

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
19-300 Ełk, ul. T. Kościuszki 28A  
skr. poczt. 32  
tel./fax 87 619 45 51, 87 619 45 52  
REGON 790277132, NIP 848-16-43-855

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – usługa społeczna

### ORGANIZACJA I REALIZACJA IMPREZ W 11 MIEJSCOWOŚCIACH NA TERENIE GMINY EŁK TZW. „MIKOŁAJKI Z GMINĄ EŁK” DLA DZIECI W RAMACH ZADANIA „INICJATYWY LOKALNE”

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

#### **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Nazwa:** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

**Adres:** ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk

**Numer telefonu:** 87 619-45-51

**Numer faxu:** 87 619-45-52

**Strona internetowa:** <http://www.gops.elk.pl>, [www.bip.elk.gmina.pl](http://www.bip.elk.gmina.pl)

**Adres poczty elektronicznej:** [gops-elk@elknet.pl](mailto:gops-elk@elknet.pl)

**Godziny urzędowania:** poniedziałek, środa, czwartek i piątek od 7:15 do 15:15  
wtorek od 8:00 do 18:00

**NIP** 848-16-43-855

**REGON** 790277132

#### **II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i realizacja imprez w 11 miejscowościach na terenie Gminy Ełk tzw. „Mikołajki z Gminą Ełk” dla dzieci oraz ich otoczenia, w ramach zadania „inicjatywy lokalne”. Mikołajki z Gminą Ełk odbędą się w następujących miejscowościach: Nowa Wieś Ełcka, Straduny, Woszczele, Chełchy, Ruska Wieś, Regielnica, Lega, Rożyńsk, Chojniak, Regiel, Mrozy Wielkie.

#### **Zamówienie obejmuje:**

1. Obsługę techniczną imprezy, w tym:

- sprzęt umożliwiający użycie podkładu na pendrive lub cd,
- nagłośnienie, mikrofon bezprzewodowy,
- oświetlenie (kula dyskotekowa lub kolorofon)

2. Przygotowanie i realizacja programu imprezy wraz z pokryciem kosztów ZAIKS oraz z obsługą konferansjerską w godzinach trwania imprezy.
3. Atrakcje pozasceniczne, w tym: animacje i warsztaty (warsztaty dekorowania pierników, warsztaty ozdób świątecznych, animacje dla dzieci, strojenie choinki, Mikołaj, fotograf z możliwością zrobienia zdjęć z Mikołajem);
  - a) Warsztaty dekorowania pierników - 1 animator (preferowane stroje świąteczne: śnieżynka, elf). Do warsztatów wykonawca zapewni pierniki (4000 szt.): bez nadzienia, kształt okrągły lub gwiazdka oraz niezbędne materiały do zdobienia: posypki, pisaki lukrowe itp. Warsztaty powinny odbywać się przez cały czas trwania imprezy.
  - b) Warsztaty ozdób świątecznych - 1 animator (preferowane stroje świąteczne: śnieżynka, elf). Do warsztatów wykonawca zapewni: niezbędne materiały papiernicze lub inne, kleje, nożyczki itp. Warsztaty powinny się odbywać przez cały czas trwania imprezy.
  - c) Animacje dla dzieci: Gry i zabawy (organizację 7 konkursów z nagrodami dla wszystkich uczestniczących (drobne upominki np. odblaski, zabawki, przybory szkolne, akcesoria sportowe), w czym pięć konkursów powinno być rozegrane pomiędzy dziećmi, a dwa w grupach mieszanych dzieci — dorośli.), malowanie twarzy, robienie tatuaży zmywalnych, balonowe zoo (animatora wiążącego baloniki w śmieszne figury). Materiały zapewnia Wykonawca.
  - d) strojenie choinki- dekorowanie choinek przy pomocy dekoracji zrobionych w trakcie warsztatów.
4. Mikołaj – osoba przebrana za Mikołaja, która rozda dzieciom przygotowane przez Wykonawcę upominki — łącznie 550 paczek. Każda paczka powinna zawierać:
  - czekoladę o gramaturze min 100g, masa kakaowa minimum 30%
  - świeże owoce min. (1 jabłko, 4 mandarynki, 1 banan)
5. Zamawiający zapewnia fotografa - bezpłatne zapewnienie możliwości zrobienia zdjęć z Mikołajem.
6. Bufet kawowy - Gorące napoje (kawa rozpuszczalna stojąca w warniku, herbata z imbirem, cytryną i pomarańczą stojąca w warniku; dodatki: cukier, mleko), woda w ilości nieograniczonej, cukierki różne rodzaje po 5 kg na każdą miejscowość. Naczynia: ekologiczne. Stoisko powinno mieć wystrój świąteczny, ozdobne oświetlenie, choinkowe girlandy.
7. Sprzątanie po imprezie - Usługa sprzątania po zakończeniu imprezy.
8. **Kod CPV: 79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez**
9. **Zadanie realizowane w ramach projektu pod nazwą: „ECO ZIT Gmina Ełk” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 RPWM.11.02.05 Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym - projekt ZIT Ełk.**

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### **IV. TERMIN**

Termin wykonania usługi: 06-22 grudnia 2019 r. Impreza powinna rozpocząć się nie wcześniej niż o godz. 11.00 i zakończyć się nie później niż o godz. 20.00. Czas trwania imprezy, obejmujący program artystyczny, animacje powinien wynosić minimum 180 minut.

