1:10000

Załącznik
do Uchwały nr .../.../2019
Rady Gminy Elk
z dnia2019 r.


ARKUSZ 3

STRADUNY



Oznaczenia:

0 100 200 m

 Granica obszaru objętego planem

 Granica obrębów ewidencyjnych

ORACZE

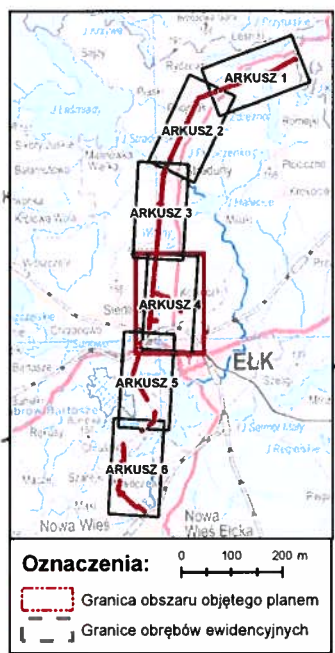
WOSZCZELE

WOSZCZELE

KONIECZKI



Załącznik
do Uchwały nr .../.../2019
Rady Gminy Elk
z dnia2019 r.
ARKUSZ 4



ELK 2

ELK 1

BARTOSZE

POHZ ELK

SIEDLISKA

ORACZE

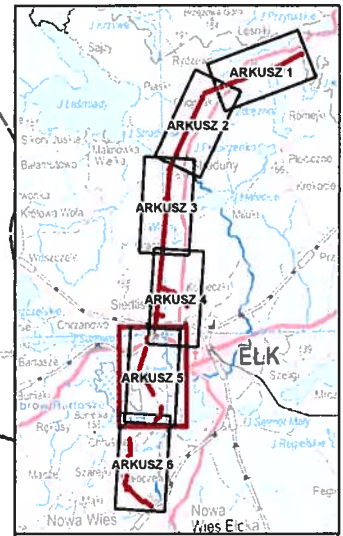
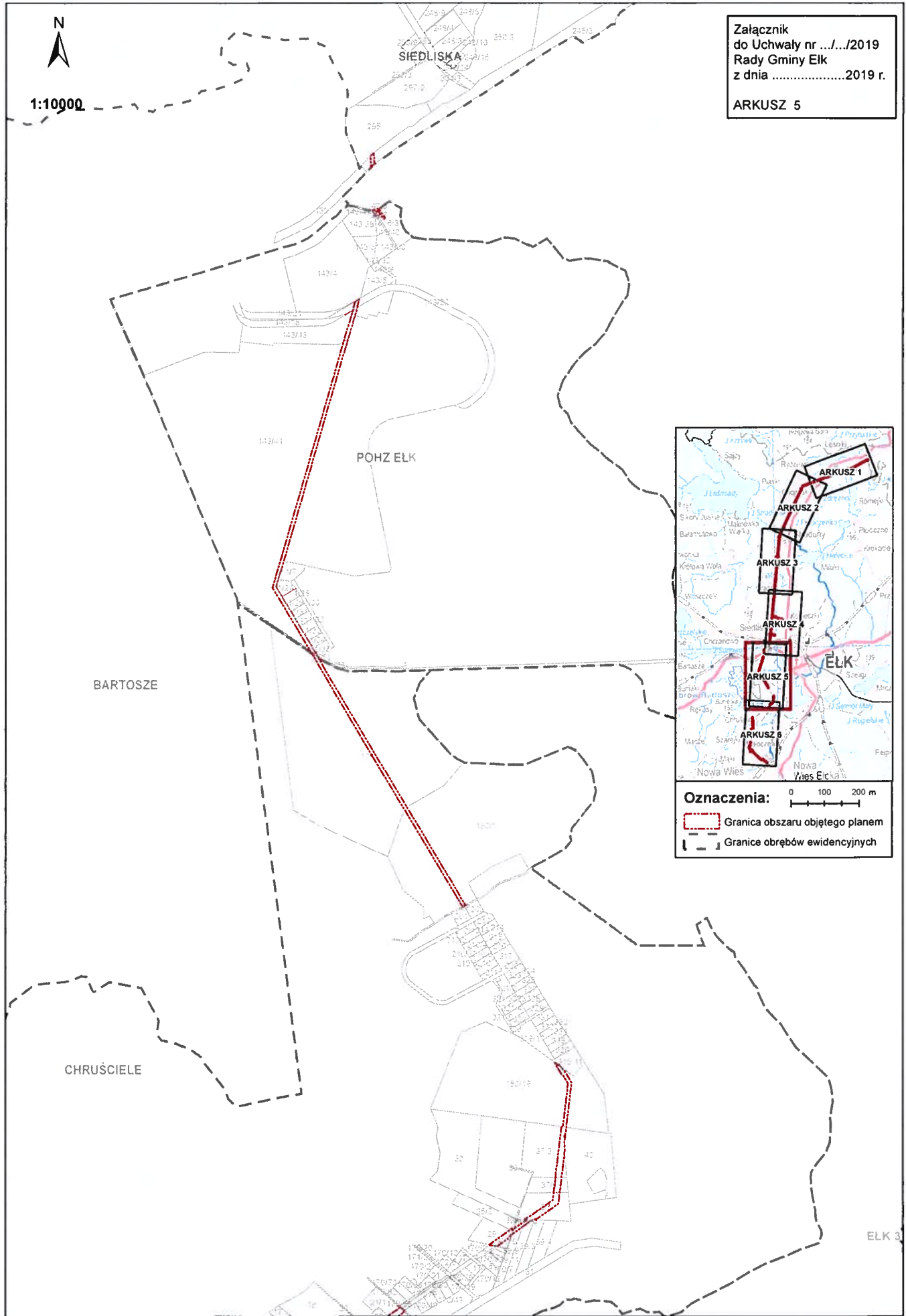
WOSZCZALE
1:10000

CZYLI STAN STANOWISKA PRZEJAZDU
CZYLI STAN STANOWISKA PRZEJAZDU





1:10000

Załącznik
do Uchwały nr .../.../2019
Rady Gminy Elk
z dnia2019 r.
ARKUSZ 5



Oznaczenia:

-  Granica obszaru objętego planem
-  Granice obrębów ewidencyjnych

0 100 200 m

SZAREJKI



1:10000

Załącznik
do Uchwały nr .../.../2019
Rady Gminy Elk
z dnia2019 r.
ARKUSZ 6

SZAREJKI

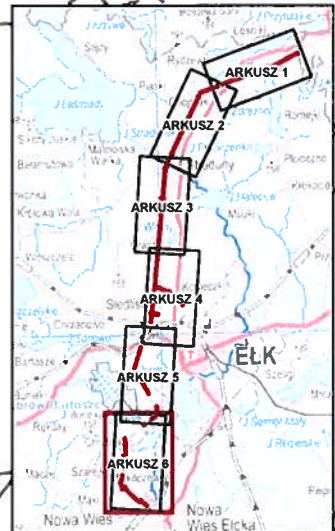
CHRUSCIELE

ELK 1

ELK 3

SZAREJKI

BARANY



SZAREJKI

Oznaczenia:
0 100 200 m
[Red dashed line symbol] Granica obszaru objętego planem
[Black dashed line symbol] Granice obrębów ewidencyjnych

SZAREJKI

MALECZEWO

NOWA WIES ELCKA

SZAREJKI

**PROJEKT
UCHWAŁA Nr
RADY GMINY EŁK
z dnia**

w sprawie uchylenia uchwał Rady Gminy Ełk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zm.) w związku art. 14 ust. 1 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018r. poz. 1945 ze zm.) Rada Gminy Ełk stanowi co następuje:

§1. Uchyla się niżej wymienione uchwały Rady Gminy Ełk:

- a. Nr **XXXVI/315/08** Rady Gminy Ełk z dnia **30 czerwca 2008 roku** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie Czaple, obejmującego działki o nr ewid. 11 i 75, Gmina Ełk.
- b. Nr **XL/341/08** Rady Gminy Ełk z dnia **26 września 2008 roku** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie Nowa Wieś Ełcka, Gmina Ełk.
- c. Nr **XLIII/371/2008** Rady Gminy Ełk z dnia **28 listopada 2008 roku** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie obejmującym część obszarów geodezyjnych Guzki, Mołdzie, Pistki, Gmina Ełk oraz Nr LVI/496/2009 Rady Gminy Ełk z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLIII/371/2008 Rady Gminy Ełk z dnia 28 listopada 2008 r.
- d. Nr **XLVIII/407/2009** Rady Gminy Ełk z dnia **27 lutego 2009 roku** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie Giże, Gmina Ełk.
- e. Nr **XXXIX/305/2012** Rady Gminy Ełk z dnia **9 października 2012 roku** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębach: Nowa Wieś Ełcka, Mącze, Mąki, Malczewo, Rostki Bajtkowskie, Ciernie, Niekrasy, Bajtkowo, Karbowskie, Talusy, Gmina Ełk.
- f. Nr **XXX/200/2012** Rady Gminy Ełk z dnia **30 marca 2012 roku** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie Szeligi – Buczki, obejmującego działkę nr ewid. 131.

