

ZARZĄDZENIE Nr 28 /2019

WÓJTA GMINY ELK – SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY

z dnia 16 stycznia 2019 roku

w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej na terenie gminy Elk w 2019 roku.

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2018 r., poz. 1459 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2018 r., poz. 1401 z późn. zm.), § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r., Nr 96 poz. 850), § 3 Zarządzenia Nr 311 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w województwie w 2019 roku zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wytyczne Wójta Gminy Elk – Szefa Obrony Cywilnej Gminy do realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w 2019 r., stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się kalendarzowy plan działania w zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej na terenie Gminy Elk w 2019 roku, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ustala się wykaz instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie gminy Elk przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta Gminy Elk do opracowania i uzgodnienia kalendarzowego planu działania w 2019 roku.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UZGODNIONO:

Starosta Elcki -Szef Obrony Cywilnej Powiatu

STAROSTA ELCKI

Marek Chojnowski

WÓJT

mgr Tomasz Osewski

.....

W Y T Y C Z N E
WÓJTA GMINY EŁK – SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY
do realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz
obrony cywilnej w 2019 roku

I. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA W ROKU 2019.

A. Celem działania w 2019 roku jest:

1. W zakresie planowania cywilnego, szkolenia i ćwiczeń:
 - 1) doskonalenie współdziałania organów administracji samorządowej szczebla gminnego oraz Sił Zbrojnych RP i wojsk sojusznicych w realizacji zadań planowania cywilnego,
2. W zakresie obrony cywilnej:
 - 1) rozwijanie potencjału struktur obrony cywilnej w oparciu o istniejące zasoby,
 - 2) weryfikacja rzeczywistego stanu przygotowania struktur obrony cywilnej do realizacji zadań obrony cywilnej w czasie wojny oraz doskonalenie działań przygotowawczych realizowanych w czasie pokoju w oparciu o istniejące przepisy i wytyczne w tym zakresie,
 - 3) kontynuowanie działań związanych ze zmianami prawnymi w ramach procedowanego projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej.
3. W zakresie zarządzania kryzysowego – usprawnianie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie gminy oraz usprawnienie systemu usuwania skutków klęsk żywiołowych.
4. W zakresie bezpieczeństwa publicznego:
 - 1) stałe nadzorowanie i monitorowanie imprez masowych, organizowanych na terenie gminy,
 - 2) nadzór oraz koordynacja działań w zakresie poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy.
5. W zakresie zabezpieczenia logistycznego, dotyczące:
 - 1) spraw obrony cywilnej – zakup sprzętu, środków technicznych na potrzeby organów i formacji obrony cywilnej,
 - 2) zarządzania kryzysowego, w tym zabezpieczenia przeciwpowodziowego - zakup sprzętu na potrzeby reagowania kryzysowego.

B. Zamiar działania:

1. W zakresie planowania cywilnego, szkolenia i ćwiczeń:
 - 1) Aktualizacja i doskonalenie planów zarządzania kryzysowego zgodnie z właściwymi cyklami planowania,
 - 2) aktualizacja Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie, zgodnie z wytycznymi Ministra Gospodarki,
 - 3) wdrażanie ochrony przed powodzią i suszą zgodnie z zapisami zawartymi w nowej ustawie Prawo Wodne,
 - 4) aktualizacja Planu Operacyjnego Ochrony Przed Powodzią Gminy Ełk.
2. W zakresie obrony cywilnej:
 - 1) udział w kontynuowaniu prac związanych z procedowaniem projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej do czasu wejścia w życie projektowanej regulacji a następnie wdrażanie systemowych rozwiązań ujętych w ustawie,
 - 2) udział w kontynuowaniu prac nad projektami aktów wykonawczych do projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej do czasu ich ukończenia i wydania,
 - 3) prowadzenie działań związanych z opracowywaniem planów obrony cywilnej,
 - 4) doskonalenie procesu planowania, przygotowania i zapewnienia niezbędnych sił do doraźnej pomocy w grzebaniu zmarłych oraz wyznaczaniu i przygotowaniu miejsc grzebania,
 - 5) prowadzenie kontroli w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej.
3. W zakresie zarządzania kryzysowego:
 - 1) nadzór merytoryczny nad pracą GZZK,
 - 2) usprawnienie procesu i procedur związanych z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, a co za tym idzie strat powstałych w mieniu jednostek samorządu terytorialnego.
4. W zakresie bezpieczeństwa publicznego:
 - 1) intensyfikacja działań związanych z nadzorem nad zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego związanego z organizacją imprez masowych,
 - 2) intensyfikacja działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa publicznego na terenie gminy.
5. W zakresie zabezpieczenia logistycznego, dotyczące:
 - 1) spraw obrony cywilnej – wdrażanie wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej,
 - 2) zarządzania kryzysowego, w tym zabezpieczenia przeciwpowodziowego - zakup sprzętu niezbędnego do reagowania na zagrożenia kryzysowe,

II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

1. Planowania cywilnego, szkolenia i ćwiczeń:

- 1) aktualizacja Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie, zgodnie z wytycznymi Ministra Gospodarki,
- 2) aktualizacja zestawienia zasobów możliwych do użycia w sytuacji kryzysowej pozostających w dyspozycji gminy,
- 3) koordynacja wszystkich szkoleń realizowanych lub nadzorowanych przez Wójta Gminy, z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego,
- 4) prowadzenie działalności kontrolnej z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, celem poprawy funkcjonowania struktur w jednostkach samorządu terytorialnego szczebla gminnego oraz sprawdzenie wykonywania zarządzeń i rozporządzeń Wojewody oraz Starosty dotyczących działań bieżących samorządów w przedmiotowych zakresach,
- 5) bieżąca aktualizacja Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego,
- 6) bieżąca aktualizacja Planu operacyjnego ochrony przed powodzią,

2. Obrony cywilnej:

- 1) dotyczące problematyki organizacyjnej:
 - a) weryfikowanie stanu osób przewidzianych do realizacji zadań obrony cywilnej z uwzględnieniem rzeczywistych warunków zatrudnienia, dyspozycyjności na terenie powiatu i przynależności do odpowiednich grup zawodowych oraz przewidzianych dla nich zadań,
 - b) pogłębianie wzajemnej współpracy pomiędzy podmiotami realizującymi zadania obrony cywilnej,
 - c) zintensyfikowanie działań kontrolnych w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej.
- 2) dotyczące planowania:
 - a) opracowanie oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej za 2018 r. wg wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach,
 - b) zakończenie procesu opracowania planów obrony cywilnej na wszystkich szczeblach oraz kontynuowanie prac związanych z ich aktualizacją,
 - c) opracowanie oraz uzgodnienie z właściwym organem obrony cywilnej rocznych i wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej,
 - d) dokonanie analizy realizacji (z zakresu obrony cywilnej) wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa stanowiących załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 325 z dnia 1 grudnia 2017 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w województwie w 2018 roku,
 - e) dokonanie weryfikacji przyjętych rozwiązań planistycznych w ramach realizacji zadania obrony cywilnej pn. „doraźne grzebanie zmarłych”,
 - f) dokonanie aktualizacji wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie gminy, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej.

3) dotyczące wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

- a) przeprowadzanie praktycznych treningów alternatywnego sposobu alarmowania ludności w przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych (brak stałego oraz awaryjnego zasilania systemu ostrzegania i alarmowania ludności),
- b) dokonanie przeglądu awaryjnych źródeł zasilania środków łączności oraz źródeł zasilania systemu ostrzegania i alarmowania ludności,
- c) intensyfikacja i dostosowanie działania drużyny wykrywania i alarmowania (dwa) do aktualnych potrzeb OC, szczególnie w zakresie opracowania i dystrybucji informacji o zagrożeniu zdarzeniami CBRN zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45D) oraz procedurami KWSiA.

