

Zarządzenie nr 434/2013

Wójta Gminy Ełk

z dnia 29 stycznia 2013 r.

w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Ełk dla samorządowych instytucji kultury.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 12 i art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406) oraz art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

§ 1

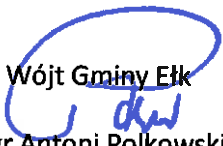
Ustala się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Ełk dla samorządowych instytucji kultury, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom samorządowych instytucji kultury, pracownikowi Urzędu Gminy Ełk właściwemu merytorycznie w zakresie działalności instytucji kultury i Skarbnikowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje od 1 stycznia 2013 r.


Wójt Gminy Ełk
mgr Antoni Polkowski

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Ełk dla samorządowych instytucji kultury.

I. Postępowanie o udzielenie dotacji.

1. Samorządowe instytucje kultury Gminy Ełk prowadzą działalność w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz statuty nadane przez Organizatora.
2. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji obowiązana jest do przedłożenia, w terminach każdorazowo określonych przez Organizatora:
 - a) programu działalności instytucji kultury na dany rok kalendarzowy,
 - b) projektu planu finansowego.
3. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury ustalona zostaje w oparciu o złożone projekty planów, po uwzględnieniu możliwości finansowych gminy.
4. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowych instytucji kultury określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok, zgodnie z art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406).
5. Podstawą gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury jest plan finansowy zatwierdzony przez kierownika samorządowej instytucji kultury.
6. Korekty planów finansowych mogą być dokonane przez kierownika samorządowej instytucji kultury, jeżeli nie wymagają zmiany wysokości dotacji z budżetu gminy.
7. Samorządowa instytucja kultury może ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy w trakcie roku budżetowego tylko w przypadkach:
 - a) powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowanego wcześniej zadania,
 - b) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie planowania dotacji.

W sytuacji określonej w pkt 7a i 7 b samorządowa instytucja kultury składa wniosek obejmujący:

- a) opis zadania finansowanego dodatkową dotacją wraz z uzasadnieniem konieczności i celowości,
- b) wysokość niezbędnej dotacji na wykonanie zadania.

Decyzję o przyznaniu dodatkowych środków podejmuje każdorazowo w imieniu Organizatora Wójt Gminy Ełk.

II. przekazywanie i rozliczanie dotacji podmiotowej i celowej przyznanej samorządowej instytucji kultury.

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych, do 10-go każdego miesiąca, w wysokości 1/12 dotacji rocznej.
2. W okresach zwiększonego tempa realizacji zadań (objętych dotacją), powodującego wzrost wydatków, na uzasadniony wniosek kierownika samorządowej instytucji kultury Wójt Gminy Ełk może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji powyżej 1/12 dotacji rocznej, jednocześnie zmniejszając wysokość rat następnych.

3. Środki finansowe zaplanowane na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych przekazywane będą jednorazowo na wniosek samorządowej instytucji kultury.
4. W przypadku zrezygnowania z wykonania planowanych na dany rok zadań statutowych finansowanych z dotacji, samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do powiadomienia Organizatora z równoczesnym oddaniem do dyspozycji proporcjonalnej części dotacji.
5. W przypadku braku pełnej realizacji planowanych zadań merytorycznych lub pozyskania dochodów wyższych, niż planowane Organizator zachowuje prawo do:
 - a) wprowadzenia do planu instytucji kultury nowego zadania w ramach uprzednio przyznanej dotacji,
 - b) zmniejszenia planowanej dotacji na dany rok.
6. Samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do:
 - a) pełnej realizacji zadań statutowych,
 - b) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - c) stosowania powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - d) sporządzania okresowych sprawozdań finansowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - e) sporządzania innych sprawozdań, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Organizator ma prawo kontroli wydatków samorządowych instytucji kultury dokonywanych z dotacji
8. Samorządowa instytucja kultury składa Wójtowi Gminy Ełk rozliczenie otrzymanej dotacji za dany rok budżetowy w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszych zasad.
9. Rozliczenie dotacji samorządowa instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.
10. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do zwrotu niewykorzystanej dotacji do dnia 31 stycznia roku następnego. Od kwot dotacji zwróconych po terminie nalicza się odsetki jak od zaległości podatkowych.


Wójt Gminy Ełk
mgr Antoni Polkowski

do zasad przyznawania, przekazywania
i rozliczania dotacji podmiotowej
i celowej z budżetu Gminy Efk dla
samorządowych instytucji kultury

.....
Nazwa(pieczątko) samorządowej instytucji kultury

ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI PODMIOTOWEJ ZA ROK

Stan środków na 01.01..... r.

I. PRZYCHODY WŁASNE

LP	Wyszczególnienie	Kwota
	Razem	

II. Wysokość dotacji Organizatora

Plan	Środki przekazane

III. WYDATKI

LP	Wyszczególnienie	Wydatki łącznie	Wydatki finansowane dotacją	Wydatki finansowane dochodami własnymi
1.	Zużycie materiałów i energii			
2.	Usługi obce			
3.	Podatki i opłaty			
4.	Wynagrodzenia			

5.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia			
6.	Pozostałe wydatki			
7.	Inwestycje i zakupy inwestycyjne			
	Razem			

IV. Wysokość dotacji do zwrotu

Stan środków na dzień 31.12. r.

.....

.....

.....

Główny księgowy

Data

Dyrektor/Kierownik

Sprawdzono pod względem merytorycznym

Sprawdził

Zatwierdził

.....

Data i podpis

.....

data i podpis