- g. Nr **XXXIII/226/2012** Rady Gminy Ełk z dnia **25 maja 2012 roku** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie Straduny, Gmina Ełk.
- h. Nr **XXXVI/279/2012** Rady Gminy Ełk z dnia **8 sierpnia 2012 roku** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie Bartosze, obejmującego działkę o nr ewid. 16/2, Gmina Ełk.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ełk.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Ełk
Miroslaw Radywoniuk

Pod względem prawnym
uwaga nie wnosze
RADA PRAWNY
Grzegorz Krzyzanowski

UCHWAŁA NR
RADY GMINY EŁK
z dnia 2019 r.

PROJEKT UCHWAŁY
RADA GMINY EŁK
NR 110/2019

w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ełk, dla obszarów położonych w gminie Ełk, w obrębie Oracze, obejmujących działki nr 564, 565/1 i 582/1 oraz obszaru położonego w obrębie Siedliska, obejmującego działkę o nr ewid. 94.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 1 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 z późn. zm.) Rada Gminy Ełk uchwala, co następuje:

§1.1. Przystępuje się do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ełk, uchwalonego uchwałą nr XXXII/207/2001 Rady Gminy Ełk z dnia 30 listopada 2001 r. z późniejszymi zmianami, na obszarach położonych w gminie Ełk, w obrębie Oracze, obejmujących działki nr 564, 565/1 i 582/1 oraz obszaru położonego w obrębie Siedliska, obejmującego działkę o nr ewid. 94, określonych w załączniku graficznym do niniejszej uchwały.

2. Celem sporządzenia zmiany Studium jest w szczególności:

1) wyznaczenie obszarów, na których rozmieszczone będą urządzenia wytwarzające energię z odnawialnych źródeł energii o mocy przekraczającej 100 kW, a także ich stref ochronnych związanych z ograniczeniami w zabudowie oraz zagospodarowaniu i użytkowaniu terenu;

2) urządzenia wymienione w ust. 2 pkt 1 ogranicza się do urządzeń (instalacji) fotowoltaicznych, wykorzystujących energię promieniowania słonecznego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ełk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Ełk

Mirosław Radywoniuk

UZASADNIENIE

1. W dniu 17.06.2019 r. do tutejszego urzędu wpłynął wniosek m.in. o zmianę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ełk, uchwalonego uchwałą nr XXXII/207/2001 Rady Gminy Ełk z dnia 30 listopada 2001 r. z późniejszymi zmianami, na obszarze położonym w gminie Ełk, w obrębie Oracze, obejmującym działki o nr ewid. 564 i 565/1.

Wniosek dotyczy wyznaczenia w obrębie ww. działek obszarów, na których rozmieszczone będą urządzenia wytwarzające energię z odnawialnych źródeł energii o mocy przekraczającej 100 kW, a także ich stref ochronnych związanych z ograniczeniami w zabudowie oraz zagospodarowaniu i użytkowaniu terenu.

Zgodnie z wnioskiem urządzenia te zostaną ograniczone do urządzeń (instalacji) fotowoltaicznych, wykorzystujących energię promieniowania słonecznego.

2. W dniu 19.09.2019 r. do tutejszego urzędu wpłynął kolejny wniosek o zmianę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ełk, na obszarze położonym w gminie Ełk, w obrębie Oracze, obejmującym działkę o nr ewid. 582/1 oraz na obszarze położonym w obrębie Siedliska, obejmującym działkę o nr ewid. 90/42.

W przypadku działki nr 582/1 wniosek dotyczy wyznaczenia obszarów, na których rozmieszczone będą urządzenia wytwarzające energię z odnawialnych źródeł energii o mocy przekraczającej 100 kW, a także ich stref ochronnych związanych z ograniczeniami w zabudowie oraz zagospodarowaniu i użytkowaniu terenu.

Zgodnie z wnioskiem urządzenia te zostaną ograniczone do urządzeń (instalacji) fotowoltaicznych, wykorzystujących energię promieniowania słonecznego.

W przypadku działki nr 90/42 wniosek dotyczy przeznaczenia nieruchomości pod budowę domu jednorodzinnego o powierzchni ok 120 m².

Z uwagi na fakt, iż działka nr 90/42 położona jest w obszarze oddziaływania strefy sanitarnej obiektów utylizacji stałych odpadów komunalnych i medycznych, przeznaczenie jej pod budowę mieszkaniową jednorodzinną nie jest możliwe. W związku z tym nie jest zasadne, aby procedurą zmiany studium obejmować przedmiotową nieruchomość.

3. W dniu 4.10.2019 r. do tutejszego urzędu wpłynął kolejny wniosek o zmianę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ełk, na obszarze położonym w gminie Ełk, w obrębie Siedliska, obejmującym działkę o nr ewid. 94. Wniosek dotyczy wyznaczenia obszarów, na których rozmieszczone będą urządzenia wytwarzające energię z odnawialnych źródeł energii o mocy przekraczającej 100 kW, a także ich stref ochronnych związanych z ograniczeniami w zabudowie oraz zagospodarowaniu i użytkowaniu terenu.

Zgodnie z wnioskiem urządzenia te zostaną ograniczone do urządzeń (instalacji) fotowoltaicznych, wykorzystujących energię promieniowania słonecznego.

Odnosząc się do powyższych wniosków zważono jak poniżej.

Zgodnie z art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, jeżeli na obszarze gminy przewiduje się wyznaczenie obszarów, na których rozmieszczone będą urządzenia wytwarzające energię z odnawialnych źródeł energii o mocy przekraczającej 100 kW, a także ich stref ochronnych związanych z ograniczeniami w zabudowie oraz zagospodarowaniu i użytkowaniu terenu, w studium ustala się ich rozmieszczenie.

W aktualnie obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Elk, w granicach działek objętych przedmiotową uchwałą, nie wyznaczono takich obszarów, ani ich stref ochronnych.

W chwili obecnej, w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Elk, obszar analizowany, według oznaczeń graficznych na rysunku Studium (kierunki zagospodarowania przestrzennego – polityka przestrzenna), położony jest w strefie oznaczonej symbolem R (strefa działalności rolniczej) położonej w sąsiedztwie stref TR (T - strefa zainteresowania turystyczno – wypoczynkowego). Zgodnie z zapisami rozdział V Studium “Zdefiniowanych wyżej stref R i T nie oddzielono granicami, ponieważ funkcje tych terenów wzajemnie się przenikają wskutek położenia często terenów penetracji turystycznej w kompleksach użytków rolnych szczególnie na terenach przylegających do jezior.”.

Zgodnie z rysunkiem Studium, wg zapisów dotyczących “Form użytkowania terenów” , działki oznaczone nr 564, 565/1, 582/1, położone w obrębie Oracze oraz działka nr 94, położona w obrębie Siedliska, zlokalizowane są na terenach opisanych jako: “kompleksy użytków rolnych o wysokiej bonitacji”. Działki te zlokalizowane są w “strefie sanitarnej obiektów utylizacji odpadów komunalnych i medycznych”.

Ponadto w granicach działek nr 564 i 565/1 wskazano obszary udokumentowanych złóż kopalin:

- złoża kruszywa naturalnego „SIEDLISKA”, dla którego Prezes Centralnego Urzędu Geologii przyjął dokumentację geologiczną z dnia 01.07.1978 r., znak: KZK/012/S/4049/79/80 (wg danych PIG <https://elk.e-mapa.net/> - złoża: surowce ilaste ceramiki budowlanej),
- złoża kruszywa naturalnego „ORACZE”, dla którego Starosta Elcki zawiadomieniem z dnia 10.05.2010 r., znak: R.7510-2/10, przyjął dokumentację geologiczną (wg danych PIG <https://elk.e-mapa.net/> - złoża: surowce ilaste ceramiki budowlanej).

Kopaliny wydobywane były na mocy:

- decyzji Wojewody Suwalskiego z dnia 01.07.1994 r. znak: GPŚ.VIIg-7512/27/94 z późn. zm., w części objętej granicami obszaru górniczego SIEDLISKA B – powierzchnia 50074 m² i terenu górniczego SIEDLISKA B o powierzchni 83822 m².

Decyzją z dnia 20.03.2013 r. znak: GW.7422.16.2013 Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego stwierdził wygaśnięcie przedmiotowej koncesji (na skutek zrzeczenia się koncesji przez przedsiębiorcę – zaprzestanie eksploatacji kopaliny ze złoża ze względów ekonomicznych),

- decyzji Starosty Ełckiego z dnia 21.09.2010 . znak R.7510-4/10, w części objętej granicami obszaru górniczego ORACZE – o powierzchni 19822 m² i terenu górniczego ORACZE o powierzchni 31628 m².

Decyzją z dnia 08.03.2013 r. znak: R.6522.1.2013 Starosta Ełcki stwierdził wygaśnięcie koncesji.

Nadmienić należy, że decyzją Starosty Ełckiego z dnia 08.12.2006 r. znak: GN.6018/47/2006 r. ustalono rolny kierunek rekultywacji gruntów z terminem jej zakończenia do 5 lat od zaprzestania działalności przemysłowej.

Decyzją z dnia 05.09.2013 r. (znak: GN.6018/47/2006-2013) Starosta Ełcki uznał za zakończoną rekultywację gruntów stanowiących część działki oznaczonej w operacie ewidencji gruntów nr 564, położonej na terenie obrębu Oracze, gmina Ełk, powiat ełcki, objętej granicami obszaru górniczego SIEDLISKA B – o powierzchni 50074 m² i terenu górniczego Siedliska B o powierzchni 83822 m² oraz objętej granicami obszaru górniczego ORACZE – o powierzchni 19822 m² i terenu górniczego ORACZE o powierzchni 31628 m², na którym były eksploatowane złoża surowców ilastych ceramiki budowlanej SIEDLISKA i ORACZE.

Jak wynika z uzasadnień ww. decyzji:

- rekultywacja gruntów zajętych pod działalność górnictwem, polegającą na wydobywaniu kopaliny surowców ilastych ceramiki budowlanej ze złoża SIEDLISKA i złoża ORACZE, polegała na wypłyceniu wyrobiska i wyprofilowaniu skarp przy powstałych zbiornikach wodnych, rozplantowaniu zgromadzonych wcześniej na zwałowiskach nakładów,

- w ramach rekultywacji przywrócono gruntom wartości przyrodnicze i użytkowe, poprawiono ich właściwości fizyczne, chemiczne i biologiczne, wykonano zabiegi agrotechniczne, polegające na nawożeniu organicznym oraz zasianiu roślin, częściowo odtworzono próchniczą warstwę gleby.

Reasumując powyższe oraz mając na względzie fakt, iż zmiana Studium stworzy warunki do wytwarzania energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii, które będą wypełniały zobowiązania Polski zawarte w dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/28/WE z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie promowania stosowania energii ze źródeł

odnawialnych (zmieniającej i w następstwie uchylającej dyrektywy 2001/77/WE oraz 2003/30/WE), podjęcie uchwały w przedmiotowej sprawie uznano za zasadne.

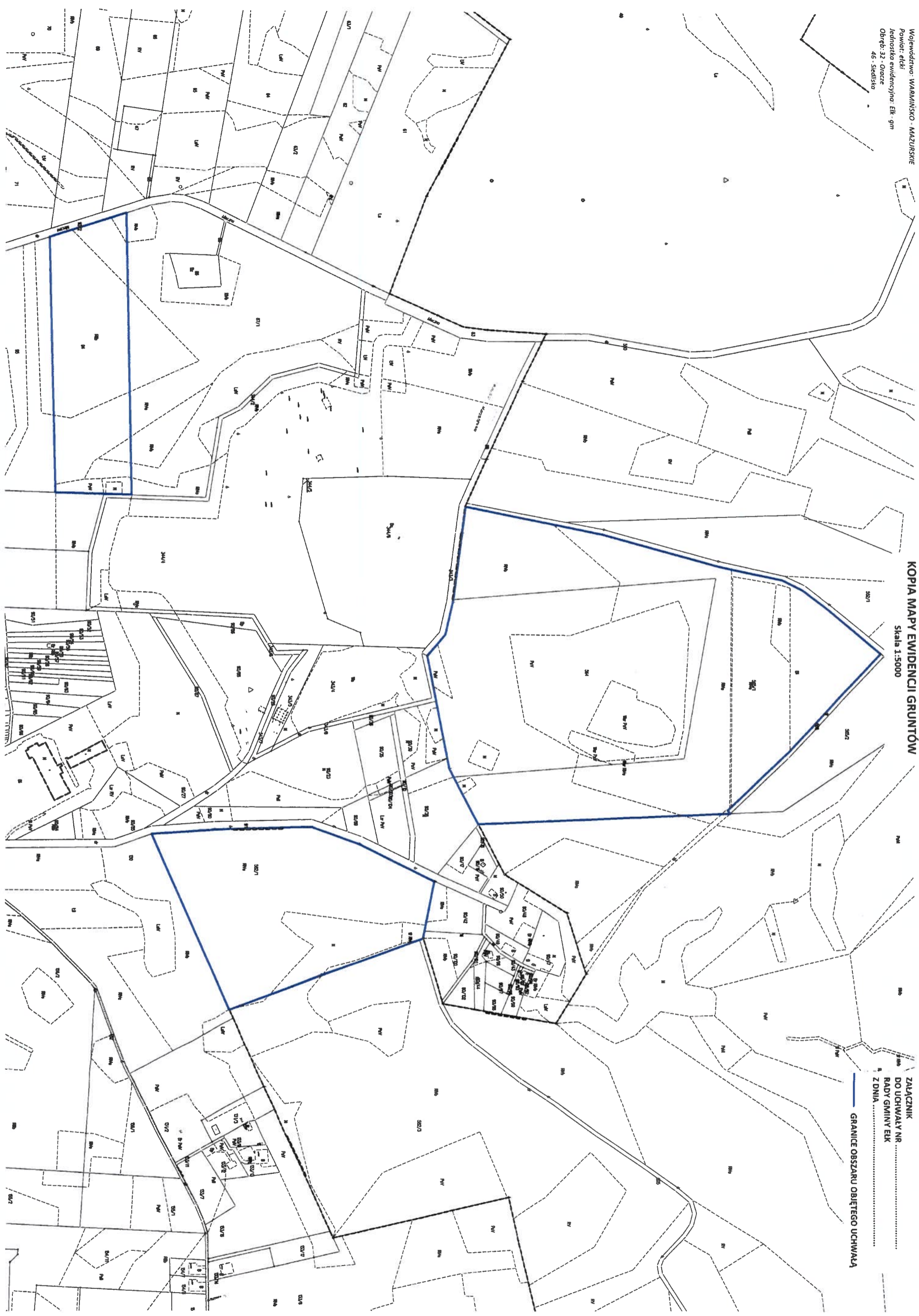


Sporządził: Cezary Domitrz
Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego
dnia: 21.10.2019 r., tel. 87/619 45 29
c.domitrz@elk.gmina.pl



Sprawdził: S. Pyzalski
Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego
dnia: 21.10.2019 r., tel. 87/619 45 36
s.pyzalski@elk.gmina.pl

KOPIA MAPY EWIDENCJI GRUNTÓW
Skala 1:5000



ZALĄCZNIK
DO UCHWAŁY NR
RADY GMINNY EK
Z DNIA
GRANICE OBSZARU OBJĘTEGO UCHWAŁĄ

UCHWAŁA NR .../.../2019

Rady Gminy Elk

z dnia 2019 r.

zmieniająca uchwałę Nr XIV/83/2019 Rady Gminy Elk z dnia 9 sierpnia 2019 r., poprzez wyłączenie z zakresu opracowania terenu położonego w gminie Elk, w obrębie Oracze, obejmującego działki o nr ewid. 564 i 565/1

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) uchwała się, co następuje:

§1. W Uchwale Nr XIV/83/2019 Rady Gminy Elk z dnia 9 sierpnia 2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Elk, dla obszarów położonych w gminie Elk, w obrębie Oracze, obejmującego działki o nr ewid. 564 i 565/1 oraz w obrębie Chruściele, obejmującego działki o nr ewid. 20 i 22, dokonuje się następujących zmian:

1. Wyłącza się z zakresu opracowania teren położony w gminie Elk, w obrębie Oracze, obejmujący działki o nr ewid. 564 i 565/1, określony w załączniku do zmienianej uchwały.
2. Uchyła się zapisy dotyczące działek nr 564 i 565/1 położonych w obrębie Oracze, zawarte:
 - a) w preambule zmienianej uchwały,
 - b) w § 1 ust. 1, ust. 2 pkt 1 oraz ust. 3

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Elk.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Elk
Miroslaw Radywoniuk

UZASADNIENIE

W dniach 19.09.2019 r. i 4.10.2019 r. do tutejszego urzędu wpłynęły kolejne wnioski o zmianę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ełk na obszarze położonym w gminie Ełk, w obrębie Oracze, obejmującym działkę o nr ewid. 582/1 oraz na obszarze położonym w obrębie Siedliska, obejmującym działkę nr 94. Wnioski dotyczyły wyznaczenia terenów, na których rozmieszczone będą urządzenia wytwarzające energię z odnawialnych źródeł energii o mocy przekraczającej 100 kW, a także ich stref ochronnych związanych z ograniczeniami w zabudowie oraz zagospodarowaniu i użytkowaniu terenu.

W związku z tym, że nadmienione działki zlokalizowane są w bliskiej odległości od działek nr ewid. 564 i 565/1 położonych w obrębie Oracze, objętych zmienianą uchwałą *Nr XIV/83/2019 Rady Gminy Ełk z dnia 9 sierpnia 2019 r.* oraz w związku z tym, że wnioskowane przeznaczenie tych obszarów również dotyczy wyznaczenia terenów, na których rozmieszczone będą urządzenia wytwarzające energię z odnawialnych źródeł energii o mocy przekraczającej 100 kW, wskazane jest aby zakresem uchwały intencyjnej objęto razem ww. nieruchomości.

Objęcie działek nr ewid. 564 i 565/1 położonych w obrębie Oracze, zakresem nowej uchwały intencyjnej powoduje konieczność wyłączenia ich z istniejącej uchwały intencyjnej Nr XIV/83/2019 Rady Gminy Ełk podjętej w dniu 9 sierpnia 2019 r.


Sporządził: Cezary Domitrz
Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego
dnia: 21.10.2019 r., tel. 87/619 45 29
c.domitrz@elk.gmina.pl


Sprawdził: S. Pyzalski
Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego
dnia: 21.10.2019 r., tel. 87/619 45 36
s.pyzalski@elk.gmina.pl

Uchwała Nr /2019

Rady Gminy Ełk

z dnia 31 października 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie dopłaty do ceny 1 m³ dostarczonej wody
i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2019, poz.506) i art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 1437), Rada Gminy Ełk uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr LXVIII/462/2018 Rady Gminy Ełk z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie dopłat do ceny 1 m³ dostarczonej wody i odprowadzania ścieków usuwa się § 2 ust. 2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ełk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Ełk

Mirosław Radywoniuk

Sporządził: Marcin Supiński Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zamówień Publicznych

Dnia: 23.10.2019 r. Podpis:

NACZELNIK
WYDZIAŁU GOSPODARKI KOMUNALNEJ
I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

mgr Marcin Supiński

Pod względem prawnym
uwag nie wnoszę
RADA GMINY
Grzegorz Krzyżanowski

**UCHWAŁA NR/...../2019
Rady Gminy Elk
z dnia 2019 r.**

w sprawie połączenia jednostek pomocniczych, polegającego na przyłączeniu sołectwa Bienie do sołectwa Chrzanowo oraz nadania statutu sołectwu Chrzanowo

Na podstawie art. 5 ust. 3, art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i ust. 3 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz § 7 uchwały Nr XXXI/218/2016 Rady Gminy Elk w sprawie Statutu Gminy Elk z dnia 26 sierpnia 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2016 r. poz. 374) oraz § 1 uchwały Nr XIV/79/2019 Rady Gminy Elk z dnia 9 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami w przedmiocie połączenia sołectwa Bienie z sołectwem Chrzanowo (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2019 r., poz. 4222), Rada Gminy Elk uchwala, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectw Bienie i Chrzanowo, dokonuje się połączenia jednostek pomocniczych, polegającego na przyłączeniu sołectwa Bienie do sołectwa Chrzanowo.

§ 2. Granice sołectwa Chrzanowo obejmują dotychczasowy obszar sołectw Bienie i Chrzanowo.

§ 3. Nadaje się mu statut sołectwu Chrzanowo w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4. Siedzibą sołectwa Chrzanowo jest miejscowość Chrzanowo.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Elk

§ 6. Tracą moc statut sołectwa Bienie stanowiący załącznik Nr 5 do uchwały Nr X/76/2003 Rady Gminy Elk z dnia 28 sierpnia 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r., poz. 2031) oraz statut sołectwa Chrzanowo stanowiący załącznik Nr 9 do uchwały Nr X/76/2003 Rady Gminy Elk z dnia 28 sierpnia 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r., poz. 2031).

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Elk

Mirosław Radywoniuk

Pod względem prawnym
uwag nie wnoszę
RADCA PRAWNY
T. Oniśko
Tomasz Oniśko

STATUT SOŁECTWA CHRZANOWO

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Sołectwo Chrzanowo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Ełk.

§ 2.

Terenem działania Sołectwo obejmuje miejscowości: Bienie i Chrzanowo

§ 3.

Siedzibą organów Sołectwa jest wieś Chrzanowo.

§ 4.

Organy Sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Ełk;
- 3) przepisami niniejszego statutu.

§ 5.

Przez użyte w statucie pojęcia należy rozumieć:

- 1) gmina - Gminę Ełk;
- 2) sołectwo - jednostkę pomocniczą określoną w § 1 statutu;
- 3) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy sołectwa;
- 4) sołtys - organ wykonawczy sołectwa;
- 5) statut - statut sołectwa;
- 6) rada - Radę Gminy Ełk;
- 7) wójt – Wójt Gminy Ełk;
- 8) urząd - Urząd Gminy Ełk.

Rozdział II

Zakres działania

§ 6.

Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, nie zastrzeżone ustawami oraz statutem gminy na rzecz innych podmiotów, w tym:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) konsultowanie, na wniosek organów gminy, spraw podlegających regulacji w drodze aktów prawa miejscowego;
- 3) rozporządzanie wydzielonym mieniem komunalnym w celu jego właściwego wykorzystania;
- 4) współdziałanie z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;

- 5) organizowanie samopomocy mieszkańcom;
- 6) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 7) wykonywanie innych czynności wynikających z przepisów szczegółowych.

Rozdział III

Organy

§ 7.

1. Organami sołectwa są:
 - 1) zebranie wiejskie;
 - 2) sołtys.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka, która pełni funkcje doradcze.

§ 8.

1. Zebranie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, w drodze głosowania.
2. Uchwały zebrania są odnotowywane w protokole.

§ 9.

1. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.
2. W zebraniu wiejskim mają prawo uczestniczyć, bez prawa głosu, wójt, merytoryczni pracownicy urzędu, w tym wyznaczony pracownik do kontaktów z sołectwami, radni nie będący mieszkańcami sołectwa oraz zaproszeni goście.

§ 10.

1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:
 - 1) podejmowanie uchwał i zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
 - 2) wnioskowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa, w tym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, budżetu gminy, przepisów prawa miejscowego, statutu sołectwa;
 - 3) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej;
 - 4) wyrażanie opinii w sprawach przedstawionych przez radę lub wójta do konsultacji;
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na podstawie ustawy o funduszu sołeckim;
 - 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach obowiązujących przepisów.
2. Zadania określone w ust. 1 zebranie wiejskie realizuje poprzez:
 - 1) opiniowanie spraw lub podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji;
 - 2) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa.
 - 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
 - 4) współpracę z radnymi;
 - 5) określenie spraw, w których sołtys może samodzielnie podejmować działania między zebraniem wiejskim.

§ 11.