4) dotyczące edukacji:

- a) prowadzenie edukacji społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów postępowania po ich ogłoszeniu, a także kontynuowanie doskonalenia treści komunikatów/audycji, które są emitowane za pomocą regionalnych rozgłośni telewizyjnych czy radiowych na temat zagrożeń występujących w czasie pokoju jak i wojny,
- b) zapewnienie realizacji ćwiczeń struktur i organów OC zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju (z dnia 23 listopada 2012 r.) oraz poradnikiem metodycznym przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej,
- c) zapewnienie bieżącego nadzoru nad realizacją szkoleń i ćwiczeń obrony cywilnej,
- d) organizowanie i przeprowadzenie szkoleń z zakresu obrony cywilnej oraz szkoleń dla instruktorów OC w oparciu o obowiązujące w tym zakresie wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z uwzględnieniem potencjalnych zagrożeń wewnętrznych oraz zewnętrznych,
- e) zwiększenie świadomości organów i kadry kierowniczej na poszczególnych szczeblach administracji publicznej poprzez organizacje szkoleń z zakresu obrony cywilnej,
- f) dążenie do zwiększenia świadomości społecznej w zakresie zadań obrony cywilnej w czasie pokoju i wojny.

3. Zarządzania kryzysowego:

- 1) organizacja pracy i posiedzeń Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz wspomaganie realizacji funkcji Wójta jako Przewodniczącego Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- 2) wykorzystanie w systemie informowania o zdarzeniach kryzysowych aplikacji Bezpieczny Region (aplikacja utworzona i rozwijana w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego), systemu powiadamiania sms-owego oraz Regionalnego Systemu Ostrzegania za pośrednictwem, którego o zdarzeniach kryzysowych występujących w gminie informowani są mieszkańcy oraz osoby przebywające na terenie gminy,
- 3) prowadzenie współpracy z Siłami Zbrojnymi RP, w szczególności w sytuacjach użycia pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w ramach realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego,
- 4) monitorowanie, dokumentowanie i analizowanie zagrożeń epidemicznych, epizootycznych i epifitozotycznych występujących na terenie gminy,

- 5) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem przejezdności dróg w okresie zimowym.

4. Bezpieczeństwa publicznego:

- 1) prowadzenie koordynacji działań, monitoringu, analiz i sprawozdawczości w celu poprawy bezpieczeństwa publicznego,
- 2) podejmowanie inicjatyw na rzecz poprawy bezpieczeństwa publicznego na terenie gminy (m.in. akcja „Czad – cichy zabójca”, „Bezpieczne wakacje”, „Bądź widoczny – bądź bezpieczny”),
- 3) nadzór nad bezpieczeństwem imprez masowych, organizowanych na terenie gminy,
- 4) prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych dotyczących przerwania lub zakazu przeprowadzenia imprezy masowej w przypadku negatywnej oceny stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w celu zapewnienia właściwego stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego podczas organizacji ww. imprez na terenie gminy,
- 5) prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego związanych z działalnością OSP,
- 6) prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa na wodzie oraz ratownictwa wodnego;

5 Zabezpieczenia logistycznego, dotyczące:

- 1) spraw obrony cywilnej:
 - a) aktualizowanie ewidencji publicznych urządzeń umożliwiających zaopatrywanie ludności w wodę na wypadek wystąpienia sytuacji kryzysowej,
 - b) prowadzenie inwentaryzacji i legalizacji posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej,
 - c) wycofywanie przestarzałego i nieprzydatnego sprzętu OC,
 - d) wyposażanie tworzonych i istniejących już formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań OC, które wynikają z analizy zagrożeń na danym terenie oraz wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej,
- 2) zarządzania kryzysowego, w tym zabezpieczenia przeciwpowodziowego - realizacja planu zakupów sprzętu i materiałów na potrzeby zarządzania kryzysowego i OC.
- 3) finansowania przedsięwzięć:
 - a) przydzielone środki finansowe należy wykorzystać w sposób zgodny z przepisami ustawy:
 - z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r., poz. 395 z późn. zm.),
 - z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.),
 - z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1458 z późn. zm.),