#### **V. KRYTERIA OCENY OFERT**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

##### **1 Oferty zostaną ocenione wg punktacji:**

**a) całościowa cena brutto wykonane usługi (waga 100 %) – od 0 - 100 pkt, w cenie należy uwzględnić wszystkie koszt wykonania usługi,**

**Cena:**

**Cena of. min.**

**Liczba punktów = ----- x 100 x 100%**  
**Cena of. bad.**

**Cena of. min.** – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

**Cena of. bad.** – cena badanej oferty

W kryterium cena, waga 100% oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

2. Po ustaleniu punktów zostanie wybrana oferta o najwyższej liczbie punktów.

#### **VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty wynika z wypełnionego Formularza Oferty.

2. Zamawiający wymaga, by oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia została przedstawiona jako cena brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) wyrażona cyfrą i słownie. W razie rozbieżności pomiędzy ceną oferty wyrażoną cyfrą, a ceną oferty wyrażoną słownie, za prawidłową i wiążącą Zamawiający uzna cenę oferty wyrażoną cyfrą.

3. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do Formularza Oferty.

4. Oferowana cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania zamówienia w zakresie objętym Ogłoszeniem i wzorem umowy. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu. Wykonawca nie będzie mógł domagać się dodatkowego wynagrodzenia z tytułu wykonania prac, nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia, które są niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

5. Wszystkie ceny powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z dnia 10 lipca 2014 r.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).

6. Cena brutto przyjęta w Formularzu Oferty będzie stała w trakcie trwania umowy.
7. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.

## **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta powinna być: opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, podpisana czytelnie przez wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
3. **Opakowanie (koperta) musi być oznaczone jako „OFERTA NA ORGANIZACJĘ I REALIZACJĘ IMPREZ W 11 MIEJSCOWOŚCIACH NA TERENIE GMINY EŁK TZW. „MIKOŁAJKI Z GMINĄ EŁK” DLA DZIECI W RAMACH ZADANIA „INICJATYWY LOKALNE”, NIE OTWIERAĆ DO 04 GRUDNIA 2019 r. DO GODZ. 12:10.**
4. Wymaga się, aby wszelkie poprawki (zmiany) dokonywane w treści oferty, były dokonywane w sposób czytelny i parafowane przez wykonawcę.
5. Do oferty należy dołączyć:
  - a) pełnomocnictwo, jeśli z załączonych dokumentów nie będzie wynikało upoważnienie do reprezentacji wykonawcy

## **VIII. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty, do siedziby Urzędu Gminy Ełk ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk pokój nr 0A – parter lub przesłać drogą pocztową na adres zamawiającego. W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez zamawiającego.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 04 grudnia 2019 r. o godz. 12:00.**
3. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 04 grudnia 2019 r. o godz. 12:10, w siedzibie Urzędu Gminy Ełk ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk (mała sala konferencyjna nr 11, I piętro).**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy oraz adresy wykonawców.

## **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami będzie odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U.2019 r. poz. 123 ze zm.), faksu, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.) osobiście lub za pośrednictwem postańca. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu lub wiadomości e-mail.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami, są:

- Marcin Supiński, tel. 087 619 4535,



- Marta Lipińska, 087 619 4527

## **X. PRZESŁANKI DO ANEKSOWANIA UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:
  - 1) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
  - 2) zmiana podwykonawców usług po uzyskaniu zgodny Zamawiającego;
  - 3) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT.
  - 4) zmian Personelu Wykonawcy lub Zamawiającego;
  - 5) zmian nazwy, siedziby stron umowy oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - 6) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia;
  - 7) zmiana wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą zakresu przedmiotu zamówienia;
  - 8) zmiana sposobu płatności w związku ze zmianą terminu realizacji, zmianą zakresu płatności.

## **XI. DODATKOWE INFORMACJE**

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do: skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert; ewentualnej rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny; negocjacji warunków zamówienia (po wyborze Wykonawcy).
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonania poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta została poprawiona zostanie niezwłocznie o tym fakcie zawiadomiony przez zamawiającego.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XII. Unieważnienie postępowania lub odstąpienie od zawarcia umowy**

Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy w następujących przypadkach:

1. Wystąpienia okoliczności powodujących, że koszt realizacji inwestycji ulega znacznemu zwiększeniu powodującemu niemożliwość sfinansowania zamówienia;
2. Powzięcia informacji przez Zamawiającego, że Wykonawca w celu uzyskania zamówienia posługiwał się nieprawdziwymi danymi.
3. Braku ofert spełniających wymagania Zamawiającego.

Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:

1. Nie wpłynęła żadna ważna oferta;
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### **XIII. Ochrona danych osobowych**

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Mogą być one przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ełku, ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk.

2. Na pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujące Pani/Panu prawa odpowie Inspektor Ochrony Danych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej. Proszę je wysłać na adres [gops-elk@elknet.pl](mailto:gops-elk@elknet.pl).

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie: obowiązujących przepisów prawa.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa, tj. czas trwania postępowania. Potem, zgodnie z przepisami, dokumenty trafią do archiwum zakładowego.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych;
- b) organy publiczne i inne podmioty, których Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa;
- c) podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie Pani/Pana zgody.

6. Ma Pani/Pana prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
- b) żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
- c) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
  - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
  - nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
  - wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - Pani/Pana dane osobowe muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- e) sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
  - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją,

- dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzanie danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

Z up. WÓJTA GMINY EŁK

*Adam Ostrowski*  
Kierownik Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej