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - 1) wójta;
 - 2) co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
 - 3) rady sołeckiej.
2. W przypadku długotrwałej nieobecności, trwającej co najmniej 6 miesięcy lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania wiejskiego upoważniony jest Wójt.
3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
4. Termin, miejsce oraz proponowany porządek zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w tym poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń w sołectwie, przynajmniej na 7 dni przed terminem jego rozpoczęcia. Informacja o zebraniu wiejskim może być również umieszczona na stronie internetowej lub w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu.
5. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek podmiotów określonych w ust. 1, powinno odbyć się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy. W sytuacji, gdy sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, będąc do tego zobowiązany, zebranie zwołuje wójt. Przepisy ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 12.

1. Obrady zebrania wiejskiego są jawne.
2. Zebranie otwiera sołtys.
3. Obradom zebrania przewodniczy sołtys.
4. Porządek obrad ustala zebranie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa lub wójta.
5. Prawo zgłaszania wniosków na zebraniach wiejskich mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.
6. W porządku obrad każdego zebrania powinno znajdować się sprawozdanie z realizacji uchwał, wniosków i opinii zebrania poprzedniego, które składa sołtys lub członek rady sołeckiej.
7. Sołtys każdorazowo obowiązany jest powiadomić wójta o planowanym terminie zebrania, co najmniej na 7 dni przed terminem jego zwołania.

§ 13.

Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy zawiadomieni zostali w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 14.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów; liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw", a głosów "wstrzymujących się" nie bierze się pod uwagę.
2. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, poprzez podniesienie ręki, z wyjątkiem głosowań w sprawie wyborów oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej, które wymagają formy głosowania tajnego.
3. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez zebranie komisja skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Z przeprowadzonego głosowania tajnego komisja skrutacyjna sporządza protokół.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane przez protokolanta wybranego przez zebranie wiejskie.
5. Protokół z obrad zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę, miejsce, godzinę zebrania wiejskiego i oznaczenie, w którym terminie zebranie wiejskie się odbywało;
 - 2) liczbę stałych mieszkańców sołectwa biorących udział w zebraniu wiejskim, stwierdzenie prawomocności obrad, wybór protokolanta zebrania wiejskiego;
 - 3) stwierdzenie obecności zaproszonych gości i osób z głosem doradczym;
 - 4) zatwierdzony porządek obrad;
 - 5) podjęte uchwały i zajęte na zebraniu wiejskim stanowiska;
 - 6) odnotowanie zgłaszanych i uchwalonych wniosków i postulatów;
 - 7) podpis przewodniczącego obrad i protokolanta zebrania wiejskiego.
6. Do protokołu załącza się:
 - 1) listę obecności z podpisami uczestników zebrania wiejskiego;
 - 2) podjęte uchwały, stanowiska, wnioski i opinie, jeśli zostały sporządzone w formie odrębnych dokumentów.

§ 15.

1. Uchwały, stanowiska, wnioski i opinie zebrania wiejskiego sołtys przechowuje w specjalnie prowadzonej dla sołectwa teczce rzeczowej.
2. Sołtys przekazuje wójtowi kopie protokołów i uchwał w terminie 14 dni od dnia odbycia zebrania wiejskiego.
3. Określone w ust. 1 sprawy, w zależności od ich charakteru, wójt rozpatruje w ramach posiadanych kompetencji lub przekazuje je do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§ 16.

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Sołtys może używać pieczętki z nazwą sołectwa.
3. Miejsce siedziby sołtysa oznacza się tablicą w kolorze czerwonym i napisem koloru białego o treści: "Sołtys".

§ 17.

Do zadań sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) uczestniczenie w pracach rady, na zasadach określonych w statucie gminy;
- 3) zwoływanie posiedzeń oraz przewodniczenie radzie sołectkiej;
- 4) zwoływanie i organizowanie zebrań wiejskich, w tym przygotowywanie projektu porządku obrad oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 6) przedkładanie wniosków organów sołectwa organom gminy;
- 7) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach funduszu sołectkiego;
- 8) przedkładanie okresowych informacji o swojej działalności i działalności rady sołectkiej, w tym rozliczeń z działalności finansowej sołectwa, na zebraniu wiejskim;

- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszelkich sprawach istotnych dla gminy oraz sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, w tym poprzez wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów, ogłoszeń i obwieszczeń przekazywanych przez urząd;
- 10) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez wójta;
- 11) podawanie do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa uchwał Rady Gminy stanowiących przepisy gminne;
- 12) wykonywanie powierzonych przez wójta na podstawie przepisów prawa zadań z zakresu administracji publicznej, a w szczególności w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków;
- 13) gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
- 14) informowanie wójta o planowanych terminach i tematyce zebrań wiejskich.

§ 18.

1. Przewodniczący Rady Gminy zawiadamia sołtysa o terminie sesji rady na zasadach określonych dla radnych gminy.
2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym na sesjach rady, w tym zgłaszania wniosków w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 19.

1. Rada sołecka składa się z 3 członków wybieranych przez zebranie wiejskie.
2. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.
4. Rada sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Członkowie rady sołeckiej pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.

§ 20.

Do kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w zakresie opracowywania projektów programów sołectwa, planów działań, projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców niepełnosprawnych, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział IV

Zasady, tryb wyboru i odwołania sołtysa i rady sołeckiej

§ 21.

1. Kadencja organów sołectwa trwa 5 lat i odpowiada kadencji rady, przy czym sołtys i rada sołecka wykonują swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej. W przypadku dokonania wyboru sołtysa lub rady sołeckiej w trakcie kadencji rady, kadencja organów sołectwa upływa wraz z upływem kadencji rady.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza wójt.

3. Wybory sołtysa i rady sołeckiej odbywają się w terminie do trzech miesięcy od dnia ich zarządzenia.
4. Obsługę kancelaryjno-biurową wyborów zapewnia urząd.

§ 22.

1. Zebranie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej, zwołuje określając miejsce, dzień i godzinę oraz prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania, wójt lub wyznaczona przez niego osoba.
2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania powinno być podane do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
 - 1) otwarcie zebrania;
 - 2) wybór przewodniczącego zebrania;
 - 3) powołanie komisji skrutacyjnej;
 - 4) przedstawienie zasad i trybu wyboru sołtysa i rady sołeckiej;
 - 5) zgłoszenia kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej;
 - 6) przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników wyborów.

§ 23.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna, wyłoniona spośród uprawnionych uczestników zebrania, w liczbie co najmniej trzech osób.
2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 2) przygotowanie kart do głosowania;
 - 3) przeprowadzenie wyborów;
 - 4) obliczenie głosów;
 - 5) sporządzenie protokołu z przebiegu wyborów oraz wyników głosowania, który podpisują członkowie komisji;
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:
 - 1) skład komisji skrutacyjnej;
 - 2) ilość uprawnionych do głosowania;
 - 3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania;
 - 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych - z podaniem przyczyn;
 - 5) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
 - 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru.
5. Protokół wraz z kartami do głosowania niezwłocznie przekazuje się wójtowi.

§ 24.

1. Wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej dokonuje się oddzielnie.
2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Prawo ustnego zgłaszania kandydatów przysługuje wyłącznie mieszkańcom sołectwa uprawnionym do głosowania.
4. Kandydat musi ustnie wyrazić zgodę na kandydowanie.
5. Po zgłoszeniu wszystkich kandydatów, przewodniczący zebrania zgłasza ustny wniosek o zamknięcie odpowiednio listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej.
6. Czynne prawo wyborcze przysługuje każdemu stałemu mieszkańcowi sołectwa uprawnionemu do głosowania.

§ 25.

1. Komisja skrutacyjna przeprowadza w pierwszej kolejności wybory na sołtysa, a następnie wybory na członków rady sołeckiej.
2. Przed przystąpieniem do głosowania komisja skrutacyjna objaśnia sposób głosowania.

§ 26.

Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, na których umieszcza się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów oraz pieczętą urzędu.

§ 27.

1. Głosowanie w wyborach na sołtysa odbywa się przez postawienie znaku „X” w karcie obok nazwiska, na którego wyborca głosuje.
2. Sposób głosowania w przypadku, gdy zgłoszono dwóch lub więcej kandydatów:
 - 1) głosować można tylko na jednego kandydata, stawiając znak „X” w karcie obok jego nazwiska;
 - 2) postawienie znaku „X” w karcie obok nazwisk kilku kandydatów powoduje nieważność głosu;
 - 3) niepostawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje, że głos jest nieważny;
 - 4) za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów;
 - 5) jeżeli kandydaci otrzymali taką samą liczbę ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie;
 - 6) jeżeli w ponownym głosowaniu największa liczba głosów nadal będzie równa, wówczas przeprowadza się spośród tych kandydatów ponowne głosowanie. Taką procedurę kolejnych głosowań przeprowadza się do uzyskania wyboru sołtysa.
3. Jeśli na sołtysa zgłoszono jednego kandydata, głosowanie następuje poprzez postawienie znaku „X” w karcie oznaczonej „TAK” lub „NIE” na karcie do głosowania, zaś za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał większość głosów „TAK”. Postawienie znaku „X” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

§ 28.

1. Głosowanie w wyborach do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie na karcie do głosowania „X” obok nazwisk kandydatów, na których wyborca głosuje.
2. Sposób głosowanie w przypadku, gdy liczba kandydatów jest większa lub równa liczbie członków rady sołeckiej:
 - 1) głos ważny, to taki gdy wyborca postawił znak „X” przy liczbie wybieranych członków rady sołeckiej lub mniejszej liczbie spośród umieszczonych na liście kandydatów;

- 2) gdy nie postawiono znaku „X” przy żadnym kandydacie głos uznaje się za nieważny;
- 3) głos jest nieważny, gdy postawiono na karcie więcej znaków „X”, niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej;
- 4) za wybranych do rady sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów;
- 5) w przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kilku kandydatów, przewyższającej ilość członków rady sołeckiej, głosowanie powtarza się. Na kartach wyborczych do drugiej tury pozostawia się nazwiska kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów w pierwszej turze.

§ 29.

Po przeprowadzonej procedurze głosowania karty do głosowania są przekazywane do urzędu i niszczone po upływie terminu na składanie protestu.

§ 30.

1. Protesty wyborcze przeciwko ważności wyborów, złożone na piśmie w ciągu 14 dni od dnia wyborów, rozpatruje i rozstrzyga Wójt.
2. W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogły mieć wpływ na wyniki wyborów, Wójt wybory unieważnia i zarządza ponowne w ciągu 14 dni od daty unieważnienia.

§ 31.

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
 - 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
 - 2) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
 - 3) odwołania przed upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
3. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej musi wystąpić co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców lub:
 - 1) w przypadku sołtysa - wójt z własnej inicjatywy;
 - 2) w przypadku członka rady sołeckiej - sołtys.
4. Wniosek o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej musi zawierać uzasadnienie.
5. W przedmiocie wniosku o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej rozstrzyga zebranie wiejskie w formie uchwały, której podjęcie winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanych osób.
6. Zebranie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej zwołuje odpowiednio:
 - 1) wójt - w przypadku odwołania sołtysa;
 - 2) sołtys - w przypadku odwołania członka rady sołeckiej.
7. Zwołanie zebrania w sprawie odwołania sołtysa następuje w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku o odwołanie.
8. Odwołanie sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
9. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.
10. Odwołania sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do upływu kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

11. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1-2 i 4 Wójt wydaje stosowne zarządzenie, które przekazuje osobom zainteresowanym.

§ 32.

W celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających, w przypadku zwolnienia w trakcie kadencji stanowisk:

- 1) sołtysa - zebranie, nie później niż w terminie dwóch miesięcy po zaprzestaniu pełnienia funkcji przez dotychczasowego sołtysa, zwołuje wójt;
- 2) członka rady sołeckiej - zebranie, nie później niż w terminie miesiąca po zaprzestaniu pełnienia funkcji przez dotychczasowego członka rady sołeckiej, zwołuje sołtys.

§ 33.

Po zakończeniu pełnienia funkcji sołtys przekazuje nowo wybranemu sołtysowi, w formie protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentację oraz mienie ruchome użytkowane przez sołectwo w terminie 7 dni od dnia wyboru.

Rozdział V Gospodarka finansowa

§ 34.

1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.
2. Dochody pochodzące ze składników mienia gminy przekazanego sołectwu oraz wpływy uzyskane z przedsięwzięć wymienionych w ust. 4 stanowią dochód gminy i są przekazywane na rachunek budżetu gminy.
3. Zebranie wiejskie może rozporządzać dochodami, o których mowa w ust. 2, poprzez wskazanie Wójtowi propozycji ich wydatkowania.
4. Na środki finansowe będące w dyspozycji sołectwa składają się ponadto:
 - 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
 - 2) wpływy uzyskane z przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców sołectwa;
 - 3) składki i darowizny.
5. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na fundusz sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez sołectwo reguluje ustawa o funduszu sołeckim.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 35.

1. Na wniosek zebrania wiejskiego lub sołtysa Wójt może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia gminy.
2. Przekazanie mienia następuje protokolarnie, po podjęciu przez wójta zarządzenia o przekazaniu mienia.
3. Ewidencja przekazanego sołectwu mienia gminy prowadzona jest przez urząd.
4. Bezpośrednią pieczę nad przekazanym mieniem gminy sprawuje sołtys.
5. Mienie ruchome gminy nabyte w ramach realizacji przedsięwzięć ze środków funduszu sołeckiego można przekazać w zarząd sołectwu bez konieczności składania wniosku, o którym mowa w ust. 1. Przepis ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.

§ 36.

1. Zakres korzystania z mienia obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu.
2. Przez zakres zwykłego zarządu rozumie się:
 - 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez wnioskowanie o wykonanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
 - 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
 - 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej.

§ 37.

Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością

§ 38.

1. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje wójt oraz rada poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji rady, w tym komisji rewizyjnej.
2. Podmioty wymienione w ust. 1 mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień kontrolnych.

§ 39.

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Rada i wójt mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 40.

Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego podjętych z naruszeniem obowiązującego prawa i żąda ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot jej regulacji, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 41.

1. Statut sołectwa uchwała Rada Gminy Elk.
2. Zmiany statutu dokonuje rada z własnej inicjatywy, z inicjatywy wójta lub na wniosek zebrania wiejskiego, w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.
3. W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy statutu gminy oraz obowiązującego prawa.

w sprawie połączenia jednostek pomocniczych, polegającego na przyłączeniu sołectwa Janisze do sołectwa Przytuły oraz nadania statutu sołectwu Przytuły

Na podstawie art. 5 ust. 3, art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i ust. 3 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz § 7 uchwały Nr XXXI/218/2016 Rady Gminy Elk w sprawie Statutu Gminy Elk z dnia 26 sierpnia 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2016 r. poz. 374) oraz § 1 uchwały Nr XIV/80/2019 Rady Gminy Elk z dnia 9 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami w przedmiocie połączenia sołectwa Janisze z sołectwem Przytuły (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2019 r., poz. 4223), Rada Gminy Elk uchwala, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectw Janisze i Przytuły, dokonuje się połączenia jednostek pomocniczych, polegającego na przyłączeniu sołectwa Janisze do sołectwa Przytuły.

§ 2. Granice sołectwa Przytuły obejmują dotychczasowy obszar sołectw Janisze i Przytuły.

§ 3. Nadaje się mu statut sołectwu Przytuły w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4. Siedzibą sołectwa Przytuły jest miejscowość Przytuły.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Elk

§ 6. Tracą moc statut sołectwa Janisze stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały Nr LIX/507/2009 Rady Gminy Elk z dnia 25 września 2009 r. (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 174, poz. 2396) oraz statut sołectwa Przytuły stanowiący załącznik Nr 34 do uchwały Nr X/76/2003 Rady Gminy Elk z dnia 28 sierpnia 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r., poz. 2031).

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Elk

Mirosław Radywoniuk

Pod względem prawnym
uwag nie wnoszę
RADCA PRAWNY

Łukasz Onisko

STATUT SOŁECTWA PRZYTUŁY

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Sołectwo Przytuły stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Ełk.

§ 2.

Terenem działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Przytuły, Rydzewo, Janisze, Skup.

§ 3.

Siedzibą organów Sołectwa jest wieś Przytuły.

§ 4.

Organy Sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) statutu Gminy Ełk;
- 3) przepisami niniejszego statutu.

§ 5.

Przez użyte w statucie pojęcia należy rozumieć:

- 1) gmina - Gminę Ełk;
- 2) sołectwo - jednostkę pomocniczą określoną w § 1 statutu;
- 3) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy sołectwa;
- 4) sołtys - organ wykonawczy sołectwa;
- 5) statut - statut sołectwa;
- 6) rada - Radę Gminy Ełk;
- 7) wójt – Wójt Gminy Ełk;
- 8) urząd - Urząd Gminy Ełk.