- z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
- b) dokonywanie wydatków finansowych następuje wyłącznie zgodnie z obowiązującym prawem, w granicach kwot określonych w planie finansowym, z uwzględnieniem prawidłowo dokonanych przeniesień i zgodnie z planowanym przeznaczeniem, w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, w wysokości, w terminach, wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań, a zlecenie zadań powinno następować na zasadzie wyboru jak najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem przepisów o zamówieniach publicznych,
- c) sposób planowania i przekazywania środków finansowych:
 - Wójt jako organizator szkolenia złoży do 30 stycznia 2019 roku do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego zapotrzebowanie na środki finansowe wraz z uzasadnieniem do zabezpieczenia szkolenia z obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w roku następnym;
 - zapotrzebowanie na środki budżetowe należy zgłaszać, składając pisemny wniosek w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego do dnia 5-go każdego miesiąca na miesiąc następny;
- d) termin wykorzystania środków finansowych nie może być dłuższy, niż do dnia 31 grudnia 2019 r.,
- e) wysokość przyznanych środków finansowych:
 - Gmina Ełk nie otrzymała na 2019 rok środków finansowych na szkolenie z obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego z Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,

6. Działania i praca sieci radiowej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

Celem jej działania jest zapewnienie łączności radiowej pomiędzy wszystkimi podmiotami sieci w sytuacjach wystąpienia zagrożeń dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie powiatu/gminy, a w szczególności w przypadku braku łączności telefonii stacjonarnej, komórkowej i poczty elektronicznej.

Wykorzystywana jest zarówno dla potrzeb komórek zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej, a także na zaspokojenie potrzeb obronnych – funkcjonowanie służby Stałego Dyżuru.

- 1) abonenci sieci radiowej:
 - a) sieć przeciwpowodziowa;
 - administracja rządowa i samorządowa województwa,
 - abonenci sieci koordynacji ratownictwa – częstotliwość zapasowa,
 - b) sieci powiatowe,
 - c) sieci koordynacji ratownictwa;
 - administracja rządowa i samorządowa województwa.

Nowych abonentów, nowy sprzęt, zaprogramowanie częstotliwości, zmiany lokalizacji lub parametrów stacji należy zgłaszać Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu za pośrednictwem Wydziału Bezpieczeństwa i zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego

w Olsztynie celem uzyskania zezwolenia na właściwym załączniku do formularza o wydanie pozwolenia radiowego na używanie radiokomunikacyjnych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych pracujących w sieci radiokomunikacji ruchomej lądowej – od dnia 8 czerwca 2015 roku to Wojewoda Warmińsko-Mazurski jest dysponentem częstotliwości zarządzania kryzysowego, OC i obronnych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

- 2) nazwy i kryptonimy korespondentów radiowych – ***indeks NW***:
- a) Stacja główna Warmińsko-Mazurskiego UW NW 201-00,
 - b) pozostałe stacje UW: 201-01 – 249-99,
 - c) Powiat ełcki NW 430-00,
 - d) Urząd Miasta Ełku NW 431-00 – 439-99.
 - e) Urząd Gminy Ełk NW 431-50,
 - f) Urząd Gminy Kalinowo NW 432-00,
 - g) Urząd Gminy Prostki NW 432-50,
 - h) Urząd Gminy Stare Juchy NW 433-00.

We wszystkich sieciach radiowych na terenie województwa dla stacji administracji rządowej i samorządowej obowiązują powyższe kryptonimy wywoławcze. Utworzono również rezerwę dla każdej jednostki administracji rządowej i samorządowej.

- 3) wykaz kanałów zaprogramowanych na stacjach radiotelefonicznych pracujących w Urzędach administracji rządowej i samorządowej na terenie województwa:
- a) przeciwpowodziowy – BW 16;
 - b) zarządzania kryzysowego Wojewody – BW 46;
 - c) powiatowy – dla każdego powiatu inny wg rozdzielnika;
 - d) współdziałania – AW 52, BW 52;
 - e) koordynacji ratownictwa – BW 48 pozostałe powiaty województwa.

Parametry techniczne niezbędne do zaprogramowania radiotelefonów przez firmy zewnętrzne są udostępniane każdorazowo na prośbę abonenta sieci.

- 4) zasady pracy w sieci radiowej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego

Nawiązywanie korespondencji radiowej następuje zawsze na kanale Wojewody – wywoławczym. Wszystkie stacje radiotelefoniczne urzędów administracji rządowej i samorządowej powinny być włączone w godzinach pracy urzędów na kanale Wojewody. Zmiana kanału następuje na polecenie stacji nadrzędnej – wojewódzkiej lub powiatowej. Po zakończeniu rozmowy abonenci zawsze wracają na kanał Wojewody.

Wywołań w sieci radiowej Wojewody należy dokonywać powoli i wyraźnie, podając kryptonim abonenta wywoływanego, a następnie kryptonim abonenta wywołującego. Komunikaty powinny być krótkie i w treści zawierać najważniejsze informacje.

Sprawdzanie łączności na terenie powiatu ełckiego odbywa się w każdy wtorek w godzinach 9.00 – 9.15.

Wszystkie usterki i nieprawidłowości w pracy stacji powinny być zgłaszane do WBiZK, a sprawozdania ze stanu łączności należy wykonywać w formie

elektronicznej lub pisemnej oraz przechowywać przez okres jednego roku od daty sprawdzenia łączności i udostępniać do wglądu organom kontrolującym oraz na każdą prośbę Kierownika Oddziału Zarządzania Kryzysowego lub pracownika merytorycznego ds. łączności w WBiZK.

- 5) wyposażenie i parametry sprzętu radiotelefonicznego wykorzystywanego w sieci radiowej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego

W skład sieci radiowej Wojewody wchodzi trzy stacje przekaźnikowe wyposażone w przemienniki częstotliwości, 21 stacji powiatowych (w tym m. Olsztyn i m. Elbląg), 114 stacji miejskich lub gminnych oraz radiotelefony nasobne będące na wyposażeniu jednostek samorządu terytorialnego. Wszystkie radiotelefony pozostałych abonentów sieci powinny mieć zaprogramowany przynajmniej kanał Wojewody. Cały sprzęt używany do nawiązania łączności (radiotelefony, anteny, zasilacze i akcesoria) musi posiadać wymagane prawem atesty i pozwolenia na użytkowanie. Dopuszcza się programowanie innych częstotliwości po uzyskaniu zgody od ich dysponenta. Radiotelefony i anteny muszą pracować w paśmie 148 MHz. Zakup sprzętu, programowanie radiotelefonów, instalację i serwis pogwarancyjny zapewnia we własnym zakresie abonent sieci. Dyrektor WBiZK wspiera w miarę posiadanych zasobów ludzkich i środków finansowych programowanie radiotelefonów, zakup urządzeń, anten i akcesoriów niezbędnych do pracy w sieci radiowej województwa.

7. Działalności kontrolnej:

- 1) w ramach kontroli realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego skontrolowana zostanie 1 jednostka organizacyjna podległa i nadzorowana przez Wójta Gminy,
- 2) prowadzenie sprawozdawczości dla Wójta z prowadzonej działalności kontrolnej, w tym wniosków z kontroli, zaleceń pokontrolnych i podjętych czynności służbowych wynikłych w toku kontroli.