Rozdział II

Zakres działania

§ 6.

Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, nie zastrzeżone ustawami oraz statutem gminy na rzecz innych podmiotów, w tym:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) konsultowanie, na wniosek organów gminy, spraw podlegających regulacji w drodze aktów prawa miejscowego;
- 3) rozporządzanie wydzielonym mieniem komunalnym w celu jego właściwego wykorzystania;
- 4) współdziałanie z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;

- 5) organizowanie samopomocy mieszkańcom;
- 6) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 7) wykonywanie innych czynności wynikających z przepisów szczegółowych.

Rozdział III

Organy

§ 7.

1. Organami sołectwa są:
 - 1) zebranie wiejskie;
 - 2) sołtys.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka, która pełni funkcje doradcze.

§ 8.

1. Zebranie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, w drodze głosowania.
2. Uchwały zebrania są odnotowywane w protokole.

§ 9.

1. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.
2. W zebraniu wiejskim mają prawo uczestniczyć, bez prawa głosu, wójt, merytoryczni pracownicy urzędu, w tym wyznaczony pracownik do kontaktów z sołectwami, radni nie będący mieszkańcami sołectwa oraz zaproszeni goście.

§ 10.

1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:
 - 1) podejmowanie uchwał i zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
 - 2) wnioskowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa, w tym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, budżetu gminy, przepisów prawa miejscowego, statutu sołectwa;
 - 3) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej;
 - 4) wyrażanie opinii w sprawach przedstawionych przez radę lub wójta do konsultacji;
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na podstawie ustawy o funduszu sołeckim;
 - 6) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach obowiązujących przepisów.
2. Zadania określone w ust. 1 zebranie wiejskie realizuje poprzez:
 - 1) opiniowanie spraw lub podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji;
 - 2) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa.
 - 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;
 - 4) współpracę z radnymi;
 - 5) określenie spraw, w których sołtys może samodzielnie podejmować działania między zebraniem wiejskim.

§ 11.

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - 1) wójta;
 - 2) co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
 - 3) rady sołeckiej.
2. W przypadku długotrwałej nieobecności, trwającej co najmniej 6 miesięcy lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania wiejskiego upoważniony jest Wójt.
3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
4. Termin, miejsce oraz proponowany porządek zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w tym poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń w sołectwie, przynajmniej na 7 dni przed terminem jego rozpoczęcia. Informacja o zebraniu wiejskim może być również umieszczona na stronie internetowej lub w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu.
5. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek podmiotów określonych w ust. 1, powinno odbyć się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy. W sytuacji, gdy sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, będąc do tego zobowiązany, zebranie zwołuje wójt. Przepisy ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 12.

1. Obrady zebrania wiejskiego są jawne.
2. Zebranie otwiera sołtys.
3. Obradom zebrania przewodniczy sołtys.
4. Porządek obrad ustala zebranie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa lub wójta.
5. Prawo zgłaszania wniosków na zebraniach wiejskich mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.
6. W porządku obrad każdego zebrania powinno znajdować się sprawozdanie z realizacji uchwał, wniosków i opinii zebrania poprzedniego, które składa sołtys lub członek rady sołeckiej.
7. Sołtys każdorazowo obowiązany jest powiadomić wójta o planowanym terminie zebrania, co najmniej na 7 dni przed terminem jego zwołania.

§ 13.

Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy zawiadomieni zostali w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 14.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów; liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw", a głosów "wstrzymujących się" nie bierze się pod uwagę.
2. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, poprzez podniesienie ręki, z wyjątkiem głosowań w sprawie wyborów oraz odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej, które wymagają formy głosowania tajnego.
3. Głosowanie tajne przeprowadza powołana przez zebranie komisja skrutacyjna przy pomocy kart do głosowania. Z przeprowadzonego głosowania tajnego komisja skrutacyjna sporządza protokół.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane przez protokolanta wybranego przez zebranie wiejskie.
5. Protokół z obrad zebrania wiejskiego powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę, miejsce, godzinę zebrania wiejskiego i oznaczenie, w którym terminie zebranie wiejskie się odbywało;
 - 2) liczbę stałych mieszkańców sołectwa biorących udział w zebraniu wiejskim, stwierdzenie prawomocności obrad, wybór protokolanta zebrania wiejskiego;
 - 3) stwierdzenie obecności zaproszonych gości i osób z głosem doradczym;
 - 4) zatwierdzony porządek obrad;
 - 5) podjęte uchwały i zajęte na zebraniu wiejskim stanowiska;
 - 6) odnotowanie zgłaszanych i uchwalonych wniosków i postulatów;
 - 7) podpis przewodniczącego obrad i protokolanta zebrania wiejskiego.
6. Do protokołu załącza się:
 - 1) listę obecności z podpisami uczestników zebrania wiejskiego;
 - 2) podjęte uchwały, stanowiska, wnioski i opinie, jeśli zostały sporządzone w formie odrębnych dokumentów.

§ 15.

1. Uchwały, stanowiska, wnioski i opinie zebrania wiejskiego sołtys przechowuje w specjalnie prowadzonej dla sołectwa teczce rzeczowej.
2. Sołtys przekazuje wójtowi kopie protokołów i uchwał w terminie 14 dni od dnia odbycia zebrania wiejskiego.
3. Określone w ust. 1 sprawy, w zależności od ich charakteru, wójt rozpatruje w ramach posiadanych kompetencji lub przekazuje je do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

§ 16.

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Sołtys może używać pieczętki z nazwą sołectwa.
3. Miejsce siedziby sołtysa oznacza się tablicą w kolorze czerwonym i napisem koloru białego o treści: "Sołtys".

§ 17.

Do zadań sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;
- 2) uczestniczenie w pracach rady, na zasadach określonych w statucie gminy;
- 3) zwoływanie posiedzeń oraz przewodniczenie radzie sołectkiej;
- 4) zwoływanie i organizowanie zebrań wiejskich, w tym przygotowywanie projektu porządku obrad oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 6) przedkładanie wniosków organów sołectwa organom gminy;
- 7) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach funduszu sołectkiego;
- 8) przedkładanie okresowych informacji o swojej działalności i działalności rady sołectkiej, w tym rozliczeń z działalności finansowej sołectwa, na zebraniu wiejskim;

- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszelkich sprawach istotnych dla gminy oraz sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, w tym poprzez wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów, ogłoszeń i obwieszczeń przekazywanych przez urząd;
- 10) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez wójta;
- 11) podawanie do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa uchwał Rady Gminy stanowiących przepisy gminne;
- 12) wykonywanie powierzonych przez wójta na podstawie przepisów prawa zadań z zakresu administracji publicznej, a w szczególności w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków;
- 13) gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
- 14) informowanie wójta o planowanych terminach i tematyce zebrań wiejskich.

§ 18.

1. Przewodniczący Rady Gminy zawiadamia sołtysa o terminie sesji rady na zasadach określonych dla radnych gminy.
2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym na sesjach rady, w tym zgłaszania wniosków w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 19.

1. Rada sołecka składa się z 3 członków wybieranych przez zebranie wiejskie.
2. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.
4. Rada sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Członkowie rady sołeckiej pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.

§ 20.

Do kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w zakresie opracowywania projektów programów sołectwa, planów działań, projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
- 2) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców niepełnosprawnych, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział IV

Zasady, tryb wyboru i odwołania sołtysa i rady sołeckiej

§ 21.

1. Kadencja organów sołectwa trwa 5 lat i odpowiada kadencji rady, przy czym sołtys i rada sołecka wykonują swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej. W przypadku dokonania wyboru sołtysa lub rady sołeckiej w trakcie kadencji rady, kadencja organów sołectwa upływa wraz z upływem kadencji rady.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza wójt.

3. Wybory sołtysa i rady sołeckiej odbywają się w terminie do trzech miesięcy od dnia ich zarządzenia.
4. Obsługę kancelaryjno-biurową wyborów zapewnia urząd.

§ 22.

1. Zebranie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej, zwołuje określając miejsce, dzień i godzinę oraz prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania, wójt lub wyznaczona przez niego osoba.
2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania powinno być podane do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania
3. Porządek zebrania powinien zawierać w szczególności:
 - 1) otwarcie zebrania;
 - 2) wybór przewodniczącego zebrania;
 - 3) powołanie komisji skrutacyjnej;
 - 4) przedstawienie zasad i trybu wyboru sołtysa i rady sołeckiej;
 - 5) zgłoszenia kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej;
 - 6) przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników wyborów.