8. Zadania dla jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta Gminy:

- 1) w zakresie planowania cywilnego i szkolenia:
 - a) uaktualnienie planów ewakuacji, ze szczególnym uwzględnieniem ewakuacji na skutek zagrożenia terrorystycznego oraz szkolenie pracowników z tego zakresu;
- 2) w zakresie obrony cywilnej:
 - a) rozpowszechnienie wśród pracowników informacji o sygnałach alarmowych i komunikatach ostrzegawczych ujętych w załączniku do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r., poz. 96),
 - b) propagowanie wśród pracowników wiedzy w obszarze powszechnej samoobrony dotyczących potencjalnych zagrożeń czasu pokoju i wojny oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom,
- 3) w zakresie zarządzania kryzysowego – permanentne usprawnianie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie gminy.

4) w zakresie bezpieczeństwa publicznego – zintensyfikowanie działań zmierzających do zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa uczestnikom imprez masowych oraz informowanie o nieprawidłowościach mających wpływ na stan bezpieczeństwa organizowanych imprez.

9. Zadania dla Wójta Gminy w zakresie bezpieczeństwa publicznego:

- 1) zintensyfikowanie działań służących odpowiedniemu zabezpieczeniu organizowanych imprez masowych oraz zapewnienie informowania Wojewody o organizowanych przedsięwzięciach na terenie miasta i gmin, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) wzmocnienie nadzoru nad zapewnieniem bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) zakup sprzętu i wyposażenia do reagowania na sytuacje kryzysowe, ze szczególnym uwzględnieniem sprzętu przeciwpowodziowego,
- 4) planowanie i wydatkowanie środków na reagowanie kryzysowe w ramach realizacji zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego,

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 28.2019
Wójta Gminy Elk-Szefa Obrony Cywilnej Gminy
z dnia 16 stycznia 2019r.

**KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OBRONY CYWILNEJ
NA TERENIE GMINY ELK W 2019 ROKU**

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ													
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1. PLANOWANIE CYWILNE																	
1	Przedstawienie do zatwierdzenia gminnego planu zarządzania kryzysowego zgodnie z cyklem planowania.	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1401 z późn. zm.);	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk							do 30							
2	Aktualizacja Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego, na podstawie analizy zagrożeń oraz zmian uwarunkowań zewnętrznych	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1401 z późn. zm.);	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk														
3	Przeprowadzenie ćwiczenia z ewakuacji w jednostkach organizacyjnych podległych Wójtowi Gminy	Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 620 z późn. zm.); rozprządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r., Nr	Dyrektorzy Pracownicy merytoryczni														Zgodnie z ustalonymi terminami z UG Eik
4	Aktualizacja danych do Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w powiecie eickm.	Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa (Dz.U. z 2017 r. poz. 1210 z późn. zm.);	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk											do 15			
5	Szerzenie wiedzy z zakresu samobrony powszechnej poprzez umieszczanie informacji na stronie internetowej		Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk														Praca ciągła

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1a. SZKOLENIA I ĆWICZENIA																	
1	Roczna odprawa szkoleniowo-planistyczna dla pracowników merytorycznych jednostek samorządu terytorialnego powiatu elckiego	Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1459 z późn. zm.); ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1401 z późn. zm.); rozporządzenie RM z dnia 8 października 2015 r. w spr. szkolenia obronnego (Dz.U. z 2015 r., poz. 1829.); rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850).	Starosta Eicki podinspektor Zbigniew Fedoruk	8													
2	Opracowanie wytycznych do realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w 2019 roku		Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	do 20													
3	Szkolenie kierowników jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta		Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	29													
4	Szkolenie wójtów		Dyrektor WBIZK Starszy specjalista ds. organizacji szkolenia				4-5										
5	Szkolenie wójtów		Dyrektor WBIZK Starszy specjalista ds. organizacji szkolenia				25-26										
6	Szkolenie obsady elatowej dwa	Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1430 z późn. zm.); Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850); Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 11 stycznia 2016 r. w spr. zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu obrony cywilnej	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk										X				
9	Szkolenie przedstawicieli gmin i GOPS z zakresu organizacji pomocy poszkodowanym, usuwania strat w mieniu komunalnym po zdarzeniach o znamionach klęski żywiołowej	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1401 z późn. zm.); ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.)	WBIZK/WPS W-M UW w Olsztynie											X			

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI		
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
2. OBRONA CYWILNA																		
1	Opracowanie planu działania na 2020 rok		Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk													X		
2	Opracowanie oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej gminy na dzień 31.12.2018 roku	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szceg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850).	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	31														
3	Opracowanie informacji na temat realizacji wytycznych Wojewody W-M - Szefa OC zawartych w Zarządzeniu nr 325 z dnia 1 grudnia 2017 roku		Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk		X											dokładny termin oddzielnym pismem		
4	Uczestniczenie w powiatowych treningach wymiany informacji i prognozowania szkadeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN	Rozporządzenie RM z 7 stycznia 2013 r. w spr. systemów wykrywania szkadeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. z 2013 r., poz. 96); rozporządzenie RM z dnia 5 czerwca 2002 r. w spr. szceg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850).	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk							17	22			14				
5	Weryfikacja i nadzór nad założeniami do gminnych procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach	Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1459 z późn. zm.); rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szceg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850); rozporządzenie RM z dnia 19 czerwca 2004 r. w spr. warunków i trybu planowania i finansowania zadań wyk. w ramach przygotowań obronnych państwa przez OAR i OST (Dz.U. z 2004 r., Nr 152, poz. 1599); rozporządzenie RM z 7 stycznia 2013 r. w spr. systemów wykrywania szkadeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. z 2013 r., poz. 96)	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk													Proces ciągły		
6	Sprawdzenie instalacji antenowych oraz parametrów radiotelefonu w UG		Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk														Proces ciągły	
7	Nadzór nad funkcjonowaniem gminnego systemu łączności, ostrzegania i alarmowania		Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk														Proces ciągły	
8	Trening Wojewódzkiego Systemu Wykrywania Szkadeń i Alarmowania - włączenie syren		Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk														1 godz. 17:00	1 godz. 12:00
10	Udział w sprawdzaniu łączności powiatu z gminami		Starosta Etcki podinspektor Zbigniew Fedoruk														W każdy wtorek w godzinach 9.00 do 9.15	

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
3. BEZPIECZEŃSTWO I ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE																	
1	Monitoring i analiza bezpieczeństwa na terenie gminy oraz sprawozdawczość w tym zakresie	Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.)	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	W zależności od potrzeb													
2	Otwarty konkurs ofert na zapewnienie bezpieczeństwa nad wodą	Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.); ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wojskowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1482)	Wojewoda Warmińsko-Mazurski Beneficjenci	X													
3	Organizacja akcji "Bezpieczne wakacje"	Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.); ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.)	Starosta Elcki, Wójtowie gmin Pracownicy merytoryczni		X												
4	Organizacja akcji "Czad - cichy zabójca"	Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.)	Starosta Elcki Inspektor Marek Hyzopski														
5	Organizacja akcji "Bądź widoczny - bądź bezpieczny"	Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.)	Starosta Elcki Inspektor Marek Hyzopski						X				X				X
6	Nadzór nad bezpieczeństwem imprez masowych, organizowanych na terenie gminy	Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1870)	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	Praca ciągła													
7	Obsługa infolinii dla osób bezdomnych	Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1508 z późn. zm.)	Dyżurny WCZK W W-M			do 31											od 1
8	Posiedzenia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1401 z późn. zm.);	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk						16				12				18
9	Przygotowanie projektu planu pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1401 z późn. zm.);	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk														do 18
10	Modyfikacja, aktualizowanie i archiwizacja informacyjnych baz danych	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1401 z późn. zm.);	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	Na bieżąco, wg potrzeb													