§ 23.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna, wyłoniona spośród uprawnionych uczestników zebrania, w liczbie co najmniej trzech osób.
2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 2) przygotowanie kart do głosowania;
 - 3) przeprowadzenie wyborów;
 - 4) obliczenie głosów;
 - 5) sporządzenie protokołu z przebiegu wyborów oraz wyników głosowania, który podpisują członkowie komisji;
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:
 - 1) skład komisji skrutacyjnej;
 - 2) ilość uprawnionych do głosowania;
 - 3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania;
 - 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych - z podaniem przyczyn;
 - 5) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
 - 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru.
5. Protokół wraz z kartami do głosowania niezwłocznie przekazuje się wójtowi.

§ 24.

1. Wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej dokonuje się oddzielnie.
2. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Prawo ustnego zgłaszania kandydatów przysługuje wyłącznie mieszkańcom sołectwa uprawnionym do głosowania.
4. Kandydat musi ustnie wyrazić zgodę na kandydowanie.
5. Po zgłoszeniu wszystkich kandydatów, przewodniczący zebrania zgłasza ustny wniosek o zamknięcie odpowiednio listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej.
6. Czynne prawo wyborcze przysługuje każdemu stałemu mieszkańcowi sołectwa uprawnionemu do głosowania.

§ 25.

1. Komisja skrutacyjna przeprowadza w pierwszej kolejności wybory na sołtysa, a następnie wybory na członków rady sołeckiej.
2. Przed przystąpieniem do głosowania komisja skrutacyjna objaśnia sposób głosowania.

§ 26.

Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, na których umieszcza się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów oraz pieczętą urzędu.

§ 27.

1. Głosowanie w wyborach na sołtysa odbywa się przez postawienie znaku „X” w karcie obok nazwiska, na którego wyborca głosuje.
2. Sposób głosowania w przypadku, gdy zgłoszono dwóch lub więcej kandydatów:
 - 1) głosować można tylko na jednego kandydata, stawiając znak „X” w karcie obok jego nazwiska;
 - 2) postawienie znaku „X” w karcie obok nazwisk kilku kandydatów powoduje nieważność głosu;
 - 3) niepostawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje, że głos jest nieważny;
 - 4) za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów;
 - 5) jeżeli kandydaci otrzymali taką samą liczbę ważnie oddanych głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie;
 - 6) jeżeli w ponownym głosowaniu największa liczba głosów nadal będzie równa, wówczas przeprowadza się spośród tych kandydatów ponowne głosowanie. Taką procedurę kolejnych głosowań przeprowadza się do uzyskania wyboru sołtysa.
3. Jeśli na sołtysa zgłoszono jednego kandydata, głosowanie następuje poprzez postawienie znaku „X” w karcie oznaczonej „TAK” lub „NIE” na karcie do głosowania, zaś za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał większość głosów „TAK”. Postawienie znaku „X” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

§ 28.

1. Głosowanie w wyborach do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie na karcie do głosowania „X” obok nazwisk kandydatów, na których wyborca głosuje.
2. Sposób głosowanie w przypadku, gdy liczba kandydatów jest większa lub równa liczbie członków rady sołeckiej:
 - 1) głos ważny, to taki gdy wyborca postawił znak „X” przy liczbie wybieranych członków rady sołeckiej lub mniejszej liczbie spośród umieszczonych na liście kandydatów;

- 2) gdy nie postawiono znaku „X” przy żadnym kandydacie głos uznaje się za nieważny;
- 3) głos jest nieważny, gdy postawiono na karcie więcej znaków „X”, niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej;
- 4) za wybranych do rady sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów;
- 5) w przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kilku kandydatów, przewyższającej ilość członków rady sołeckiej, głosowanie powtarza się. Na kartach wyborczych do drugiej tury pozostawia się nazwiska kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów w pierwszej turze.

§ 29.

Po przeprowadzonej procedurze głosowania karty do głosowania są przekazywane do urzędu i niszczone po upływie terminu na składanie protestu.

§ 30.

1. Protesty wyborcze przeciwko ważności wyborów, złożone na piśmie w ciągu 14 dni od dnia wyborów, rozpatruje i rozstrzyga Wójt.
2. W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogły mieć wpływ na wyniki wyborów, Wójt wybory unieważnia i zarządza ponowne w ciągu 14 dni od daty unieważnienia.

§ 31.

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
 - 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
 - 2) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
 - 3) odwołania przed upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
3. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej musi wystąpić co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców lub:
 - 1) w przypadku sołtysa - wójt z własnej inicjatywy;
 - 2) w przypadku członka rady sołeckiej - sołtys.
4. Wniosek o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej musi zawierać uzasadnienie.
5. W przedmiocie wniosku o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej rozstrzyga zebranie wiejskie w formie uchwały, której podjęcie winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanych osób.
6. Zebranie w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej zwołuje odpowiednio:
 - 1) wójt - w przypadku odwołania sołtysa;
 - 2) sołtys - w przypadku odwołania członka rady sołeckiej.
7. Zwołanie zebrania w sprawie odwołania sołtysa następuje w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku o odwołanie.
8. Odwołanie sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
9. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.
10. Odwołania sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do upływu kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

11. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1-2 i 4 Wójt wydaje stosowne zarządzenie, które przekazuje osobom zainteresowanym.

§ 32.

W celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających, w przypadku zwolnienia w trakcie kadencji stanowisk:

- 1) sołtysa - zebranie, nie później niż w terminie dwóch miesięcy po zaprzestaniu pełnienia funkcji przez dotychczasowego sołtysa, zwołuje wójt;
- 2) członka rady sołeckiej - zebranie, nie później niż w terminie miesiąca po zaprzestaniu pełnienia funkcji przez dotychczasowego członka rady sołeckiej, zwołuje sołtys.

§ 33.

Po zakończeniu pełnienia funkcji sołtys przekazuje nowo wybranemu sołtysowi, w formie protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentację oraz mienie ruchome użytkowane przez sołectwo w terminie 7 dni od dnia wyboru.

Rozdział V Gospodarka finansowa

§ 34.

1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.
2. Dochody pochodzące ze składników mienia gminy przekazanego sołectwu oraz wpływy uzyskane z przedsięwzięć wymienionych w ust. 4 stanowią dochód gminy i są przekazywane na rachunek budżetu gminy.
3. Zebranie wiejskie może rozporządzać dochodami, o których mowa w ust. 2, poprzez wskazanie Wójtowi propozycji ich wydatkowania.
4. Na środki finansowe będące w dyspozycji sołectwa składają się ponadto:
 - 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
 - 2) wpływy uzyskane z przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców sołectwa;
 - 3) składki i darowizny.
5. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na fundusz sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez sołectwo reguluje ustawa o funduszu sołeckim.

Rozdział VI

Zakres zadań przekazywanych przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 35.

1. Na wniosek zebrania wiejskiego lub sołtysa Wójt może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia gminy.
2. Przekazanie mienia następuje protokolarnie, po podjęciu przez wójta zarządzenia o przekazaniu mienia.
3. Ewidencja przekazanego sołectwu mienia gminy prowadzona jest przez urząd.
4. Bezpośrednią pieczę nad przekazanym mieniem gminy sprawuje sołtys.
5. Mienie ruchome gminy nabyte w ramach realizacji przedsięwzięć ze środków funduszu sołeckiego można przekazać w zarząd sołectwu bez konieczności składania wniosku, o którym mowa w ust. 1. Przepis ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.

§ 36.

1. Zakres korzystania z mienia obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu.
2. Przez zakres zwykłego zarządu rozumie się:
 - 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez wnioskowanie o wykonanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
 - 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
 - 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej.

§ 37.

Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością

§ 38.

1. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje wójt oraz rada poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji rady, w tym komisji rewizyjnej.
2. Podmioty wymienione w ust. 1 mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień kontrolnych.

§ 39.

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Rada i wójt mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 40.

Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego podjętych z naruszeniem obowiązującego prawa i żąda ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot jej regulacji, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 41.

1. Statut sołectwa uchwała Rada Gminy Ełk.
2. Zmiany statutu dokonuje rada z własnej inicjatywy, z inicjatywy wójta lub na wniosek zebrania wiejskiego, w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.
3. W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy statutu gminy oraz obowiązującego prawa.