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI		
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
3a. OCHRONA PRZECIWPOWODZIOWA																		
1	Aktualizacja Planu Ochrony Przed Powodzią Gminy Elk	Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.), Ustawa o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1401 z późn. zm.), ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo Wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268)	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	Na bieżąco, wg potrzeb														
2	Zakup specjalistycznego sprzętu i wyposażenia przeciwpowodziowego		Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	Praca ciągła														
3	Wizytacja terenów zagrożonych powodzią/udział w zabezpieczeniu działań powodziowych		Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	Praca ciągła														
4. ZABEZPIECZENIE LOGISTYCZNE																		
1	Przeprowadzenie wybrakowania sprzętu OC	Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 395 z późn. zm.)	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	X														
2	Uwierzytelnianie i konserwacja sprzętu dozymetrycznego	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczegół. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz.U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850)	Kierownik Wojewódzkiego Warsztatu OC Pracownicy merytoryczni powiatu i gmin	Praca ciągła												Pracownia Ki "Z"		
3	Przebieg stanu technicznego i utrzymywania sprzętu OC		Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	Praca ciągła														
4	Zakup sprzętu i wyposażenia na potrzeby zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej	Ustawa budżetowa na rok 2019	Wójt Gminy podinspektor Zbigniew Fedoruk	Praca ciągła														
5. FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘĆ WBZK W ROKU 2019																		
1	Przygotowanie rocznego sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2018		Sekretarz Pracownicy merytoryczni	do 31														
2	Przygotowanie sprawozdania z wykonania budżetu w I półroczu 2019 roku	Ustawa o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.)																
3	Opracowanie projektu budżetu na rok 2020																	do 10

Kontrolne realizowane przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w 2019 roku																	
L.P.	JEDNOSTKA	RODZAJ KONTROLI	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
					I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Temat : Kontrole oceny prawidłowości realizacji zadań publicznych realizowanych przez podmioty uprawnione do wykonywania ratownictwa wodnego																	
1	Ochotnicza Straż Pożarna z siedzibą w Szełgach Jednostka Ratownictwa Wodnego w Eiku	3	Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r. nr 185 poz. 1092), ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.), ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.), ustawa z dnia 18 sierpnia 2018 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1482)	Zespół Kontrolny Wojewody osoba odpowiedzialna Barbara Szklarczyk						X							
Kontrolne realizowane przez Starostwo Powiatowe w Eiku w 2019 roku																	
L.P.	JEDNOSTKA	RODZAJ KONTROLI	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
1	2	3	4	5	I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			17
7	Urząd Gminy Eik	rekontrola	Temat : Kontrole wykonywania zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego	Zespół Kontrolny Starostwa													X

Wykaz instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie Gminy Etłk przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej

Lp.	Szkoła	Dyrektor	Telefon	Uwagi
1	2	3	4	5
1	URZĄD GMINY	WÓJT TOMASZ OSEWSKI	87 619 45 00	
2	Zespół Szkół Samorządowych w Stradunach	Kazimierz Potapczyk	87 619 66 90	
3	Szkoła Podstawowa w Woszczelach	Beata Kirycka	87 619 42 21	
4	Szkoła Podstawowa w Chełchach	Karol Marchel	87 621 11 78	
5	Szkoła Podstawowa w Rękusach	Agnieszka Jaszowska	87 610 23 23	
6	Szkoła Podstawowa w Mrozach	Katarzyna Podbielska	87 620 22 52	
7	Zespół Szkolno- Przedszkolny w Nowej Wsi Etłckiej	Jacek Szumski	87 619 74 25	
8	Biblioteka Publiczna Gminy Etłk z/s w Nowej Wsi Etłckiej	Halina Nowosza	87 619 74 29	
9	Zakład Usług Gminnych	Krzysztof Kurzynowski	87 619 45 54	
10	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Adam Ostrowski	87 619 45 51	
11	Centrum Kultury Gminy Etłk W Stradunach	Krzysztof Łapiński	87 619 66 66	